

**УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ І НАУКИ  
ВОЛИНСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ  
КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД ВИЩОЇ ОСВІТИ «ЛУЦЬКИЙ ПЕДАГОГІЧНИЙ КОЛЕДЖ»  
ВОЛИНСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ  
Факультет дошкільної освіти та музичного мистецтва  
Кафедра філології**

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Проректор з навчальної роботи  
  
Наталія БОРБИЧ  
« 10 » Вересня 2025 року

СХВАЛЕНО  
на засіданні кафедри  
філології  
Протокол № 1 від 08.09.2025  
В.о. завідувача кафедри  
  
Олена СТРЕЛЬБИЦЬКА

ПОГОДЖЕНО  
Гарант освітньо-професійної програми  
  
Наталія ДЕНИСЕНКО  
« 2 » Вересня 2025 року

РОБОЧА ПРОГРАМА ОСВІТНЬОГО КОМПОНЕНТА

**ОК 4. Іноземна мова**

освітньо-професійна програма **Середня освіта (Фізична культура)**  
освітній ступінь **бакалавр**  
галузь знань **A Освіта**  
спеціальність **A4 Середня освіта**  
предметна спеціальність **A4.11 Середня освіта (Фізична культура)**  
академічна група: **11ФК**

РОЗРОБНИК: Валентина ТРИНДЮК, кандидат педагогічних наук, доцент, доцент кафедри філології

## 1. Опис освітнього компонента

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, освітній ступінь	Характеристика освітнього компонента	
Кількість кредитів – 5	Галузь знань А Освіта	Очна (денна) форма навчання	
	Спеціальність А4 Середня освіта Предметна спеціальність А4.11 Середня освіта (Фізична культура)	Статус освітнього компонента Обов'язковий	
Змістових модулів – 2	Освітній ступінь: бакалавр	Рік підготовки: 1-ий	
Загальна кількість годин – 150		Семестр: I-ий	
		Лекції 10	Практичні 62
		Самостійна робота 69	
		Консультації 9	
		Вид контролю: екзамен	

### 1.1. Анотація освітнього компонента

Освітній компонент «Іноземна мова» є базовою дисципліною у структурі підготовки бакалаврів спеціальності Середня освіта (Фізична культура). Вивчення курсу здійснюється у першому семестрі та має на меті формування іншомовної комунікативної компетентності здобувачів освіти, необхідної для повсякденного, навчального та міжкультурного спілкування. Програма ОК передбачає розвиток чотирьох основних видів мовленнєвої діяльності: аудіювання, говоріння, читання та письма. Особлива увага приділяється засвоєнню базової граматики й лексики сучасної англійської мови, удосконаленню вимови та формуванню навичок сприйняття автентичних іншомовних матеріалів.

Необхідність включення освітнього компонента «Іноземна мова» зумовлена потребами сучасного суспільства та системи освіти у фахівцях, які володіють іноземною мовою як інструментом професійної та академічної комунікації. Знання англійської мови відкриває студентам

доступ до сучасних науково-методичних ресурсів, міжнародних освітніх програм, спортивної термінології та інноваційних підходів у галузі фізичної культури. Крім того, іншомовна компетентність сприяє розширенню професійних перспектив випускників, підвищенню їх конкурентоспроможності на ринку праці та забезпечує можливість академічної мобільності. Вивчення курсу сприяє розвитку навичок побудови діалогічного та монологічного мовлення; оволодінню умінням працювати з іншомовними текстами загальноосвітнього змісту; формуванню навичок міжкультурної комунікації; підготовці до подальшого засвоєння професійно орієнтованої іноземної мови.

Очікувані результати навчання: студенти повинні володіти базовим запасом лексики й граматичних структур англійської мови, вміти розуміти основний зміст автентичних усних і письмових повідомлень, брати участь у діалогах, складати нескладні тексти, необхідні для побутового й академічного спілкування.

## **1.2. Мета та завдання освітнього компонента**

Метою освітнього компонента «*Іноземна мова*» є формування іншомовної комунікативної компетентності студентів на рівні, достатньому для ефективного спілкування у повсякденному, навчальному та професійному середовищі, а також для подальшого опанування професійно орієнтованої іноземної мови. Освоєння дисципліни спрямоване на розвиток умінь використовувати англійську мову як засіб академічної, педагогічної та міжкультурної взаємодії, що забезпечує реалізацію інтегральної, загальних та спеціальних компетентностей майбутніх фахівців у галузі середньої освіти (фізична культура).

Основними завданнями вивчення освітнього компонента «*Іноземна мова*» є формування в здобувачів освіти здатності використовувати англійську мову як інструмент для розв'язання складних освітніх і професійних завдань, що виникають у навчальній та майбутній педагогічній діяльності. У процесі опанування освітнього компонента студенти навчаються дотримуватися принципів академічної доброчесності, етичної та соціально відповідальної поведінки в іншомовному середовищі. Курс спрямований на підготовку студентів до використання іноземної мови як засобу навчальної та професійної комунікації, виховання культури толерантності й міжкультурного діалогу, формування громадянської позиції, комунікативності та готовності діяти на підставі етичних міркувань. Засвоєння освітнього компонента готує здобувачів освіти до подальшого вивчення професійно орієнтованої іноземної мови.

## **1.3. Пререквізити та постреквізити**

**Пререквізити:** базові знання англійської мови, набуті у закладах загальної середньої освіти (рівень А2–В1 відповідно до Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти);

ОК 2 «Українська мова за професійним спрямуванням. Основи спортивного коментування»;

ОК 5 «Основи медіаграмотності та критичного мислення вчителя».

