

УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ І НАУКИ
ВОЛИНСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ
КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД ВИЩОЇ ОСВІТИ
«ЛУЦЬКИЙ ПЕДАГОГІЧНИЙ КОЛЕДЖ»
ВОЛИНСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ



ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою

Протокол № 1

від 26. 08 2022 року

Ректор

Петро БОЙЧУК

УВЕДЕНО В ДІЮ

Наказ ректора № 68

від 30. 08. 2022 року

ІНСТРУКЦІЯ
ЩОДО ОРГАНІЗАЦІЇ ПРАКТИЧНОЇ ПІДГОТОВКИ
ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Галузь знань: 01 Освіта/Педагогіка

Спеціальність: 014 Середня освіта

Предметна спеціальність: 014.13 Середня освіта (Музичне мистецтво)

Освітня кваліфікація: Бакалавр середньої освіти за предметною спеціальністю Середня освіта (Музичне мистецтво)

Професійна кваліфікація: Вчитель закладу загальної середньої освіти

1. НОРМАТИВНІ ПОСИЛАННЯ

1.1. Інструкцію щодо організації практичної підготовки здобувачів вищої освіти за спеціальністю 014 Середня освіта, предметною спеціальністю 014.13 Середня освіта (Музичне мистецтво) (освітня кваліфікація: бакалавр середньої освіти за предметною спеціальністю Середня освіта (Музичне мистецтво), професійна кваліфікація: вчитель закладу загальної середньої освіти)) (далі – Інструкція) розроблено відповідно до:

- Закону України «Про освіту» від 05.09.2017 № 2145-19;
- Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 № 1556-VII;
- Положення «Про проведення практики студентів вищих навчальних закладів України», затвердженого наказом Міністерства освіти України від 08.04.1993 № 93;

- Наказу Міністерства освіти України від 20.12.1994 № 351 «Про внесення змін до Положення про проведення практики студентів вищих навчальних закладів України»;

- Рекомендацій про проведення практики студентів вищих навчальних закладів України, розроблених Державною науковою установою «Інститут інноваційних технологій і змісту освіти» у 2013 році на виконання розпорядження Кабінету Міністрів України від 07.11.2012 № 970 «Про затвердження плану першочергових заходів з виконання Державної програми розвитку внутрішнього виробництва» та Наказу Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України від 20.12.2012 № 1448 «Щодо плану першочергових заходів з виконання Державної програми розвитку внутрішнього виробництва»;

- Переліку типових документів, що створюються в діяльності органів державної влади та місцевого самоврядування, інших установ, підприємств та організацій, із зазначенням строків зберігання документів, затверджений Наказом Міністерства юстиції України від 12.04.2012 р. № 578/5 (із змінами, внесеними згідно з Наказом Міністерства юстиції № 400/5 від 07.03.2013), п. 595-596;

- Положення про практичну підготовку здобувачів вищої/фахової передвищої освіти Комунального закладу вищої освіти «Луцький педагогічний коледж» Волинської обласної ради, затвердженого вченою радою (протокол від 12.10.2021 № 2).

2. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

2.1. Практична підготовка студентів КЗВО «Луцький педагогічний коледж» Волинської обласної ради є невід'ємною складовою здобуття ними вищої освіти. Вона спрямована на формування інтегральних, загальних, спеціальних (фахових) програмних компетентностей, визначених відповідною освітньо-професійною програмою.

2.2. Мета практичної підготовки здобувачів вищої освіти – формування професійних компетентностей, вмінь застосовувати набуті теоретичні знання з дисциплін фахового спрямування в умовах закладів освіти різних типів і форм власності, оволодіння сучасними технологіями професійної діяльності.

2.3. В Інструкції визначено організаційно-педагогічні передумови практичної підготовки студентів, конкретизовано змістові характеристики проведення усіх видів практики здобувачів вищої освіти за спеціальністю 014 Середня освіта, предметною спеціальністю 014.13 Середня освіта (Музичне мистецтво) (освітня кваліфікація: бакалавр середньої освіти за предметною спеціальністю Середня освіта (Музичне мистецтво), професійна кваліфікація: вчитель закладу загальної середньої освіти)).

