

УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ І НАУКИ
ВОЛИНСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ
КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД ВИЩОЇ ОСВІТИ
«ЛУЦЬКИЙ ПЕДАГОГІЧНИЙ КОЛЕДЖ»
ВОЛИНСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою Коледжу
(протокол №6 від 19.01.2022)
Уведено в дію наказом ректора
№6 від 24.01.2022

Зі змінами і доповненнями,
затвердженими Вченою радою Коледжу
(протокол №1 від 30.08.2024)
УВЕДЕНО В ДІЮ
Наказ № 81 від 02.09.2024

ЗАТВЕРДЖЕНО

Педагогічною радою
Луцького педагогічного фахового коледжу
(протокол № 6 від 30.08.2024)



Петро БОЙЧУК

**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ПОРЯДОК
ВИКОРИСТАННЯ ТЕХНОЛОГІЙ ДИСТАНЦІЙНОГО НАВЧАННЯ
В ОСВІТНЬОМУ ПРОЦЕСІ
КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ ВИЩОЇ ОСВІТИ
«ЛУЦЬКИЙ ПЕДАГОГІЧНИЙ КОЛЕДЖ»
ВОЛИНСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ**

Дата введення 02 Вересня 2024 р.

Редакція 2.0

Луцьк – 2024

1. Загальні положення

Положення про порядок використання технологій дистанційного навчання в освітньому процесі Комунального закладу вищої освіти «Луцький педагогічний коледж» Волинської обласної ради (далі – Положення) є нормативним документом, який регламентує організацію освітнього процесу з використанням технологій дистанційного навчання у Комунальному закладі вищої освіти «Луцький педагогічний коледж» Волинської обласної ради (далі – Коледж).

Це Положення розроблене відповідно до Закону України «Про освіту» від 05.09.2017, Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014, Закону України «Про фахову передвищу освіту» від 06.06.2019, Вимогдо закладів вищої освіти та закладів післядипломної освіти, наукових, освітньо-наукових установ, які надають освітні послуги за дистанційною формою навчання для підготовки та підвищення кваліфікації фахівців за акредитованими напрямками і спеціальностями, затвердженими наказом Міністерства освіти і науки України №1518 від 30.10.2013 та Положення про Національну освітню електронну платформу, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України № 523 від 22.05.2018.

У цьому Положенні терміни і поняття вжито в таких значеннях:

- асинхронний режим – взаємодія між суб'єктами дистанційного навчання, під час якої учасники взаємодіють між собою із затримкою у часі, обмінюючись завданнями та їх розв'язком за допомогою різних засобів дистанційного зв'язку;
- веб-ресурси освітніх компонентів/навчальних дисциплін, дистанційні курси – систематизоване зібрання інформації та засобів навчально-методичного характеру, необхідних для засвоєння освітніх компонентів/навчальних дисциплін та доступних через мережу Інтернет (локальну мережу) за допомогою веб-браузера та/або інших програмних засобів;
- веб-середовище дистанційного навчання – системно організована сукупність веб-ресурсів освітніх компонентів/навчальних дисциплін, програмного забезпечення для управління веб-ресурсами, засобів взаємодії суб'єктів дистанційного навчання та управління дистанційним навчанням;
- відеолекція – один із видів навчального заняття у дистанційному навчанні, на якому здобувачі освіти отримують аудіо- та відео- інформацію лекційного матеріалу через засоби телекомунікаційного зв'язку як у синхронному режимі, коли здобувачі освіти можуть отримувати інформацію від лектора і ставити йому запитання у реальному часі, так і в асинхронному, коли здобувачі освіти мають доступ до відеозаписів лекційного матеріалу;
- дистанційне навчання – це процес набуття знань, умінь, навичок і способів пізнавальної діяльності здобувачів освіти, який відбувається, як правило, за опосередкованої взаємодії віддалених один від одного учасників освітнього процесу у спеціалізованому інформаційному середовищі, яке функціонує на базі сучасних навчально-методичних та інформаційно-комунікаційних технологій;
- інформаційно-комунікаційні технології дистанційного навчання – технології створення, накопичення, зберігання та доступу до дистанційних курсів (електронних ресурсів) освітніх компонентів/навчальних дисциплін, а також забезпечення організації і супроводу освітнього процесу за допомогою спеціалізованого програмного забезпечення та засобів інформаційно-

