

УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ І НАУКИ
ВОЛИНСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ
КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД ВИЩОЇ ОСВІТИ
«ЛУЦЬКИЙ ПЕДАГОГІЧНИЙ КОЛЕДЖ»
ВОЛИНСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою
Комунального закладу вищої освіти
«Луцький педагогічний коледж»
Волинської обласної ради

26 серпня 2022 р. протокол № 1

УВЕДЕНО В ДІЮ
Наказ № 10 від 08 2022 р.
Т.в.о. ректора Петро БОЙЧУК

**ПОЛОЖЕННЯ ПРО СИСТЕМУ ВИЯВЛЕННЯ ТА
ЗАПОБІГАННЯ АКАДЕМІЧНОМУ ПЛАГІАТУ
У КОМУНАЛЬНОМУ ЗАКЛАДІ ВИЩОЇ ОСВІТИ
«ЛУЦЬКИЙ ПЕДАГОГІЧНИЙ КОЛЕДЖ»
ВОЛИНСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ**

Дата введення *30 серпня* 2022 р.

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про систему виявлення та запобігання плагіату в академічних текстах працівників та здобувачів вищої освіти Комунального закладу вищої освіти «Луцький педагогічний коледж» Волинської обласної ради (далі – Положення) розроблено відповідно до законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про фахову передвищу освіту», «Про наукову і науково-технічну діяльність», «Про наукову і науково-технічну експертизу», «Про авторське право і суміжні права», Цивільного кодексу України, Статуту Комунального закладу вищої освіти «Луцький педагогічний коледж» Волинської обласної ради і Положення про порядок підготовки та тиражування наукових та навчальних видань КЗВО «Луцький педагогічний коледж» Волинської обласної ради.

1.2. Метою Положення є:

– врегулювання базових засад щодо запобігання поширенню плагіату в академічних роботах працівників та здобувачів освіти освітньо-професійного ступеня фаховий молодший бакалавр, освітнього ступеня бакалавр Комунального закладу вищої освіти «Луцький педагогічний коледж» Волинської обласної ради (далі – Коледж);

– сприяння дотриманню вимог наукової етики та поваги до інтелектуальних надбань, активізації самостійності й індивідуальності під час створення авторського твору та усвідомлення відповідальності за порушення загальноприйнятих правил цитування.

1.3. Положення є складовою системи внутрішнього забезпечення якості освітньої і наукової діяльності Коледжу та якості освіти в цілому.

2. ТЕРМІНИ ТА ВИЗНАЧЕННЯ

2.1. Значення термінів, вжитих у цьому Положенні:

– *автор* – фізична особа, творчою працею якої створено продукт;

– *академічний плагіат* – оприлюднення в письмовій або електронній формі (частково чи повністю) наукових результатів, отриманих та оприлюднених іншими особами, як результатів власного дослідження та/або відтворення опублікованих текстів інших авторів без відповідного посилання;

– *академічний текст* – авторський твір наукового, науково-технічного та навчального характеру у формі дисертації, атестаційної роботи, наукового видання, наукової статті, звіту у сфері наукової і науково-технічної діяльності, депонованої наукової роботи, підручника, навчального посібника, інших науково- та навчально-методичних праць;

– *звіт подібності* – документ, що містить інформацію про текстові запозичення, знайдені в аналізованому документі/творі/роботі, та джерела таких запозичень, який генерується автоматично системою виявлення збігів/ідентичності/схожості на основі порівняння авторського тексту із

базами внутрішньої бібліотеки системи, базою академічних текстів Коледжу, відкритими інтернет-джерелами;

– *плагіат* – оприлюднення (опублікування), повністю або частково, чужого твору під іменем особи, яка не є автором цього твору;

– *система виявлення збігів/ідентичності/схожості* – програмно-апаратний комплекс для порівняльного аналізу текстових документів на предмет наявності збігів/ідентичності/схожості порівняно з текстами, розміщеними в інтернеті, репозитаріях, базах даних та ін.;