3. ЗМІСТ ПРАКТИЧНОЇ ПІДГОТОВКИ

3.2. Зміст практичної підготовки здобувачів вищої освіти за спеціальністю 014 Середня освіта, предметною спеціальністю 014.13 Середня освіта (Музичне мистецтво) (освітня кваліфікація: бакалавр середньої освіти за предметною спеціальністю Середня освіта (Музичне мистецтво), професійна кваліфікація: вчитель закладу загальної середньої освіти)) регламентується:

- Освітньо-професійною програмою підготовки здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти за спеціальністю 014 Середня освіта, предметною спеціальністю 014.13 Середня освіта (Музичне мистецтво) (освітня кваліфікація: бакалавр середньої освіти за предметною спеціальністю Середня освіта (Музичне мистецтво), професійна кваліфікація: вчитель закладу загальної середньої освіти)), затвердженою вченою радою КЗВО «Луцький педагогічний коледж» Волинської обласної ради (2022).

1.3. Навчальним планом підготовки здобувачів вищої освіти за спеціальністю 014 Середня освіта, предметною спеціальністю 014.13 Середня освіта (Музичне мистецтво) (освітня кваліфікація: бакалавр середньої освіти за предметною спеціальністю Середня освіта (Музичне мистецтво), професійна кваліфікація: вчитель закладу загальної середньої освіти)) передбачено такі види практики:

Назва практики	Семестр	Тижні
Позакласна та позашкільна виховна робота (пропедевтична практика)	4	
Навчальна практика*	5,6,7,8	
Музично-педагогічна практика (виробнича):		
Літня педагогічна практика	6	3
Пробні уроки та заняття в закладах загальної середньої освіти	5, 6	
Пробні заняття в закладах позашкільної освіти	7	
Переддипломна практика	8	

*Навчальна практика у структурі ОК «Практична робота з хором» (5 кредитів) та ОК «Методика викладання музичного мистецтва» (2 кредити).

Літня педагогічна практика проводиться з відривом від теоретичного навчання. Практика «Позакласна та позашкільна виховна робота (пропедевтична практика), пробні заняття в закладах позашкільної освіти, пробні уроки та заняття в закладах загальної середньої освіти, переддипломна практика проводяться паралельно із теоретичним навчанням.

3.4. Терміни проведення різних видів практики в межах навчального року може бути перенесено у зв'язку із обставинами, що мають відповідне

документальне підтвердження (рішення вченої ради, накази ректора). Обов'язковим є збереження обсягу годин, передбачених на теоретичні заняття і практику.

3.5. Зміст кожного виду практики визначається робочою програмою, яка розробляється випусковими кафедрами згідно з навчальним планом підготовки фахівців, освітньо-професійною програмою, стандартом.

Робоча програма практики – це основний навчально-методичний документ, що регламентує мету, зміст і послідовність проведення практики, підведення підсумків, містить рекомендації щодо видів і форм контролю. Робоча програма практики розробляється та затверджується кафедрою (перезатверджується у разі внесення змін) перед початком навчального року.

3.6. Кафедри розробляють методичні рекомендації та облікові документи, що сприяють досягненню високої якості проведення практичної підготовки студентів.

4. БАЗИ ПРАКТИКИ

4.1. Практична підготовка здобувачів вищої освіти за спеціальністю 014 Середня освіта, предметною спеціальністю 014.13 Середня освіта (Музичне мистецтво) (освітня кваліфікація: бакалавр середньої освіти за предметною спеціальністю Середня освіта (Музичне мистецтво), професійна кваліфікація: вчитель закладу загальної середньої освіти)) проводиться у закладах освіти, установах різних організаційно-правових форм і форм власності, які відповідають вимогам освітньо-професійної програми.

Базовими для проведення практики визначаються такі заклади та установи:

Назва практики	Бази практики
Позакласна та позашкільна виховна робота (пропедевтична практика)	Заклади загальної середньої освіти/ позашкільні заклади
Навчальна практика	КЗВО «Луцький педагогічний коледж» Волинської обласної ради
Музично-педагогічна практика (виробнича):	
Літня педагогічна практика	Заклади оздоровлення і відпочинку, пришкільні табори, літні табори приватних закладів, громадських організацій
Пробні уроки та заняття в закладах загальної середньої освіти	Заклади загальної середньої освіти
Пробні заняття в закладах позашкільної освіти	Заклади позашкільної освіти
Переддипломна практика	Заклади загальної середньої освіти

Бази практики повинні мати інформаційне, матеріально-технічне, кадрове забезпечення відповідно до фаху підготовки здобувачів освіти.