**Постреквізити:** вивчення освітнього компонента ОК 19 «Англійська мова у професійному самовизначенні»;

ОК 15 «Інструменти спортивної комунікації у неформальній освіті»;

застосування здобутих знань і вмінь у вивченні професійно орієнтованих дисциплін; використання іншомовних ресурсів у науково-дослідницькій та навчальній діяльності;

розвиток навичок міжкультурної комунікації у професійній сфері.

## **1.4. Характеристика освітнього компонента**

### **Інтегральна компетентність**

ІК. Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми в професійній діяльності у галузі середньої освіти (фізична культура), що характеризуються комплексністю й невизначеністю умов і передбачають застосування теорій та методів психолого-педагогічних, природничих наук, теорії й методики навчання фізичної культури в закладах загальної середньої освіти.

### **Загальні компетентності**

ЗК3. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації на основі креативності і підприємливості, генерувати нові ідеї, виявляти розв'язувати професійні проблеми.

ЗК8. Здатність до міжособистісної взаємодії, роботи в команді, спілкування з представниками інших професійних груп різного рівня.

### **Спеціальні (фахові, предметні) компетентності**

СК 1. Здатність забезпечувати здобуття освіти з фізичної культури державною мовою, використовувати знання іноземної мови в освітній діяльності, професійну і предметну термінологію та форми її вираження в усній та письмовій формах.

СК 2. Здатність формувати в здобувачів освіти готовність застосовувати іноземну мову в типових життєвих і спортивно-комунікативних ситуаціях, зокрема під час ознайомлення з новими видами спорту та міжнародною спортивною термінологією.

### **Результати навчання:**

#### **ПРН згідно з ОПШ**

ПРН 2. Знає базову іноземну спортивну термінологію та основні команди, необхідні для опанування нових видів спорту й орієнтування в міжнародних спортивних матеріалах; розуміє їх застосування у типових ситуаціях навчальної та спортивної діяльності.

ПРН 3. Створює умови для формування й розвитку в здобувачів освіти ключових компетентностей і наскрізних умінь у процесі фізичного виховання та різних форм рухової активності.

ПРН 4. Застосовує міжпредметні зв'язки та інтеграцію змісту різних освітніх галузей і навчальних предметів у поєднанні з фаховими методиками фізичного виховання для ефективного опанування здобувачами освіти як традиційних, так і нових видів спорту та рухової активності.

#### **Згідно з вимогами освітньо-професійної програми здобувачі освіти повинні:**

##### **Здобувач освіти повинен знати:**

- лексичний матеріал, необхідний для вільної бесіди за змістом прочитаного;
- лінгвістичні, предметні, логіко-формальні особливості текстової інформації (у межах тематики й мовного матеріалу, що вивчається);
- основні граматичні правила та структури сучасної англійської мови;
- основи культури спілкування англійською мовою.

##### **Здобувач освіти повинен вміти:**

- розуміти мову викладача в безпосередньому звертанні або в записі;
- у нормальному темпі з відповідною вимовою й інтонацією відповідати на запитання (з пройденої тематики) викладача і студентів;
- сприймати на слух та відтворювати навчальний аудіотекст, значення яких можна здогадатися з контексту;
- ставити питання і вести бесіду з пройденої тематики, по малюнку чи фільму, прочитаному чи прослуханому тексту;
- робити повідомлення з пройденої тематики, переказувати прочитаний чи прослуханий текст, висловлювати своє враження про прочитане;
- читати про себе і розуміти загальний зміст без перекладу українською мовою незнайомий текст з оригінальної літератури;
- детально передати зміст прочитаного уривку;
- писати правильно графічно і орфографічно в межах активного лексичного мінімуму;
- у письмовій формі вміти детально розкривати певні складні теми у формі листа, есе, доповіді, при цьому мова викладу має бути колоритною, насиченою вивченими синонімами, фразеологізмами, ідіомами.