– *твір* – результат наукової чи навчально-методичної діяльності конкретної особи (чи у співавторстві), представлена на паперових носіях або в електронному вигляді в мережі Інтернет чи оприлюднена на офіційному вебсайті (монографія, навчальне видання, стаття, препринт, автореферат, рукопис дисертації);

– *цитата* – порівняно короткий уривок з літературного, наукового чи будь-якого іншого опублікованого (оприлюдненого на офіційному вебсайті) твору, який з обов'язковим посиланням на його автора і джерело цитування використовується іншою особою у своєму творі з метою зробити більш зрозумілими свої твердження або для посилання на погляди іншого автора в автентичному формулюванні;

– *унікальність твору* (роботи, матеріалу) – співвідношення (у відсотках) матеріалу, що не має збігів з іншими публікаціями, до загального об'єму матеріалу.

2.2. Різновиди плагіату:

– копіювання та оприлюднення виконаної іншим автором роботи як своєї;

– дослівне копіювання фрагментів тексту (від фрази до набору речень) без належного оформлення цитування;

– внесення незначних правок у скопійований матеріал (переформулювання речень, зміна порядку слів у них тощо) та без належного оформлення цитування;

– компіляція – створення значного масиву тексту без поглибленого вивчення проблеми шляхом копіювання тексту із низки джерел без внесення в нього правок, з посиланням на авторів та «маскуванням» шляхом написання перехідних речень між скопійованими частинами тексту;

– парафраза – переказ своїми словами чужих думок, ідей або тексту; сутність парафрази полягає в заміні слів (знаків), фразеологічних зворотів або речень при використанні будь-якої авторської наукової праці (збереженої на електронних або паперових носіях, у тому числі розміщеної в мережі Інтернет);

– використання інформації (факти, ідеї, формули тощо – крім

загальновідомих) з джерела без посилання на нього;

– подання як власних робіт (дисертацій, монографій, навчальних посібників, статей, тез, курсових, бакалаврських, магістерських робіт тощо), виконаних на замовлення іншими особами;

– самоплагіат – оприлюднення (частково або повністю) власних, раніше опублікованих наукових результатів як нових наукових студій.

3. СИСТЕМА ЗАПОБІГАННЯ АКАДЕМІЧНОМУ ПЛАГІАТУ

3.1. Система запобігання академічному плагіату розповсюджується на наукові та навчальні видання працівників Коледжу, статті в наукових виданнях Коледжу, курсові роботи здобувачів освіти.

Заходи щодо запобігання академічному плагіату спрямовані на дотримання прав інтелектуальної власності, підвищення якості навчання, дотримання навичок коректної роботи з оприлюдненими (опублікованими) джерелами інформації, формування сумлінного дотримання вимог наукової етики, а також активізацію самостійності при написанні оригінальних авторських творів.

3.2. Запобігання плагіату в академічному середовищі Коледжу здійснюється шляхом проведення комплексу заходів, які полягають у:

– інформуванні здобувачів вищої та фахової передвищої освіти (далі – здобувачів освіти), викладачів та науковців про необхідність дотримання правил академічної етики та підвищення відповідальності за дотриманням правил цитування та посилання;

– створенні та розповсюдженні рекомендацій щодо належного оформлення посилань на використані джерела;

– формуванні викладачами завдань у межах освітнього процесу з використанням інновацій, що сприяють розвитку творчого підходу здобувачів освіти до їх виконання та коректного використання інформації з інших джерел, правил опису джерел та оформлення цитувань;

– організації заходів з популяризації основ інформаційної культури, критичного мислення та академічної доброчесності зокрема;

– перевірці академічних текстів на плагіат;

– оприлюднення цього Положення через офіційні вебресурси Коледжу.

3.2. Декани факультетів, завідувачі відділень, завідувачі кафедр та голови циклових комісій повинні довести зміст Положення до відома працівників та здобувачів освіти, контролювати та попереджувати факти академічного плагіату.