4.3. Визначення баз практики здійснюється на основі договорів про співпрацю, укладених з головами територіальних громад (або начальниками відділів освіти/гуманітарних відділів), засновниками приватних закладів, центрів розвитку, керівниками громадських організацій, закладів оздоровлення і відпочинку тощо. Договори про співпрацю є підставою для укладання (безпосередньо із керівниками базових закладів та установ)

договорів про практичну підготовку здобувачів вищої освіти. Тривалість дії договорів узгоджується договірними сторонами і визначається особливостями проведення окремих видів практики, регламентується вимогами освітньо-професійної програми.

При визначенні баз практики та укладанні договорів про співпрацю враховуються можливості використання матеріально-технічних, інформаційних ресурсів підприємств (організацій, установ), їх кадрове забезпечення; вивчаються перспективи працевлаштування здобувачів вищої освіти; передбачаються шляхи залучення потенційних роботодавців як стейкхолдерів освітньо-професійної програми.

4.4. Здобувачі освіти можуть самостійно, з дозволу кафедри, обирати для себе базу практики. Здобувачі освіти, які навчаються за індивідуальним графіком, заочною, дуальною формою та поєднують навчання і роботу за фахом, можуть проходити практику за місцем працевлаштування.

5. ОРГАНІЗАЦІЯ ПРАКТИЧНОЇ ПІДГОТОВКИ

5.1. Організаційними заходами, що забезпечують підготовку та порядок проведення практики, є:

- розробка робочих програм практики;
- визначення базових закладів для проходження практики;
- укладання договорів про співпрацю, договорів про практичну підготовку;
- розподіл студентів за базами практики;
- ознайомлення із змістом і завданнями практики;
- призначення керівників практики;
- керівництво практичною підготовкою здобувачів вищої освіти;
- підготовка форм звітної документації за результатами проведення практики;
- оплата керівникам практики.

5.2. Види практики та особливості організації:

5.2.1. Позакласна та позашкільна виховна робота (пропедевтична практика).

Пропедевтична практика «Позакласна та позашкільна виховна робота» проводиться зі студентами II курсу у IV семестрі один раз на тиждень у час, вивільнений від теоретичного навчання.

Метою практики є формування вмінь проводити виховні заходи з дітьми молодшого та середнього шкільного віку (підліткового). Студенти можуть брати участь у проведенні гурткової роботи.

Академічна група поділяється на 2 підгрупи. Для керівництва практикою на кожен підгрупу призначається викладач-методист (з числа викладачів психолого-педагогічних дисциплін). Кожна підгрупа поділяється на мікрогрупи по троє (четверо) осіб. Мікрогрупи закріплюються за класом учнів базового навчального закладу. Кожен студент протягом семестру повинен провести не менше двох залікових виховних заходів.

Керівник практики складає графік проведення студентами виховних заходів, який узгоджується з дирекцією, педагогом-організатором/класним

керівником. У графіку зазначається: назва академічної групи, прізвище, ім'я, по батькові викладача-методиста, день і час практики, дані про базовий заклад; таблицею оформлюється послідовність проведення залікових занять – прізвища, імена, по батькові студентів кожної мікрогрупи, клас, дати проведення практики, відмітки про спостереження, залікові заняття (Додаток 1).

При складанні графіка практики керівник планує проведення студентами залікових занять таким чином, щоб відбувалось чергування: 1 год./тиж. – консультація для студента, 1 год./тиж. – проведення, оскільки оплата практики відбувається з розрахунку – 1 астрономічна година на студента в тиждень.

Практиканти обліковують свою роботу в щоденнику: загальні відомості про базу практики, спостереження за виховними заходами педагога-організатора/класного керівника та інших студентів, плани-конспекти проведених виховних заходів.

Педагогічні працівники базового загальноосвітнього навчального закладу знайомлять практикантів учнівським колективом, особливостями організації виховної роботи у класі, проводять консультації, аналізують і оцінюють заняття студентів.

Викладачі коледжу, які керують цим видом практики, проводять інструктаж з техніки безпеки, надають студентам методичну допомогу, групові та індивідуальні консультації, а також здійснюють контроль за роботою практикантів.