комунікаційного зв'язку;

- психолого-педагогічні технології дистанційного навчання – система засобів, прийомів, кроків, послідовне здійснення яких забезпечує виконання завдань навчання, виховання і розвитку особистості;

- синхронний режим – взаємодія між суб'єктами дистанційного навчання, під час якої всі учасники одночасно перебувають у веб-середовищі дистанційного навчання (чат, аудіо-, відеоконференції, соціальні мережі тощо);

- система дистанційного навчання – програмне забезпечення для створення, збереження, накопичення дистанційних курсів, призначена для організації освітнього процесу та контролю за навчанням через мережу Інтернет та/або локальну мережу, а також забезпечує авторизований доступ суб'єктів дистанційного навчання до цих курсів;

- система управління веб-ресурсами освітніх компонентів/навчальних дисциплін – програмне забезпечення для створення, збереження, накопичення та передачі веб-ресурсів, а також для забезпечення авторизованого доступу суб'єктів дистанційного навчання до цих веб-ресурсів;

- система управління дистанційним навчанням – програмне забезпечення, призначене для організації освітнього процесу та контролю за навчанням через мережу Інтернет та/або локальну мережу;

- суб'єкти дистанційного навчання – особи, які навчаються (здобувачі освіти), та особи, які забезпечують освітній процес в умовах дистанційного навчання (науково-педагогічні/педагогічні працівники);

- технології дистанційного навчання (далі – ТДН) – комплекс освітніх технологій (зокрема психолого-педагогічних та інформаційно-комунікаційних), які надають можливість реалізувати процес дистанційного навчання у Коледжі.

Для організації інформаційного освітнього середовища та забезпечення ефективного використання технологій дистанційного навчання Коледж використовує Google Workspace for Education – пакет хмарного програмного забезпечення та цифрових інструментів для спільної роботи від компанії Google та систему управління навчанням Moodle.

Використання Google Workspace for Education надає науково-педагогічним/педагогічним працівникам можливості:

- планування сумісної діяльності та управління нею, колективної роботи і спілкування, публікації матеріалів, хостингу відеоматеріалів і багато інших інструментів, необхідних в роботі Коледжу;

- організації ефективної взаємодії всіх учасників освітнього процесу, розподілення ресурсів та забезпечення необхідними інструментами розв'язання багатьох завдань;

- адаптація курсу під особливості конкретного освітнього компонента/навчальної дисципліни і потреби здобувача освіти для побудови зручної траєкторії навчання;

- організації змішаного навчання.

Користувач Google Workspace for Education отримує доступ до інструментів і сервісів, за допомогою яких можна надсилати і отримувати повідомлення електронною поштою та в системі обміну миттєвими повідомленнями – чаті; публікувати статті, фото-, відео-, та інші матеріали в блозі та соціальних спільнотах, створювати власні сайти; прокладати маршрути на електронних

картах і планувати сумісну роботу з колегами; створювати власні портфоліо і редагувати разом із співавторами документи, презентації й електронні таблиці.

Система управління навчанням Moodle (Modular Object-Oriented Dynamic Learning Environment) (далі LMS Moodle) – комп'ютерний програмний комплекс, який використовується для розробки, управління та поширення навчальних вебресурсів із забезпеченням спільного доступу до них. LMS Moodle створюється для організації автоматизованого освітнього процесу, проведення різних видів контролю та оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої/фахової передвищої освіти (далі – здобувачів освіти) з використанням технологій дистанційного навчання на всіх формах навчання: очній і заочній. Особливості функціонування та організації роботи в LMS Moodle викладені у відповідному Положенні.

2. Особливості організації освітнього процесу з використанням технологій дистанційного навчання

Дистанційний період для здобувачів освіти, за потреби, визначається наказом ректора Коледжу. Тривалість дистанційного періоду залежить від рівня небезпеки для учасників освітнього процесу (воєнного стану, епідеміологічної зони тощо). Навчальні заняття з використанням ТДН проводяться відповідно до розкладу навчальних занять у разі виробничої необхідності.