## **2. Зміст освітнього компонента**

### **Змістовий модуль I. Життя у соціумі**

**Тема 1.** Я, моя родина, мої друзі. Responsibilities at home. Present Simple. Present Continuous

**Тема 2.** Життя суспільства. Past simple.

**Тема 3.** Вміння вибачатися. Фразові дієслова.

**Тема 4.** Громадянська позиція. Суспільні цінності. Past Continuous. Present perfect.

**Тема 5.** Мови світу. some, any, much, many, a lot of, a few, a little

**Тема 6.** Публічний виступ.

**Тема 7.** Надання першої допомоги. Ступені порівняння прикметників.

### Змістовий модуль II. Життєві навички

**Тема 8.** Охорона навколишнього середовища. Reducing our ecological footprint. be going to та will

**Тема 9.** Робота і професії. Модальні дієслова.

**Тема 10.** Життєві навички та уміння. Soft skills..

**Тема 11.** Робота влітку. Умовне речення другого типу.

**Тема 12.** Дружні стосунки. Past perfect.

**Тема 13.** Написання резюме та супроводжувального листа. Складні прикметники.

**Тема 14.** Бестселери. Пасивний стан.

**Тема 15.** Internet. Захист інформації.

### 3. Структура освітнього компонента

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин				Форми роботи/ контролю*
	денна форма здобуття вищої освіти				
	усьог о	у тому числі			
лекц ії		семін ар	самос .роб		
<b>Змістовий модуль I. Життя у соціумі</b>					
<b>Тема 1.</b> Я, моя родина, мої друзі. Responsibilities at home. Present Simple. Present Continuous	10	2	4	4	УО, ПО, Т
<b>Тема 2.</b> Життя суспільства. Past simple.	9		4	5	УО, ПО, Т
<b>Тема 3.</b> Вміння вибачатися. Фразові дієслова.	10	2	4	4	УО, ПО, Т
<b>Тема 4.</b> Громадянська позиція. Past Continuous. Present perfect.	10	2	4	4	РМГ
<b>Тема 5.</b> Мови світу. some, any, much, many, a lot of, a few, a little	9		4	5	УО, ПО, Т, П
<b>Тема 6.</b> Публічний виступ.	9		4	5	П
<b>Тема 7.</b> Надання першої допомоги. Ступені порівняння прикметників.	9		4	5	УО, ПО, Т
Здача змістового модуля I (теми 1-7)	2		2		
Разом за змістовим модулем I	<b>68</b>	<b>6</b>	<b>30</b>	<b>32</b>	
<b>Змістовий модуль II. Життєві навички</b>					
<b>Тема 8.</b> Природа і погода. Reducing our ecological footprint. be going to та will	9		4	5	УО, ПО, Т, П
<b>Тема 9.</b> Робота і професії. Модальні дієслова.	8	2	2	4	УО, ПО, Т
<b>Тема 10.</b> Життєві навички та уміння. Soft skills.	9		4	5	УО, ПО, Т
<b>Тема 11.</b> Робота влітку. Умовне речення другого типу.	9		4	5	УО, ПО, Т, РМГ
<b>Тема 12.</b> Дружні стосунки. Past perfect.	9		4	5	УО, ПО, Т
<b>Тема 13.</b> Написання резюме та супроводжувального листа. Складні прикметники.	9		4	5	УО, ПО, Т
<b>Тема 14.</b> Бестселери. Пасивний стан.	10	2	4	4	УО, ПО, Т
<b>Тема 15.</b> Internet. Захист інформації.	8		4	4	ДС
Здача змістового модуля II (теми 8-15)	2		2		Т
Разом за змістовим модулем II	<b>73</b>	<b>4</b>	<b>32</b>	<b>37</b>	
Консультації <sup>1</sup>	9				
<b>Усього годин</b>	<b>150</b>	<b>10</b>	<b>62</b>	<b>69</b>	

\*Форма контролю: УО – усне опитування, ПО – письмове опитування, ДС – дискусія, Т – тести, РМГ – робота в малих групах, П – презентація результатів виконаних завдань та досліджень, МК / КР – модульний контроль / контрольна робота тощо.

<sup>1</sup> Згідно з затвердженим у встановленому порядку графіком.

#### 4. Теми лекційних занять

№ з/п	№ теми	Назва теми	К-ть годин	
			денна	заочна
<b>Змістовий модуль I. ЖИТТЯ У СОЦІУМІ</b>				
1	1	Present Simple. Present Continuous	2	
3	3	Фразові дієслова.	2	
4	4	Past Continuous. Present perfect.	2	
<b>Змістовий модуль II. ЖИТТЄВІ НАВИЧКИ</b>				
5	9	Модальні дієслова.	2	
6	14	Пасивний стан.	2	
Разом			10	

#### 5. Теми семінарських занять (Не передбачені навчальним планом)

#### 6. Теми практичних занять

№ з/п	№ теми	Назва теми	К-ть годин	
			денна	заочна
<b>Змістовий модуль I. ЖИТТЯ У СОЦІУМІ</b>				
1	1	Я, моя родина, мої друзі. Responsibilities at home. Present Simple. Present Continuous	4	
2	2	Життя суспільства. Past simple.	4	
3	3	Вміння вибачатися. Фразові дієслова.	4	
4	4	Громадянська позиція. Past Continuous. Present perfect.	4	
6	5	Мови світу. some, any, much, many, a lot of, a few, a little	4	
7	6	Публічний виступ.	4	
8	7	Надання першої допомоги. Ступені порівняння прикметників.	4	
9		Контрольна (модульна) робота	2	
<b>Змістовий модуль II. ЖИТТЄВІ НАВИЧКИ</b>				
10	8	Природа і погода.Reducing our ecological footprint. be going to та will	4	
11	9	Робота і професії. Soft skills.. Модальні дієслова.	2	
12	10	Життєві навички та вміння.	4	
13	11	Робота влітку. Умовне речення другого типу.	4	
14	12	Дружні стосунки. Past perfect.	4	
15	13	Написання резюме та супроводжувального листа. Складні прикметники.	4	
16	14	Бестселери.	4	
17	15	Надання першої допомоги. Internet. Захист інформації. Пасивний стан.	4	
18		Контрольна (модульна) робота	2	
Разом			<b>62</b>	

#### 7. Теми лабораторних занять Не передбачено навчальним планом

#### 8. Самостійна робота

Навчальний матеріал, передбачений для засвоєння під час самостійної роботи, виноситься на підсумковий контроль поряд з навчальними матеріалами, який опрацьовується на практичних та лекційних заняттях. Формами контролю є тести, контрольні роботи, індивідуальні проекти (презентації з дослідженої проблеми), переклади, усні опитування. Оцінювання самостійної роботи

відбувається впродовж практичних занять та на консультаціях.