Облік проведених залікових занять ведеться викладачем-методистом в журналі педагогічної практики, де фіксується дата проведення індивідуальної консультації, записується дата, клас, тема проведеного заняття, прізвище практиканта, вчителя школи та виставляється оцінка.

В кінці семестру викладач-методист перевіряє щоденники, звіти, а на завершення практики проводить диференційований залік.

5.2.2. Навчальна практика

Навчальна практика реалізується у структурі ОК «Практична робота з хором» та ОК «Методика викладання музичного мистецтва». Метою практики є професійна підготовка здобувачів до здійснення ними подальшої практичної хормейстерської діяльності, вдосконалення їхніх музично-теоретичних та виконавських вмінь, формування навичок організації, планування та менеджменту; моделювання та проведення фрагментів уроків музичного мистецтва, підготовка майбутніх учителів музичного мистецтва до педагогічної діяльності.

5.2.3. Літня педагогічна практика.

Літня педагогічна практика проводиться протягом трьох тижнів на III курсі (VI семестр) з відривом від теоретичного навчання (після екзаменаційної сесії). Студенти академічної групи для проходження практики поділяються на дві підгрупи. Для керівництва практикою на кожну підгрупу призначається викладач-методист.

В основу практики покладено модульний підхід. Так, практична підготовка відбувається у два змістові модулі: підготовка до роботи в літній період (триває протягом тижня), робота у літньому таборі (триває протягом двох тижнів).

Модуль 1. Підготовка до роботи в літній період – акцентується увага на систематизації інструментарію роботи з дітьми влітку (табірних пісень, масовок, ігор, сценаріїв виховних заходів тощо) та апробації цих методичних матеріалів. Зі студентами проводиться інструктаж з техніки безпеки та охорони життя і здоров'я дітей в умовах роботи у літньому таборі (результати фіксуються у відповідному журналі). Протягом тижня студенти відвідують літні табори при приватних закладах, центрах розвитку, громадських організаціях; пришкольні, позаміські заклади оздоровлення і відпочинку. Організуються зустрічі з представниками базових закладів, тренінгові заняття, майстер-класи тощо. Вкінці тижня студенти отримують допуск до роботи у літньому таборі.

Модуль 2. Робота у літньому таборі – передбачає організацію дозвілля дітей, підлітків у літній період.

У літніх таборах кожен студент коледжу закріплюється за окремим гуртом (групою). В окремих випадках допускається прикріплення до одного гурту (групи) двох практикантів. Практикант разом з педагогічним працівником гурту планує роботу і працює за цим планом. Під час практики студент обліковує свою роботу в щоденнику. Після закінчення практики студент звітується перед керівником практики, здає характеристику, підписану керівником базового закладу, щоденник.

Повсякденний контроль за роботою практикантів в пришкольному або позаміському таборі здійснює старший вихователь (організатор) табору; у літньому таборі від приватної установи, центру розвитку, громадської організації – уповноважена особа (заступник керівника, виконавчий директор тощо). Керівники практики від базових закладів консультують студентів-практикантів, перевіряють плани їх роботи, допомагають в оформленні звітної документації.

Загальне керівництво практикою в оздоровчих таборах здійснюють викладачі коледжу, закріплені за кожною підгрупою. Вони допомагають практикантам у складанні планів роботи, консультують їх, спостерігають, аналізують і оцінюють роботу практикантів. Після закінчення практики вони перевіряють щоденники і звіти, підводять підсумки, приймають у студентів диференційований залік. Дані про зміст, результати оцінювання студентів вносяться у журнали практики.

Дозволяється направляти практикантів в оздоровчі табори протягом літа в різні зміни, якщо в цьому є потреба. За домовленістю з профспілками, відділами освіти студенти, які достатньо підготовлені до самостійної роботи і яким виповнилося 18 років на час від'їзду в табір, можуть працювати на штатних посадах педагогічних працівників таборів. Всі інші студенти виконують обов'язки помічників педагогічних працівників, керівників гуртків. Студенти перед практикою проходять медичний огляд.

5.2.4. Пробні заняття в закладах позашкільної освіти.