4. АКАДЕМІЧНІ ТЕКСТИ, ЯКІ ПІДЛЯГАЮТЬ ПЕРЕВІРЦІ НА ПЛАГІАТ

4.1. В обов'язковому порядку перевірку на наявність академічного плагіату відповідно до норм цього положення повинні проходити:

– наукові та навчально-методичні праці, що рекомендуються до друку науково-методичною/Вченою радою Коледжу на етапі представлення матеріалів робіт до розгляду на засіданні кафедри/циклової комісії;

– рукописи статей, тези доповідей, які надходять до редакцій наукових журналів та збірників наукових праць (у тому числі збірників наукових праць здобувачів освіти) або оргкомітетів конференцій тощо;

– курсові роботи здобувачів освіти освітньо-кваліфікаційного рівня молодший спеціаліст, освітньо-професійного ступеня фаховий молодший бакалавр та освітнього ступеня бакалавр на етапі допуску до захисту.

4.2. Перевірка на наявність академічного плагіату в усіх інших видах наукових і навчально-методичних праць є рекомендованою.

5. ТЕХНІЧНА ПІДТРИМКА ТА ЗАГАЛЬНА СХЕМА ПЕРЕВІРКИ АКАДЕМІЧНИХ ТЕКСТІВ НА НАЯВНІСТЬ ПЛАГІАТУ

5.1. Для технічної підтримки перевірки наукових та навчальних праць на наявність академічного плагіату використовується програмне забезпечення – Система запобігання академічному плагіату (далі – Система).

5.2. Перевірку на плагіат наукових та навчальних видань, зазначених у розділі 4, здійснює відповідальна особа в електронній бібліотеці – адміністратор Системи (далі – адміністратор), який взаємодіє з власниками/розробниками Системи та уповноважений створювати облікові записи для відповідальних осіб щодо роботи із системою.

5.3. Академічні тексти, що подаються для перевірки на виявлення збігів/ідентичності/схожості текстів, повинні бути представлені у форматі *.pdf з можливістю пошуку по тексту та/або *.doc, *.docx.

5.4. Загальна схема перевірки академічних текстів на плагіат з використанням Системи складається з таких етапів:

5.4.1. Остаточний варіант академічного тексту передається адміністратору для перевірки на плагіат за 10 днів до засідання кафедри/циклової комісії;

5.4.2. Адміністратор завантажує електронний варіант академічного тексту в Систему;

5.4.3. Система перевіряє академічний текст за базами внутрішньої бібліотеки Системи, відкритими Інтернет-джерелами та генерує звіт подібності;

5.4.4. Дані звіту подібності використовуються для заповнення довідки проведення первинної експертизи на наявність плагіату, яка засвідчується вченим секретарем Коледжу (форма довідки представлена в додатку 1 до Положення).

5.5. Звіт подібності оприлюднюється на засіданні кафедри/циклової комісії, де здійснюється розгляд рукопису. Довідка про відсутність плагіату після

розгляду на засіданні кафедри/циклової комісії оформлюється як додаток до протоколу засідання кафедри/циклової комісії.

5.6. Допустимий обсяг текстових запозичень із зазначенням джерел для наукових/навчальних видань становить не більше допустимих норм, визначених конкретним антиплагіатним програмним забезпеченням (додаток 3).

5.7. У випадку виявлення у творі запозичень без належного оформлення посилань або інших технічних недоліків, він повертається авторові на доопрацювання з можливістю повторного подання його на розгляд кафедри/циклової комісії.

5.8. Якщо твір містить навмисні текстові спотворення, передбачувані спроби укриття запозичень або інші прояви академічного плагіату, авторові відмовляється у клопотанні про присвоєння твору грифу Коледжу. Причини відмови мають бути зазначені в протоколі засідання кафедри/циклової комісії.