Самостійна робота здобувачів освіти включає:

- підготовку до аудиторних занять (практичних);
- виконання завдань з освітнього компонента впродовж семестру;
- роботу над окремими темами освітніх компонентів, які згідно з робочою програмою освітнього компонента винесені на самостійне опрацювання здобувачами освіти;
- підготовку до всіх видів підсумкового контролю, у тому числі до модульних робіт.

Назва теми	Усього год. самостійної роботи / Завдання	Література	Контрольні заходи
<b>Тема 1.</b> Я, моя родина, мої друзі. Responsibilities at home. Present Simple. Present Continuous <b>Тема 2.</b> Життя суспільства. Past simple.	4 год. Опрацювати рекомендовану літературу; Ех.2-8 р.7 підготуватися до висвітлення й обговорення : Do you ever argue with your parents? What about? What responsibilities do you have at home?	Основна література: 1, 2, 3, 4,5 Допоміжна література: 1-5 та інформаційні ресурси	Поточний контроль: усне опитування, тести
<b>Тема 3.</b> Вміння вибачатися. Фразові дієслова.	5 год Опрацювати рекомендовану літературу; підготуватися до висвітлення й обговорення: Ех.6 р.26	Основна література: 1, 2, 3, 4,5 Допоміжна література: 1-5 та інформаційні ресурси	Поточний контроль: усне опитування, тести
<b>Тема 4.</b> Громадянська позиція. Суспільні цінності. Past Continuous. Present perfect.	4 год Опрацювати рекомендовану літературу; підготуватися до висвітлення й обговорення контрольних питань: Ех.3 р.22	Основна література: 1, 2, 3, 4,5 Допоміжна література: 1-5 та інформаційні ресурси	Поточний контроль: усне опитування, тести
<b>Тема 5.</b> Мови світу. some, any, much, many, a lot of, a few, a little	4 год Опрацювати рекомендовану літературу; підготуватися до висвітлення й обговорення теми: My language biography. p.41	Основна література: 1, 2, 3, 4,5 Допоміжна література: 1-5 та інформаційні ресурси	Поточний контроль: усне опитування, тести
<b>Тема 6.</b> Публічний виступ.	5 год Опрацювати рекомендовану літературу; підготуватися до висвітлення: р.37 What is more important what you say or how you say it?	Основна література: 1, 2, 3, 4,5 Допоміжна література: 1-5 та інформаційні ресурси	Поточний контроль: усне опитування, тести
<b>Тема 7.</b> Надання першої допомоги. Ступені порівняння прикметників.	5 год Опрацювати рекомендовану літературу; підготуватися до висвітлення й	Основна література: 1, 2, 3, 4,5 Допоміжна	Поточний контроль: усне опитування, тести

	обговорення: Why learn first aid? р.	література: 1-5 та інформаційні ресурси	
<b>Тема 8.</b> Охорона навколишнього середовища. Reducing our ecological footprint. be going to та will	5 год Опрацювати рекомендовану літературу; підготуватися до говоріння: Reducing our ecological footprint. р.74-75	Основна література: 1, 2, 3, 4,5 Допоміжна література: 1-5 та інформаційні ресурси	Поточний контроль: усне опитування, тести
<b>Тема 9.</b> Робота і професії. Soft skills. Модальні дієслова.	5 год Опрацювати рекомендовану літературу; підготуватися до тесту.	Основна література: 1, 2, 3, 4,5 Допоміжна література: 1-5 та інформаційні ресурси	Поточний контроль: усне опитування, тести
<b>Тема 10.</b> Життєві навички та уміння.	4 год Опрацювати рекомендовану літературу; підготуватися до говоріння: Soft skills	Основна література: 1, 2, 3, 4,5 Допоміжна література: 1-5 та інформаційні ресурси	Поточний контроль: усне опитування, тести
<b>Тема 11.</b> Робота влітку. Умовне речення другого типу.	5 год Опрацювати рекомендовану літературу; підготуватися до діалогу Ex.5a, 5b p.92	Основна література: 1, 2, 3, 4,5 Допоміжна література: 1-5 та інформаційні ресурси	Поточний контроль: усне опитування, тести
<b>Тема 12.</b> Дружні стосунки. Past perfect.	5 год Опрацювати рекомендовану літературу; підготуватися до говоріння Managing friendships. p.100	Основна література: 1, 2, 3, 4,5 Допоміжна література: 1-5 та інформаційні ресурси	Поточний контроль: усне опитування, тести
<b>Тема 13.</b> Написання резюме та супроводжувального листа. Складні прикметники.	5 год Опрацювати рекомендовану літературу; підготуватися до висвітлення й обговорення контрольних питань, Ex.1-7 p.93	Основна література: 1, 2, 3, 4,5 Допоміжна література: 1-5 та інформаційні ресурси	Поточний контроль: усне опитування, тести
<b>Тема 14.</b> Бестселери. Пасивний стан.	5 год Опрацювати рекомендовану	Основна література:	Поточний контроль:

	літературу; підготуватися до презентації Ex.1-5 p.118	1, 2, 3, 4,5 Допоміжна література: 1-5 та інформаційні ресурси	усне опитування, тести
<b>Тема 15. Internet. Захист інформації.</b>	4 год Опрацювати рекомендовану літературу; підготуватися до говоріння: Protecting yourself on the Internet. p.126	Основна література: 1, 2, 3, 4,5 Допоміжна література: 1-5 та інформаційні ресурси	Поточний контроль: усне опитування, тести
<i>Разом:</i>	69		

### 9. Методи навчання

Під час викладання курсу використовуються наступні методи навчання: розповідь – для оповідної, описової форми розкриття навчального матеріалу; пояснення – для розкриття сутності певного явища, закону, процесу; бесіда – для усвідомлення за допомогою діалогу нових явищ, понять; ілюстрація – для розкриття предметів і процесів через їх символічне зображення (схеми, графіки); практична робота – для використання набутих знань у розв’язанні практичних завдань.

