

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Рішення обласної ради  
27 травня 2021 року № 6/21

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про Наглядову раду Комунального закладу вищої освіти**  
**«Луцький педагогічний коледж» Волинської обласної ради**

**Загальні положення**

1. Це Положення визначає порядок формування Наглядової ради Комунального закладу вищої освіти «Луцький педагогічний коледж» Волинської обласної ради, строк повноважень, компетенцію і порядок її діяльності.

2. Наглядова рада Комунального закладу вищої освіти «Луцький педагогічний коледж» Волинської обласної ради (далі – Наглядова рада) утворюється відповідно до статті 37 Закону України «Про вищу освіту», статуту Комунального закладу вищої освіти «Луцький педагогічний коледж» Волинської обласної ради (далі – Коледж), рішень трудового колективу та Вченої ради Коледжу.

3. У своїй діяльності Наглядова рада керується Конституцією України, законодавством України, що регламентує діяльність закладів вищої освіти, указами Президента України, постановами Верховної Ради України, актами Кабінету Міністрів України, статутом Коледжу, рішеннями трудового колективу, Вченої ради Коледжу і цим Положенням.

4. Наглядова рада – орган, який функціонує на безоплатній основі. Основними принципами його роботи є: колегіальність в прийнятті рішень, неупередженість і рівноправність членів Наглядової ради, розмежування прав, повноважень і відповідальності Наглядової ради та керівництва Коледжу, незалежність у своїй діяльності від політичних партій, релігійних організацій, об'єднань та рухів, транспарентність та прозорість.

5. Зміни до цього Положення вносяться у порядку його затвердження.

**Мета діяльності та завдання Наглядової ради**

6. Основною метою діяльності Наглядової ради є здійснення нагляду за управлінням майном Коледжу, додержанням мети його створення та функціонування.

7. Основними завданнями Наглядової ради є:

–розгляд і аналіз пріоритетних напрямів розвитку Коледжу у сферах освіти, наукової, науково-технічної та інноваційної діяльності;

–сприяння розв'язанню перспективних завдань розвитку Коледжу;

–надання допомоги керівництву Коледжу в реалізації державної політики у галузях вищої освіти і науки;

–залучення фінансових ресурсів для забезпечення діяльності Коледжу з основних напрямів розвитку і здійснення контролю за їх використанням;

–сприяння ефективній взаємодії Коледжу з державними органами та органами місцевого самоврядування, науковою громадськістю, суспільно-політичними організаціями та суб'єктами господарської діяльності в інтересах розвитку та підвищення якості освітньої діяльності і конкурентоспроможності Коледжу;

–сприяння та надання допомоги Коледжу в удосконаленні матеріально-технічної бази освітнього процесу, наукової та науково-технічної діяльності, його соціальної інфраструктури;

–здійснення громадського контролю за діяльністю Коледжу;

–сприяння інтеграції Коледжу в міжнародну освітню систему, пошук шляхів розширення та удосконалення міжнародного співробітництва Коледжу;

–сприяння творенню іміджу Коледжу як лідера у галузі вищої освіти на регіональному та загальнодержавному рівнях.

### **Склад Наглядової ради**

8. До роботи в Наглядовій раді можуть залучатися діячі освіти, науки, культури та представники інших сфер діяльності, які мають:

–високі професійні досягнення та майстерність;

–високі моральні, патріотичні якості;

–високу довіру в своїх освітніх, наукових, професійних, мистецьких колективах, громадських організаціях тощо.

9. До складу Наглядової ради не можуть входити працівники Коледжу.

10. Склад Наглядової ради (не більше 10 осіб) та внесення змін до її складу затверджуються Засновником – Волинською обласною радою.

11. Формування персонального складу здійснюється з числа осіб (за їх згодою), яких рекомендує до участі в роботі цього органу Вчена рада Коледжу.

Рішення Вченої ради Коледжу з питань формування персонального складу Наглядової ради вважають ухваленими, якщо за них проголосувало не менше 3/4 членів, присутніх на її засіданні.

12. Термін повноважень Наглядової ради становить п'ять років.

