

**УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ І НАУКИ
ВОЛИНСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ
КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД ВИЩОЇ ОСВІТИ
«ЛУЦЬКИЙ ПЕДАГОГІЧНИЙ КОЛЕДЖ»
ВОЛИНСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ**

ЗАТВЕРДЖЕНО
ВЧЕНОЮ РАДОЮ КОЛЕДЖУ
(протокол № 1 від 30 серпня 2024 р.)

Уведено в дію наказом ректора
№ 81 від 02 вересня 2024 р.

Ректор _____ Петро БОЙЧУК



**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО АТЕСТАЦІЮ ЗДОБУВАЧІВ
ОСВІТНЬОГО СТУПЕНЯ БАКАЛАВР
У КОМУНАЛЬНОМУ ЗАКЛАДІ ВИЩОЇ ОСВІТИ
«ЛУЦЬКИЙ ПЕДАГОГІЧНИЙ КОЛЕДЖ»
ВОЛИНСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ**

Дата введення 02 вересня 2024 р.

Луцьк – 2024

1. Загальні положення

1.1. Положення про атестацію здобувачів освітнього ступеня бакалавр у Комунальному закладі вищої освіти «Луцький педагогічний коледж» Волинської обласної ради (далі – Положення) розроблене відповідно до законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», стандартів вищої освіти, Положення про організацію освітнього процесу у Комунальному закладі вищої освіти «Луцький педагогічний коледж» Волинської обласної ради, Положення про порядок створення та організацію роботи екзаменаційних комісій для атестації здобувачів освіти в Комунальному закладі вищої освіти «Луцький педагогічний коледж» Волинської обласної ради та інших нормативно-правових документів із питань вищої освіти.

1.2. Положення регламентує організаційні та методичні засади проведення атестації здобувачів вищої освіти у Комунальному закладі вищої освіти «Луцький педагогічний коледж» Волинської обласної ради (далі – Коледж).

1.3. Атестація здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) рівня (далі – здобувачі освіти) незалежно від форми навчання здійснюється екзаменаційною комісією після повного виконання ними відповідної освітньо-професійної програми з метою встановлення відповідності набутих загальних та фахових (спеціальних) компетентностей і засвоєних програмних результатів навчання вимогам, передбаченим нормативним змістом освітньо-професійної програми підготовки фахівців за певною спеціальністю, визначеного стандартом вищої освіти для цієї спеціальності.

1.4. Атестація здобувачів освіти Коледжу проводиться за акредитованими освітньо-професійними програмами (спеціальностями). Терміни проведення атестації здобувачів освіти визначаються навчальним планом та графіком освітнього процесу.

1.5. Порядок створення та організацію роботи екзаменаційних комісій (далі – ЕК) для атестації здобувачів освіти регламентується відповідним Положенням.

2. Організаційно-методичне забезпечення проведення атестації здобувачів освіти

2.1. Організація і проведення атестації здобувачів освіти базуються на принципах академічної доброчесності, об'єктивності, прозорості і публічності.

2.2. Атестація здобувачів освіти є обов'язковим компонентом індивідуального навчального плану здобувача освіти.

2.3. У разі відсутності можливості здобувачем освіти відвідування Коледжу у терміни проведення підсумкової атестації (через стихійні лиха, карантинні заходи, воєнний стан, інші форс-мажорні обставини та вмотивовані випадки), атестація здобувачів освіти може проводитися із застосуванням технологій дистанційного навчання, що регламентується відповідним положенням.

3. Форми атестації здобувачів освіти

3.1. Форма проведення атестації здобувачів освіти визначається стандартом вищої освіти та відповідною освітньо-професійною програмою.

3.2. Формами атестації здобувачів освіти у Коледжі є, як правило, комплексний атестаційний іспит / комплексний кваліфікаційний іспит / кваліфікаційний іспит / комплексний кваліфікаційний екзамен / кваліфікаційний екзамен (далі – Екзамен).

3.3. Екзамен – це підсумковий контроль рівня знань та умінь здобувача освіти, які він повинен продемонструвати для підтвердження відповідності набутих ним компетентностей нормативним вимогам.

3.4. Екзамен проводиться після завершення навчання на певній освітньо-професійній програмі як з окремого освітнього компонента, так і з кількох освітніх компонентів.

3.5. Програма Екзамену розробляється за освітньо-професійною програмою спеціальності на основі стандартів вищої освіти та встановлює порядок, форму його проведення, перелік освітніх компонентів, що виносяться на Екзамен, критерії оцінювання результатів навчання.

3.6. На основі програми Екзамену розробляються екзаменаційні матеріали, які схвалюються випусковою кафедрою та затверджуються Вченою радою Коледжу у встановленому порядку.

3.7. Безпосередньо перед проведенням Екзамену варіанти завдань тиражуються в кількості, яка відповідає чисельності осіб, що будуть складати Екзамен, та передається голові ЕК.

4. Узагальнення результатів атестації здобувачів освіти

4.1. Здобувачу освіти, який успішно склав усі види атестації, визначені індивідуальним навчальним планом, рішенням ЕК присуджується відповідний ступінь вищої освіти (бакалавр), відповідна освітня кваліфікація, присвоюється професійна кваліфікація (за наявності) і видається документ про вищу освіту.

4.2. Здобувачу освіти, який має 90–100 балів (за шкалою ЄКТС) з не менше ніж 80 % від усіх освітніх компонентів, а з інших освітніх компонентів отримано підсумкові бали 74–89 (за шкалою ЄКТС) та склав підсумкову атестацію на 90–100 балів (за шкалою ЄКТС), видається диплом з відзнакою, що регламентується відповідним Положенням.

4.3. Здобувач освіти, який за результатами атестації отримав незадовільну оцінку або був допущений до атестації, але не був атестований, відраховується з Коледжу.

4.4. Інформація про результати атестації здобувачів освіти узагальнюється та розглядається на засіданні Вченої ради Коледжу.

РОЗРОБЛЕНО:

Начальник навчального відділу

Оксана ФЕДОРЧУК

ПОГОДЖЕНО:

Проректор з навчальної роботи

Наталія БОРБИЧ

Провідний юрисконсульт

Артем СМОЛЮК