### 10. Форми контролю знань та критерії оцінювання

Оцінювання знань здобувачів освіти здійснюється за 100-бальною шкалою, яка переводиться відповідно у національну шкалу («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно») та шкалу європейської кредитно-трансферної системи (ЄКТС – А, В, С, D, E, FX, F). Згідно з п. 2.1. Положення про порядок оцінювання знань здобувачів освіти в умовах кредитно-трансферної системи організації освітнього процесу оцінювання академічних досягнень здобувачів освіти здійснюється під час поточного, модульного та підсумкового контролю знань.

*Поточний контроль* здійснюється з метою оцінювання якості роботи здобувача освіти впродовж семестру під час проведення практичних а також для перевірки якості самостійної роботи здобувачів освіти. Поточний контроль може проводитися у формі усного чи письмового опитування або експрес-контролю на практичних заняттях та лекціях тощо, виступів здобувачів освіти при обговоренні питань на семінарських заняттях, а також у формі комп’ютерного тестування тощо.

*Модульний контроль* знань здійснюється через проведення аудиторних письмових контрольних робіт або комп’ютерного тестування. Модульний контроль здійснюється на останньому в поточному змістовому модулі практичному занятті або за результатами контрольної роботи (усної відповіді на питання, співбесіди, тестування, тощо).

*Підсумковий контроль* знань проводиться у формі **екзамену** за екзаменаційними білетами, кожен з яких включає три питання (письмово чи усно). Екзамен передбачає відповіді на питання, в яких здобувачі освіти повинні продемонструвати знання та сформулювати на їх основі розуміння проблематики курсу, а також отримані компетентності.

Оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти здійснюється за 100-бальною шкалою з таким розподілом балів: 70 балів – поточний контроль, 30 балів – модульний контроль, який анулюється, коли здобувач освіти іде на підсумковий контроль (30 балів). Якщо підсумкова оцінка (бали) з освітнього компонента за результатами поточного та модульного контролю становить не менше 60 балів, то, за згодою здобувача освіти, вона може бути зарахована як підсумкова оцінка з освітнього компонента.

### Схема нарахування балів з освітнього компонента

Форми контролю	Види навчальної роботи	Оцінювання
Поточний контроль	Робота на практичних заняттях: - доповідь з презентацією за тематикою самостійного вивчення освітнього компонента; - усне опитування, тестування, вирішення практичних завдань; - участь у навчальній дискусії, - обговоренні ситуаційного завдання тощо	Максимальна кількість балів з кожного практичного заняття – 5 балів
Модульний контроль	Модульний контроль 1	15 балів
	Модульний контроль 2	15 балів
<p>Якщо підсумкова оцінка (бали) з освітнього компонента за результатами поточного та модульного контролю становить <b>не менше 60 балів</b>, то, за згодою здобувача освіти, вона може бути зарахована як підсумкова оцінка з освітнього компонента.</p> <p>Якщо здобувач освіти вирішив підвищити свою успішність на екзамені то бали, набрані здобувачем освіти за результатами модульного контролю, <b>анулюються</b>.</p> <p>В шкалі оцінювання здійснено розподіл <b>100 балів: 70</b> – поточний контроль, <b>30</b> – модульний контроль, який анулюється, коли здобувач освіти іде на підсумковий (екзамен) контроль (<b>30 балів</b>).</p>		
Підсумковий контроль (екзамен)	Екзамен включає 1 теоретичне та 2 практичні завдання.	Критерії оцінювання зазначено в таблиці «Шкала оцінювання»

**За роботу на практичних заняттях бали розподіляються таким чином:**

Бал	Критерії оцінювання знань здобувача освіти на практичному занятті
<b>5 (відмінно)</b>	Активна й систематична участь у занятті; повне виконання всіх завдань; правильне й багате іншомовне мовлення; відсутність суттєвих помилок; демонстрація високого рівня підготовки.
<b>4 (добре)</b>	Регулярна участь; завдання виконані правильно з незначними неточностями; мовлення достатньо різноманітне; наявні поодинокі помилки, що не впливають на розуміння.
<b>3 (задовільно)</b>	Часткова участь; завдання виконані неповністю або з помітними помилками; словниковий запас обмежений; мовлення загалом зрозуміле, але недостатньо точне.
<b>2 (посередньо)</b>	Мінімальна активність; завдання виконані фрагментарно; значна кількість помилок; низький рівень підготовки.
<b>1 (мінімально)</b>	Поодинокі участь у занятті (короткі відповіді, спроба виконання завдань); знання та навички продемонстровані вкрай обмежено.

#### Алгоритм нарахування балів з модульного/підсумкового контролю

Модульний і підсумковий контроль проводяться у формі письмової або тестової роботи з усною частиною. Завдання обох видів контролю включають:

1. Лексико-граматичний блок – виконання письмових вправ або тестових завдань на засвоєння та правильне використання граматичних структур і активної лексики.
2. Усна відповідь – монологічне висловлювання та діалог за комунікативною темою, визначеною робочою програмою. Під час усної частини викладач може ставити уточнювальні запитання з лекційних матеріалів та граматики (наприклад, щодо утворення та вживання певних часових форм або модальних дієслів).