Практика «Пробні заняття в закладах позашкільної освіти» проводиться у VII семестрі (IV курс) на базі закладів позашкільної освіти. Керівниками цього виду практики призначаються викладачі методики музичної освіти. На проведення занять у позашкільних закладах, їх аналіз вивільняється один день на тиждень у розкладі навчальних занять (теоретичне навчання).

Метою практики є формування у майбутніх педагогів умінь здійснювати керівництво інструментальними і вокальними ансамблями, хором, оркестром, музично-театральними колективами, мистецькими студіями, організувати позашкільну роботу музично-мистецького спрямування з учнями молодшого шкільного та підліткового віку. Протягом семестру студенти проводять по 8 залікових занять.

Для оптимальної організації цього виду практики студенти академічної групи поділяються на підгрупи по 3 особи. За кожною мікрогрупою закріплюється викладач-методист, який складає графік проведення пробних занять, узгоджуючи його з керівником колективу. Практиканти ознайомлюються з планами, навчально-методичним забезпеченням роботи керівника колективу, вивчають його педагогічний досвід; проводять, спостерігають та аналізують заняття; розробляють наочні засоби і дидактичні матеріали.

Практикант отримує консультацію спочатку у керівника колективу, а після цього у викладача коледжу. На консультацію практикант приходив з тезами майбутнього заняття. Після консультацій складає конспект заняття, який підписує спочатку керівник колективу, а потім викладач коледжу.

Всі пробні заняття проводяться у присутності всієї підгрупи студентів; аналізуються керівником колективу та викладачем коледжу. Студенти, які присутні на пробному занятті, записують в щоденнику тему заняття, хід його проведення, свої зауваження, пропозиції і висновки.

Підсумкова оцінка за цей вид практики виставляється студентам на основі сумарної кількості балів за проведені заняття. Фіксовані результати аналізу та обговорення кожного заняття в обліках успішності складають оцінку за диференційований залік.

5.2.5. Пробні уроки та заняття в закладах загальної середньої освіти

Практика «Пробні уроки та заняття в закладах загальної середньої освіти» проводиться у V-VI семестрах (III курс). Сприяє формуванню умінь у майбутніх педагогів планувати, проводити уроки і заняття з професійної кваліфікації. Керівниками цього виду практики призначаються викладачі методики музичної освіти. На проведення пробних уроків і занять, їх аналіз вивільняється один день на тиждень у розкладі навчальних занять (теоретичне навчання).

Для оптимальної організації практики студенти кожної академічної групи розподіляються на мікрогрупи по 5-6 осіб. Тему уроку студент погоджує з вчителем за 1-2 тижні до його проведення. Консультацію практикант одержує спочатку в учителя школи, а після цього у викладача

коледжу. На консультацію практикант приходить з тезами майбутнього уроку. Після консультацій складає конспект уроку, підбирає або виготовляє дидактичні і наочні посібники. Конспект уроку підписує спочатку вчитель школи, а потім викладач коледжу. Студенти ведуть щоденники з практики, де фіксуються загальні відомості про заклад освіти, розклад уроків, дзвінків, дані про вчителів, бланки ведення спостережень. До щоденників додаються обліки успішності, звіти, плани-конспекти проведених уроків.

Протягом практики студенти проводять у V семестрі по 7 уроків, у VI семестрі - по 6. Викладач-методист складає графік проведення студентами пробних уроків. У графіку зазначається: назва академічної групи, день практики, дані про базовий заклад; таблицею оформлюється послідовність проведення пробних уроків – прізвища, імена, по батькові студентів кожної мікрогрупи, дати проведення практики, зміна навчання (I чи II), номер уроку за порядком, клас (Додаток 2).

Проведення студентами пробних уроків планується таким чином, щоб відбувалось чергування: 1 год./тиж. – консультація для студента, 1 год./тиж. – проведення, оскільки оплата практики відбувається з розрахунку – 1 астрономічна година на студента в тиждень.

Пробні уроки, заняття проводяться у присутності всієї підгрупи студентів; аналізуються вчителем чи іншим педагогічним працівником школи, керівником практики.

Під час проведення пробних уроків і занять студенти виконують такі види діяльності:

- проводять пробні уроки і заняття;
- відвідують і аналізують пробні уроки і заняття студентів-практикантів своєї групи;
- проводять індивідуальну роботу з учнями.