5.9. Якщо кафедра/циклова комісія приймає позитивне рішення про клопотання щодо присвоєння твору грифа Коледжу, процес здійснення заходів з перевірки на плагіат вважається завершеним. Результати перевірки твору на плагіат оголошуються під час розгляду питання щодо присвоєння твору грифа Коледжу на засіданні науково-методичної/Вченої ради Коледжу; довідка про проведення перевірки на відсутність плагіату подається попередньо разом з усім пакетом необхідних документів.

5.10. Робота завантажується автором до репозитарію наукових та академічних робіт Коледжу після позитивного рішення щодо присвоєння грифа Коледжу.

6. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ЗАХОДІВ З ПЕРЕВІРКИ НА ПЛАГІАТ СТУДЕНТСЬКИХ КУРСОВИХ РОБІТ

6.1. При перевірці рукопису курсової роботи здобувача освіти відповідальною особою за якість академічного тексту є науковий керівник.

6.2. Текст остаточного варіанту курсової роботи (далі у розділі 6 – роботи), разом із заявою (форма заяви представлена в додатку 2 до Положення), подається здобувачем освіти науковому керівнику в електронному вигляді.

6.3. Адміністратор Системи створює профіль науковому керівнику (далі в розділі 6 – керівнику) у Системі.

6.4. Керівник завантажує роботу до Системи та здійснює процес перевірки роботи у Системі, яка генерує звіт подібності.

6.5. Керівник здійснює експертну оцінку роботи з урахуванням інтерпретації звіту подібності, аналізує перелік можливих спроб маніпуляцій з текстом та подібності за списком джерел, робить висновок про оригінальність роботи та включає його у відгук.

6.6. Роздрукована частина звіту подібності, яка засвідчує відсоток збігів/ідентичності/схожості, завірена підписом наукового керівника, додається до курсової роботи.

6.7. Допуск роботи до захисту проводиться з урахуванням експертної оцінки керівника щодо наявності плагіату в роботі.

6.8. Якщо робота допускається до захисту, то здійснення заходів з перевірки на академічний плагіат вважається завершеним.

7. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ЗАХОДІВ З ПЕРЕВІРКИ НА ПЛАГІАТ РУКОПИСІВ, ПОДАНИХ ДО ПУБЛІКАЦІЇ У НАУКОВИХ ВИДАННЯХ ТА ЗБІРНИКАХ МАТЕРІАЛІВ (ТЕЗ ДОПОВІДЕЙ) КОНФЕРЕНЦІЙ КОЛЕДЖУ

7.1. При перевірці на плагіат рукописів, поданих до публікації у наукових виданнях та збірниках матеріалів (тез доповідей) конференцій Коледжу відповідальною особою за науковий рівень відповідного видання є головний редактор.

7.2. Адміністратор Системи створює профіль головному редактору видання, його заступникам (укладачам) та членам редакційної колегії.

7.3. Відповідальний редактор (укладач) завантажує зверстаний рукопис видання до Системи та здійснює процес перевірки роботи в Системі, яка генерує звіт подібності.

7.5. Редакційна колегія здійснює експертну оцінку академічних текстів, що увійшли до видання, з урахуванням інтерпретації звіту подібності, робить висновок про оригінальність рукописів та фіксує ці положення в протоколі засідання редакційної колегії.

7.6. Роздрукована частина звіту подібності, яка засвідчує відсоток збігів/ідентичності/схожості, завірена підписом відповідального редактора (укладача) видання є підставою для видачі довідки про проведення первинної експертизи на наявність плагіату (додаток 1).

7.7. Подальший порядок розгляду та рекомендування до друку (тиражування) наукових видань та збірників матеріалів (тез доповідей) конференцій Коледжу унормовано Положенням про порядок підготовки та тиражування наукових та навчальних видань Комунального закладу вищої освіти «Луцький педагогічний коледж» Волинської обласної ради.

8. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ЗА АКАДЕМІЧНИЙ ПЛАГІАТ

8.1. У разі виявлення плагіату в роботах працівників Коледжу та здобувачів освіти автори несуть відповідальність відповідно до чинного законодавства.



УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ І НАУКИ ВОЛИНСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ
КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД ВИЩОЇ ОСВІТИ
«ЛУЦЬКИЙ ПЕДАГОГІЧНИЙ КОЛЕДЖ»
ВОЛИНСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ
□ 43010 м. Луцьк, проспект Волі, 36 **E-mail:** lpk@ua.fm □ (0332) 770659

Довідка № __/____

про проведення первинної експертизи на наявність плагіату

Проведена перевірка (вказати вид наукової/навчально-методичної праці)
автора (-ів) (вказати прізвища та ініціали)
«Назва наукової/навчально-методичної праці» (вказати без скорочень)

дає підстави стверджувати, що унікальність (оригінальність) текстових даних у представленій роботі становить (вказати відсотковий показник), що є задовільним у контексті вимог, зафіксованих у Положенні про порядок підготовки та тиражування наукових та навчальних видань Комунального закладу вищої освіти «Луцький педагогічний коледж» Волинської обласної ради.

Первинною автоматичною перевіркою програмним забезпеченням стверджено, що представлені матеріали містять результати власних досліджень та / або освітньої практики. Використання ідей, результатів і текстів інших авторів мають адекватні посилання та покликання на відповідні джерела.

Дата

Відповідальна за антиплагіатну технічну
експертизу наукових, навчально-методичних
праць, учений секретар

к. пед. н., доцент Ольга ФАСТ

Завідувачу кафедри/голови циклової комісії

здобувача освіти (ПІБ,
факультет/відділення, курс, група)

ЗАЯВА

З правилами Положення про систему виявлення та запобігання академічному плагіату у Комунальному закладі вищої освіти «Луцький педагогічний коледж» Волинської обласної ради від _____ року ознайомлений(а).

Про використання Системи виявлення збігів/ідентичності/схожості в курсових роботах здобувачів освіти оповіщений(а). Надаю свою згоду на обробку, збереження та оприлюднення моєї роботи в електронному репозитарії наукових праць Комунального закладу вищої освіти «Луцький педагогічний коледж» Волинської обласної ради.

Надаю Комунальному закладу вищої освіти «Луцький педагогічний коледж» Волинської обласної ради право на передачу моєї роботи для обробки та збереження в Системі виявлення збігів/ідентичності/схожості та використання роботи для виявлення плагіату в інших роботах, які завантажувалися/завантажуються для перевірки Системою виявлення збігів/ідентичності/схожості та користувачами, які мають доступ до цієї Системи, виключно в обмежених цілях для виявлення плагіату в текстах робіт.

Робота виконана мною самостійно та надається для перевірки Комунальному закладу вищої освіти «Луцький педагогічний коледж» Волинської обласної ради на плагіат. Електронна версія роботи збігається (ідентична) з друкованою.

Дата _____

Підпис _____

Перелік антиплагіатного програмного забезпечення та норми допустимого обсягу текстових запозичень, виявлених під час перевірки

Назва антиплагіатної системи	Визначник	Тип публікації		
		курсів роботи	наукові та навчальні видання, рукописи статей, тез конференцій	монографії, фахові видання
StrikePlagiarism	КП1	50%	30%	20%
	КП2	5%	5%	5%
Unicheck	ЗВС	50%	30%	20%
iThenticate	ЗВС	50%	30%	20%

Примітка. Значення коефіцієнта подібності 1 (КП1) визначає, яка частина документів містить фразу 5 слів або більше, знайдену в базі даних Коледжу, базі даних програми обміну базами даних, бази даних RefBooks або інтернет-ресурсів.

Значення коефіцієнта подібності 2 (КП2) визначає, яка частина документів містить фразу з 25 слів або більше знайдених в базах даних, згаданих вище.

Відсоток схожості (ЗВС) вказує на кількість текстових збігів, знайдених після перевірки роботи.