**Модульний контроль** охоплює матеріал відповідного модуля курсу, підсумковий – увесь навчальний матеріал курсу. Передбачено два модулі, кожен оцінюється 15 балами.

Структура одного модульного контролю (15 балів)

1. Лексико-граматичний блок – 5 балів: Виконується у формі тестування або письмових вправ, що перевіряють правильність використання граматики та лексики.
2. Практичне завдання 1 (усне мовлення) – 5 балів: Монологічне висловлювання за комунікативною темою; оцінюється правильність алгоритму, структура викладу та точність лексики.
3. Практичне завдання 2 (усне мовлення) – 5 балів: Другий практичний блок оцінює застосування знань у нових ситуаціях, креативність, аргументацію та мовну коректність.

Один модуль = 5 + 5 + 5 = 15 балів; два модулі сумарно = 30 балів.

**Підсумковий контроль** проводиться у формі екзамену, що охоплює весь матеріал курсу та містить три завдання, по два з кожного блоку:

1. Теоретичний блок – 2 запитання по 5 балів. Перевірка теоретичного матеріалу здійснюється усним опитуванням чи тестуванням, включаючи можливі уточнювальні питання з лекцій та граматики (наприклад, утворення та вживання часових форм або модальних дієслів).
2. Практичний блок 1 (усне мовлення) – 2 запитання по 5 балів. Монолог за комунікативною темою; оцінюється правильність алгоритму, структура викладу та точність лексики.
3. Практичний блок 2 (усне мовлення) – 2 запитання по 5 балів. Другий практичний блок оцінює застосування знань у нових ситуаціях, креативність, спонтанність, аргументацію та мовну коректність.

### Шкала та критерії оцінювання підсумкового контролю

Рівень оцінювання	Теоретичне питання	Практичне завдання 1 (усне мовлення)	Практичне завдання 2 (усне мовлення)
<b>5 (відмінно)</b>	Повна, логічна та обґрунтована відповідь; правильне використання термінології; наявність прикладів	Вільне, зв'язне та правильне мовлення; висока вимовна культура; багатий словниковий запас; логічність висловлювань	Вільне й креативне застосування знань у новій ситуації; аргументовані й логічні відповіді; спонтанне мовлення без помилок; різноманітність мовних засобів
<b>4 (добре)</b>	Відповідь у цілому повна, з незначними неточностями; приклади частково наведені	Правильне мовлення з поодинокими помилками, що не впливають на розуміння; достатня лексична різноманітність	Застосування знань у новій ситуації відбувається досить вільно; незначні помилки не спотворюють зміст; аргументація частково наявна
<b>3 (задовільно)</b>	Відповідь часткова, є прогалини у знаннях або нечітке формулювання понять	Помилки у граматиці, лексиці чи вимові, іноді ускладнюють розуміння, але комунікація зберігається	Обмежене застосування знань; спонтанність низька; аргументація поверхнева; помилки іноді ускладнюють розуміння
<b>2 (посередньо / незадовільно)</b>	Поверхнева відповідь, відсутність ключових понять і логічності	Часті помилки у мовленні, що ускладнюють сприйняття; труднощі у побудові висловлювань	Мова обмежена; труднощі у застосуванні знань; спонтанність практично відсутня; аргументація слабка; численні помилки
<b>1 (не задовільно)</b>	Відповідь фрагментарна або відсутня	Мовлення несистемне, з великою кількістю помилок; комунікація майже неможлива	Не вдається застосувати знання; мовлення хаотичне, аргументація відсутня; комунікація майже неможлива

## Перелік питань для підсумкового контролю

### I. Grammar

1. Present Simple
2. Present Continuous.
3. Past Simple
4. Phrasal verbs
5. Past Continuous
6. some, any, much, many, a lot (of), a few, a little
7. Present perfect
8. Present perfect with just, yet, already
9. Comparatives and superlatives
10. be going to and will
11. Different uses of get. How can you use the verb “get”?
12. May, might
13. Zero conditional
14. First conditional
15. Modal verbs of obligation, prohibition and advice
16. Second conditional
17. Past perfect
18. Used to, would, was going to
19. Present Simple or Present Continuous ?
20. Past simple or Past Continuous?

### II. Speak on topic:

1. Young people problems.
2. Responsibilities at home.
3. Crimes and criminals.
4. Values checklist.
5. Apologising.
6. Advice for speaking in public
7. Body language. Is it important?
8. Do you think the RICE method is useful? Why/Why not?
9. Health problems and illnesses
10. How I catch colds.
11. First aid advice.
12. Dangerous situations, accidents.
13. ‘Reality shows do not show the real world’. Do you agree? Why/Why not?
14. Give advice to somebody who wants to become famous.
15. The most important building in the world. Svalbard Global Seed Vault.
16. Carbon footprint.
17. Water footprint.
18. An unusual job
19. Transferable skills
20. The secret of friendship.
21. Friendship styles.
22. Write your blogpost.
23. Write information about yourself and your experiences of learning English.
24. Write a review of your favourite TV programme.p.67
25. Speak about letter of application and CV. Useful expressions and conventions in formal letters.p.93
26. Write an informal email.
27. What are useful words and expressions in informal emails?