### **Компетенція Наглядової ради**

13. Наглядова рада відповідно до покладених на неї завдань:

–готує і надає Вченій раді та керівництву Коледжу пропозиції щодо визначення пріоритетних напрямів розвитку освітньої, наукової, науково-технічної та інноваційної діяльності Коледжу;

–бере участь у розробленні проєктів програм, спрямованих на розвиток матеріально-технічної бази Коледжу та його соціальної інфраструктури;

–надає пропозиції щодо оптимізації організаційної структури Коледжу за напрямками його статутної діяльності;

–здійснює моніторинг стану та якості освітньої, наукової, науково-технічної та міжнародної діяльності Коледжу, сприяє впровадженню в Коледжі інноваційних технологій організації освітнього процесу;

–здійснює аналіз можливостей, сприяє залученню інвестицій та надходженню додаткових коштів, матеріальних цінностей та нематеріальних

активів для здійснення освітньої, наукової, виховної, оздоровчої, спортивної та просвітницько-культурної діяльності Коледжу;

–здійснює моніторинг ефективності та експертизу фінансової й господарської діяльності Коледжу, надає рекомендації його керівництву щодо удосконалення механізмів планування витрат, використання майна, земельних ділянок та коштів відповідно до плану розвитку Коледжу;

–виконує інші функції відповідно до покладених на неї завдань.

14. Наглядова рада має право:

–одержувати в установленому порядку від керівництва Коледжу та керівників його структурних підрозділів інформацію та матеріали, необхідні для виконання покладених на неї завдань;

–утворювати координаційні комісії, експертні та робочі групи з питань забезпечення та науково-організаційного супроводження виконання своїх повноважень, залучати до роботи в таких комісіях (групах) вітчизняних та зарубіжних вчених, експертів та спеціалістів;

–отримувати від керівників структурних підрозділів та інших посадових осіб Коледжу інформацію з питань діяльності Коледжу;

–організовувати вивчення досвіду підготовки фахівців в інших закладах вищої освіти, освітніх та наукових установах, організаціях, надавати рекомендації Вченій раді та керівництву Коледжу щодо його поширення в практичній діяльності підрозділів Коледжу;

–проводити в установленому порядку конференції, семінари, наради з питань, що належать до її компетенції;

–надавати рекомендації Вченій раді та керівництву Коледжу щодо шляхів та методів удосконалення його статутної діяльності;

–інформувати Волинську обласну раду про стан діяльності та рівень ефективності управління Коледжем, вносити пропозиції щодо вжиття заходів з ліквідації виявлених порушень;

–вносити вищому колегіальному органу громадського самоврядування Коледжу подання про відкликання керівника закладу вищої освіти з підстав, передбачених законодавством, статутом Коледжу, контрактом;

–висвітлювати свою діяльність у засобах масової інформації, оприлюднювати результати своєї роботи на зборах, конференціях, спеціальних стендах, на офіційних вебсайтах.

15. Члени Наглядової ради мають право:

–брати участь у роботі вищого колегіального органу громадського самоврядування Коледжу з правом дорадчого голосу;

–брати участь у засіданнях Вченої ради Коледжу, вчених рад факультетів, інших робочих і дорадчих органів;

–ініціювати розгляд питань на чергових та позачергових засіданнях Наглядової ради шляхом внесення їх до порядку денного;

–вносити пропозиції до проектів рішень Наглядової ради;

–надавати рекомендації керівництву Наглядової ради з усіх питань, що віднесені до її компетенції.

16. Рішення Наглядової ради, прийняті в межах її компетенції, вводяться в дію наказом ректора Коледжу і є обов'язковими для виконання усіма структурними підрозділами Коледжу.

#### **Організація роботи Наглядової ради**

17. Наглядову раду очолює її Голова, який несе персональну відповідальність за виконання покладених на Наглядову раду завдань.

18. Голова Наглядової ради:

– визначає функціональні обов'язки заступника, секретаря і членів Наглядової ради;

– планує та координує роботу Наглядової ради;

– скликає і веде її чергові та позачергові (за пропозиціями членів Наглядової ради) засідання, затверджує рішення Наглядової ради;

– складає звіт про діяльність Наглядової ради, який затверджується на засіданні Наглядової ради;

– представляє Наглядову раду у державних та громадських установах, підприємствах і організаціях;

– здійснює інші повноваження та функції відповідно до покладених на Наглядову раду завдань та законодавства.

19. Організаційною формою роботи Наглядової ради є засідання, які скликаються, як правило, не менше двох разів на рік. Дата та місце засідання визначаються головою Наглядової ради.

У разі відсутності з поважних причин голови Наглядової ради засідання ради проводить його заступник.

20. Наглядова рада в межах своїх повноважень приймає рішення, організовує й контролює їх виконання.

21. Засідання Наглядової ради є правомочним, якщо на ньому присутні не менше двох третин її членів.

Рішення Наглядової ради Коледжу вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало більше 50 % членів, присутніх на її засіданні. Розгляд питань Наглядовою радою та прийняті ухвали фіксуються в протоколах засідань, які підписують голова і секретар Наглядової ради.

22. Ухвалені Наглядовою радою рішення в 5-денний термін доводяться до відома Вченої ради та керівництва Коледжу.

23. Організаційне та матеріально-технічне забезпечення діяльності Наглядової ради здійснює Коледж.