Підставами для прийняття рішення щодо використання ТДН в освітньому процесі стосовно всіх здобувачів освіти, які навчаються у відповідному підрозділі Коледжу, або щодо окремих курсів чи навчальних груп, можуть бути:

- надзвичайні ситуації природного або техногенного характеру;
- збройний конфлікт, введення воєнного стану на всій території України або в окремих її місцевостях;
- карантинні обмеження або протиепідемічні заходи;
- інші обставини, за яких можливості перебування в Коледжі здобувачів освіти під час навчання, проведення контрольних заходів обмежені або відсутні.

Як виняток, рішення про застосування окремих ТДН (встановлення індивідуального графіку складання екзаменаційних сесій), про тимчасове переведення на дистанційну або змішану (очно-дистанційну) форму навчання може бути прийнято щодо окремих здобувачів освіти в таких випадках:

- відрядження в зону проведення бойових дій, на деокуповані території, на штабні навчання тощо (за умови надання витягу з наказу про відрядження);
- службова необхідність (за умови надання клопотання від керівника комплектуючого підрозділу на ім'я ректора Коледжу із вказівкою особливих обставин, які унеможливають присутність здобувача на навчанні);
- хвороба, тимчасова втрата працездатності, перебування на реабілітації (за умови надання лікарняного листка (листка непрацездатності) встановленого зразка, або висновку ВЛК чи іншого документу, що підтверджує проходження лікування або реабілітації);
- перебування за кордоном, в тому числі виїзд на тимчасове проживання (за умови надання документів, які підтверджують законність перебування за кордоном (за необхідності, з перекладом));
- інші обставини, які унеможливають фактичну присутність здобувача

освіти на навчанні (за умови надання документів, які свідчать про поважність таких обставин та їх винятковий та/або тимчасовий характер).

ТДН можуть використовуватись в Коледжі для організації освітнього процесу за будь-якою формою навчання з метою: методичного забезпечення самостійної роботи, проведення контрольних заходів; вивчення освітніх компонентів/навчальних дисциплін; проведення олімпіад, конкурсів, консультацій тощо.

Відповідальними за наповнення веб-ресурсів освітніх компонентів/навчальних дисциплін та їх використання в освітньому процесі є викладачі цих освітніх компонентів/навчальних дисциплін.

Комунікація між суб'єктами дистанційного навчання під час навчальних занять, забезпечується передаванням відео-, аудіо-, графічної та текстової інформації у синхронному та/або асинхронному режимі.

Освітній процес з використанням ТДН здійснюється у таких формах: лекційне; семінарське, практичне, лабораторне, індивідуальне заняття; самостійна робота здобувачів освіти; консультація викладача; контрольні заходи.

Лекцію, консультацію, семінар проводять зі здобувачами освіти дистанційно у синхронному або асинхронному режимі відповідно до навчального плану та розкладу навчальних занять.

Отримання навчальних матеріалів, спілкування між суб'єктами дистанційного навчання під час навчальних занять, організованих дистанційно, можна забезпечувати через надання відео-, аудіо-, графічної та текстової інформації у синхронному або асинхронному режимі.

Практичне заняття, яке передбачає виконання здобувачами освіти практичних (контрольних) робіт, проводиться дистанційно в асинхронному режимі. Окремі практичні завдання можуть виконуватись в синхронному режимі, якщо це передбачено робочою програмою освітнього компонента/навчальної дисципліни.

Лабораторне заняття може проводитись із використанням ТДН за наявності відповідного програмного забезпечення, віртуальних лабораторій тощо.

До інших видів навчальних занять належать ділові ігри, виконання проєктів у групах тощо. Їх можна проводити очно або дистанційно у синхронному або асинхронному режимі відповідно до робочої програми освітнього компонента/навчальної дисципліни.

Контрольні заходи можуть проводитись з використанням ТДН, зокрема відеоконференц-зв'язку та електронного тестування за умови забезпечення аутентифікації особи, яка навчається.

Самостійна робота з вивчення освітнього компонента/навчальної дисципліни, самостійне навчання здобувачів освіти за індивідуальним графіком базується на використанні навчальних матеріалів веб-ресурсів віртуального навчального середовища. Окрім того, викладач може рекомендувати використовувати інші навчальні електронні ресурси.