## II. Communication

1. Speak about situations where you need to make an apology.
2. What is the problem with lying?
3. What do you think about doing what other people want you to do?
4. What types of stealing do you know?
5. What is your values checklist?
6. Can we demand our independence if other people do the shopping for us, make our meals, clean the bathroom and give us pocket money to go out?
7. Do you ever argue with your parents? What about?
8. How do you communicate with people and which language(s) do you use?
9. Why do people sometimes put their hand in front of their mouth in a conversation?
10. How do you feel if you catch colds?
11. How do you study a foreign language?
12. Is it a good idea to put somebody who has had a bad fall in the recovery position?
13. Write a note or a message. p.53
14. Would you like to be famous one day? Why/Why not?
15. What people can do to reduce their water footprint?
16. What skill is important when there are situations we did not expect?
17. Do employers usually want ambitious or unambitious people? Why?
18. Is it difficult for you to make new friends? Why/Why not?
19. Think of ideas to make new friends at school. Are there any official or unofficial clubs, societies or sports teams?
20. Choose a job and make a list of questions that you would want to ask to. P.92
21. What are examples of 'interpersonal' skills and why are they necessary?
22. Are you optimistic or pessimistic about the future of the planet? Why?
23. Make a list of ideas for things you can do in your life to reduce your footprints.
24. What is carbon footprint?
25. What is greenhouse effect?
26. What is water footprint?
27. What is the difference between the primary and secondary footprint?
28. Why is first aid so important?
29. What are examples of interpersonal skills and why are they necessary?
30. Why were transferable skills less important in the past?

### Розподіл балів, які отримують студенти

I семестр

Поточний та модульний контроль															
ЗМ I (50 балів)								ЗМ II (50 балів)							
П+ СР	П+С Р	П+С Р	П+ СР	П+С Р	П+ СР	П+ СР	М К- 1	П+ СР	П+ СР	П+С Р	П+С Р	П +С Р	П +С Р	П+ СР	М К- 2
Т.1	Т.2	Т.3	Т.4	Т.5	Т.6	Т.7		Т.8	Т.10	Т.11	Т.12	Т.13	Т.14	Т.15	
5	5	5	5	5	5	5	15	5	5	5	5	5	5	5	15
Всього 100 балів															

Умовні позначення: С – семінарське заняття, П – практичне заняття, СР – самостійна робота, МК – модульний контроль, Е – екзамен, З – залік.

## Шкала оцінювання

100-бальна шкала	шкала ЄКТС	оцінка за національною системою
90–100	A	відмінно
82–89	B	добре
74–81	C	
64–73	D	задовільно
60–63	E	
35–59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання
0–34	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням освітнього компонента

## 11. Політика курсу

### 11.1. Політика щодо відвідування

Здобувач освіти повинен відвідувати всі види занять, передбачені навчальним планом, згідно з розкладом. Графік консультацій із освітнього компоненту оприлюднений на інформаційному стенді кафедри філології. У разі відсутності здобувача на занятті він зобов'язаний здати певну тему на консультації.

### 11.2. Політика щодо академічної доброчесності

Здобувач освіти повинен самостійно виконати всі завдання практичних занять, а, у випадку запозичень інформації, зобов'язаний коректно її відображати з посиланням на першоджерело. Використання будь-яких джерел інформації під час проведення різних форм оцінювання знань (семестровий, підсумковий контроль) заборонено.

Використання інструментів штучного інтелекту в освітній діяльності здійснюється у межах вимог академічної доброчесності та відповідно до Політик впровадження та використання ШІ в Коледжі. Здобувач освіти зобов'язаний використовувати технології штучного інтелекту відповідально, прозоро та етично, з обов'язковим дотриманням принципів академічної доброчесності.

Виявлення ознак академічної недоброчесності в письмовій роботі здобувача освіти є підставою для її незарахування, незалежно від масштабів плагіату. Жодні форми порушення академічної доброчесності не толеруються. У випадку таких подій – реагування відповідно до Положення про академічну доброчесність учасників освітнього процесу Комунального закладу вищої освіти «Луцький педагогічний коледж» Волинської обласної ради.

### 11.3. Політика щодо дотримання термінів виконання завдань

Здобувач освіти повинен вчасно виконати всі завдання практичних занять та самостійну роботу у терміни, які встановлює викладач. Індивідуальну роботу здобувач освіти виконує самостійно, відповідно до методичних вказівок та визначених викладачем завдань і термінів. У випадку відсутності здобувача освіти на занятті з об'єктивних причин (хвороба, заява по поважній причині) термін здачі робіт може бути змінений. До підсумкової форми контролю (заліку) здобувач освіти має відпрацювати пропущені заняття та здати усі теми. Ліквідація заборгованості відбувається під час проведення консультацій з освітнього компонента за графіком, визначеним викладачем.

### 11.4. Політика щодо визнання результатів неформальної освіти (за бажанням викладача)

Якщо здобувач освіти отримав знання у неформальній (курси, семінари, тренінги, стажування) чи інформальній освіті і їх тематика, обсяг вивчення та зміст відповідають освітньому компоненту в цілому або його окремому розділу, змістовому модулю, темі (темам), що передбачені робочою програмою освітнього компонента, і проходження яких підтверджено документально

(сертифікат, свідоцтво тощо), то зарахування результатів такого навчання здійснюється згідно з «Положенням про порядок визнання результатів навчання здобувачів вищої та фахової передвищої освіти, здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти, у Комунальному закладі вищої освіти «Луцький педагогічний коледж» Волинської обласної ради».