За кожний пробний урок і заняття практикантам виставляється оцінка. Облік проведених пробних уроків ведеться викладачем-методистом в журналі педагогічної практики, де фіксується дата проведення індивідуальної консультації, записується дата, клас, предмет, тема уроку (заняття), прізвище практиканта, вчителя школи і викладача та виставляється оцінка за проведений урок, заняття. Студенти, які присутні на пробному уроці, записують в щоденнику тему уроку, хід його проведення, свої зауваження, пропозиції і висновки.

Підсумкова оцінка за цей вид практики виставляється студентам на основі сумарної кількості балів за проведені уроки. Фіксовані результати аналізу та обговорення кожного уроку в обліках успішності складають оцінку за диференційований залік.

5.2.6. Переддипломна практика

Переддипломна практика є завершальним етапом практичної підготовки майбутнього вчителя. Проводиться вона згідно з навчальним планом у VIII семестрі без відриву від теоретичного навчання. До переддипломної практики допускаються лише ті студенти, які успішно пройшли всі попередні види практики. У кінці VII семестру проводяться

інструктивні наради для студентів та керівників. Керівниками призначаються викладачі методики музичної освіти.

На проведення переддипломної практики вивільняється один день на тиждень у розкладі навчальних занять (теоретичне навчання). Протягом семестру студенти проводять по 7 уроків. Організація цього виду практики відбувається аналогічно практиці «Пробні уроки та заняття в закладах загальної середньої освіти». Однак, вона передбачає комплексний моніторинг рівня сформованості фахових компетентностей у здобувачів вищої освіти за спеціальністю 014 Середня освіта, предметною спеціальністю 014.13 Середня освіта (Музичне мистецтво) (освітня кваліфікація: бакалавр середньої освіти за предметною спеціальністю Середня освіта (Музичне мистецтво), професійна кваліфікація: вчитель закладу загальної середньої освіти)), дозволяє окреслити перспективи їх працевлаштування.

Підсумки переддипломної практики підводяться у коледжі на підсумковій конференції. На основі перевірки звітної документації, результатів захисту практики та оцінок, виставлених викладачами за відвідані уроки, заняття, виставляється підсумкова оцінка за переддипломну практику. Облік результатів переддипломної практики ведеться у відповідному журналі.

6. ОПЛАТА ЗА КЕРІВНИЦТВО ПРАКТИЧНОЮ ПІДГОТОВКОЮ

6.1. Оплата праці за керівництво практикою проводиться згідно з чинним законодавством за фактичну кількість виконаних навчальних годин.

6.2. Оплата праці безпосередніх керівників практики від бази практики здійснюється за рахунок коштів коледжу, передбачених в кошторисах на практику за нормами погодинної оплати. Оплата здійснюється раз в семестр (після завершення практики) відповідно до поданих від базових закладів відомостей.

6.3. Оплата за керівництво практикою здобувачів вищої освіти за спеціальністю 014 Середня освіта, предметною спеціальністю 014.13 Середня освіта (Музичне мистецтво) (освітня кваліфікація: бакалавр середньої освіти за предметною спеціальністю Середня освіта (Музичне мистецтво), професійна кваліфікація: вчитель закладу загальної середньої освіти)) здійснюється з розрахунку 1 година на одного студента на один тиждень (для безпосередніх керівників від закладу вищої освіти та працівників підприємств, закладів, установ та організацій).

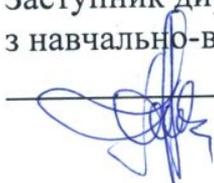
6.4. Перед початком навчального року заступником директора з навчально-виробничої роботи розробляється Розрахунок годин, відведених на оплату практичної підготовки здобувачів вищої освіти. Цей розрахунок затверджується вченою радою коледжу, вводиться в дію наказом ректора.

Розроблено:

Заступник директора

з навчально-виробничої роботи

О.А. Пуш



Додаток 2

Приклад оформлення графіка практики «Пробні уроки та заняття в закладах загальної середньої освіти»
31 ММ (середа, ЗЗСО №)

№	Прізвище, ім'я студ.	ЗЗСО	Методист	02.09																					
1					2/3 5А																				
2					2/5 6А																				
3					2/6 5Г																				
4		№				2/3 5А																			
5						2/5 6А																			
6						2/6 5Г																			