Консультації можуть проводитись дистанційно в синхронному чи асинхронному режимі.

Частота розміщення матеріалів викладачем повинна бути не меншою від частоти навчальних занять згідно з розкладом.

Викладач розміщує матеріали до заняття напередодні. При цьому

обов'язково зазначається кінцевий термін їх виконання, що, як правило, збігається з датою заняття.

Контроль за використанням ТДН в освітньому процесі, змістовим наповненням веб-ресурсів освітніх компонентів/навчальних дисциплін та якістю проведення відеолекцій здійснюють завідувачі кафедр/голови циклових комісій, начальник навчального відділу та проректор з навчальної роботи.

Практична підготовка здобувачів освіти Коледжу організовується згідно з графіками її проведення та відповідно до календарно-тематичних планів роботи педагогічних працівників базових закладів. Зміст і навчально-методичний супровід усіх видів практик адаптується до можливостей використання ТДН. Для своєчасного інформування про онлайн-зустрічі, зберігання та файлового обміну інформацією, налагодження контактів з базовими закладами застосовується віртуальне середовище. На Google дисках розміщуються графіки, відомості про оцінювання результатів практичної підготовки здобувачів освіти, розклади занять базових закладів, контактні дані про керівників практики. Здобувачам освіти надається доступ до необхідних дидактичних матеріалів (текстових файлів, відео- та аудіозаписів, фотоматеріалів тощо) шляхом використання хмарних сховищ.

Види практики, які передбачають проведення здобувачами освіти уроків/занять, організовуються за такою послідовністю: надання викладачами в онлайн-форматі консультацій для підготовки здобувачами освіти конспектів уроків/занять; перевірка викладачами конспектів уроків/занять; демонстрування фрагментів, моделювання здобувачами освіти уроків/занять за допомогою платформ для відеоконференцій; детальний аналіз, оцінювання проведених уроків/занять.

Завідувач кафедри/голова циклової комісії зобов'язаний контролювати процес організації та наповнення навчально-методичними матеріалами веб-ресурсів викладачів кафедр/циклових комісій. У випадку відсутності у викладача навчально-методичних матеріалів для забезпечення освітнього процесу, неналежне виконання обов'язків при використанні технологій дистанційного навчання, завідувач кафедри/голова циклової комісії подають проректору з навчальної роботи доповідну записку про таку невідповідність.

3. Методичне забезпечення дистанційного навчання

Науково-педагогічні/педагогічні працівники Коледжу, які беруть участь в організації дистанційного навчання, повинні підвищувати свою кваліфікацію для якісної організації та достатнього володіння ТДН.

Веб-ресурси освітніх компонентів/навчальних дисциплін, що необхідні для використання ТДН, можуть містити:

- методичні рекомендації щодо їх використання, послідовності виконання завдань, особливостей контролю тощо;
- документи планування освітнього процесу (навчальні плани, розклади занять, робочі програми);
- відео- та аудіозаписи лекцій, семінарів тощо;
- мультимедійні лекційні матеріали;
- термінологічні словники;
- практичні завдання із методичними рекомендаціями щодо їх виконання;

- віртуальні лабораторні роботи із методичними рекомендаціями щодо їх виконання;
- пакети тестових завдань для проведення контрольних заходів, тестування із автоматизованою перевіркою результатів, тестування із перевіркою викладачем;
- ділові ігри із методичними рекомендаціями щодо їх використання;
- електронні бібліотеки чи посилання на них;
- інші ресурси навчального призначення.

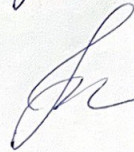
РОЗРОБЛЕНО:

**Начальник
навчального відділу**



Оксана ФЕДОРЧУК

**Начальник
навчально-методичного відділу**



Ірина КОВАЛЬЧУК

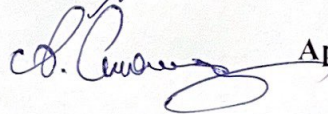
ПОГОДЖЕНО:

Проректор з навчальної роботи



Наталія БОРБИЧ

Провідний юрисконсульт



Артем СМОЛЮК