### **11.5. Політика щодо перезарахування попередньо здобутих результатів навчання.**

Перезарахування результатів навчання з освітнього компонента «Іноземна мова» здобувачам освіти освітньо-професійної програми «Середня освіта (Фізична культура)» першого (бакалаврського) рівня вищої освіти, які вступили на основі диплома фахового молодшого бакалавра, здійснюється відповідно до чинного законодавства України та нормативних документів Комунального закладу вищої освіти «Луцький педагогічний коледж» Волинської обласної ради.

Згідно з рішенням кафедри філології (протокол № 9 від 25.06.2024) за освітнім компонентом передбачено повне перезарахування попередньо здобутих результатів навчання в обсязі 5 кредитів ЄКТС.

Перезарахування результатів навчання ухвалюється Комісією з перезарахування освітніх компонентів та визначення академічної різниці здобувачам освіти ОС бакалавр на основі фахового молодшого бакалавра на підставі заяви здобувача вищої освіти та комплексного аналізу документів про попередню освіту, обсягу та рівня здобутих програмних результатів навчання та додаткового фахового оцінювання рівня сформованості професійних компетентностей відповідно до програмних результатів навчання освітньо-професійної програми ОС бакалавр.

## **12. Рекомендована література**

### **Основна**

1. Spencer, David. *Gateway. 2nd Edition. B1. Student's Book. Premium Pack* / David Spencer. 2-ге вид. London ; New York : Macmillan Education, 2018. 152 с. ISBN 978-0230473119.
2. Spencer, David. *Gateway. 2nd Edition. B1. Workbook* / David Spencer. 2-ге вид. London : Macmillan Education, 2018. 96 с. ISBN 978-0230470910.
3. Huddleston R., Pullum G. K., Reynolds B. *A Student's Introduction to English Grammar*. 2-ге вид. Cambridge: Cambridge University Press, 2022. URL: <https://www.cambridge.org/highereducation/books/a-students-introduction-to-english-grammar/EB0ABC6005935012E5270C8470B2B740>
4. Murphy R. *English Grammar in Use: A Self-Study Reference and Practice Book for Intermediate Learners of English*. 5-те вид., з відповідями. Cambridge: Cambridge University Press, 2019. Режим доступу: <https://www.cambridge.org/us/cambridgeenglish/catalog/grammar-vocabulary-and-pronunciation/english-grammar-use-5th-edition>
5. Swan M. *Practical English Usage*. 4-те вид. Oxford: Oxford University Press, 2016. URL: [https://elt.oup.com/catalogue/items/global/grammar\\_vocabulary/practical\\_english\\_usage\\_4th\\_edition/9780194202411](https://elt.oup.com/catalogue/items/global/grammar_vocabulary/practical_english_usage_4th_edition/9780194202411) (дата звернення: 19.08.2025). ([elt.oup.com](http://elt.oup.com))

### **Допоміжна**

1. Триндюк В., Лобанова С. Медіа засоби як ефективний механізм для розвитку мовленнєвих навичок.. Актуальні питання гуманітарних наук: міжвузівський збірник наукових праць молодих вчених Дрогобицького державного педагогічного університету імені Івана Франка / [редактори-упорядники М. Пантук, А. Душний, В. Ільницький, І. Зимомря]. Дрогобич : Видавничий дім «Гельветика», 2023. Вип. 60. Том 5. 170 с. с.151-157. [26.pdf \(aphn-journal.in.ua\)](#)
2. Триндюк В., Мартинюк А., Лобанова С. Мотивація здобувачів до вивчення іноземної мови у закладах вищої освіти. *Інноватика у вихованні: зб. наук. пр. Вип. 19. Том 2.* / М-во освіти і науки України, Рівнен. держ. гуманіт. ун-т; упоряд.: О.Б.Петренко; ред. кол.:О.Б.Петренко, Н.Б.Грицай, Т.С.Ціпан та ін. Рівне: РДГУ, 2024, С.171-183(0,7 др. арк) <https://ojs.itup.com.ua/index.php/iu/issue/view/25/25>
3. Про внесення змін до деяких стандартів вищої освіти. Наказ Міністерства освіти і науки України від 13.06.2024 № 842. URL : <https://mon.gov.ua/npa/pro-vnesennia-zmin-do-deiakykh-standartiv-vyshchoi-osvity>

4. Професійний стандарт «Вчитель закладу загальної середньої освіти» (Наказ Міністерства освіти і науки України №1225 від 29.08.2024р.) URL : <https://mon.gov.ua/npa/pro-zatverdzhennia-profesiinoho-standartu-vchytel-zakladu-zahalnoi-serednoi-osvity>

5. Освітньо-професійна програма Середня освіта (Фізична культура). URL: <https://lpc.in.ua/wp-content/uploads/2026/01/opp-so-fk-2025-r.-2025-2026-n.r..pdf>

#### **Електронні онлайн перекладачі**

<https://www.deepl.com/>

<http://www.worldlingo.com>

<http://dictionary.cambridge.org>

#### **Інформаційні ресурси**

1. Тлумачний словник та тезаурус URL: <http://www.merriam-webster.com>

2. Словник сучасної англійської мови видавництва Longman URL: <http://www.ldoceonline.com>

3. The American Heritage Dictionary of the English Language URL: <https://ahdictionary.com/>

4. Longman Dictionary of Contemporary English. URL: [www.pearsonlongman.com/ldoce/](http://www.pearsonlongman.com/ldoce/)

5. Британська енциклопедія URL: <http://www.britannica.com/>

Викладач  В.А.Триндюк