

УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ І НАУКИ
ВОЛИНСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ
КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД ВИЩОЇ ОСВІТИ
«ЛУЦЬКИЙ ПЕДАГОГІЧНИЙ КОЛЕДЖ» ВОЛИНСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ
Факультет початкової освіти та фізичної культури
Кафедра педагогіки та психології

ЗАТВЕРДЖУЮ

Проректор з навчальної роботи

Наталія БОРБИЧ

« 14 » вересня 2023 року

РОБОЧА ПРОГРАМА ОСВІТНЬОГО КОМПОНЕНТА

**ПОЗАКЛАСНА ТА ПОЗАШКІЛЬНА ВИХОВНА РОБОТА
(ПРОПЕДЕВТИЧНА ПРАКТИКА)**

_____ (назва освітнього компонента)

Середня освіта (Музичне мистецтво)

освітньо-професійна програма _____

(назва програми)

Бакалавр

_____ (освітній ступінь)

01 Освіта/Педагогіка

галузь знань _____

(шифр і назва галузі знань)

014 Середня освіта

спеціальність _____

(шифр і назва)

014.13. Середня освіта (Музичне мистецтво)

предметна спеціальність _____

(шифр і назва спеціальності)

Робоча програма з освітнього компонента «Позакласна та позашкільна виховна² робота (пропедевтична практика)» для здобувачів освіти першого (бакалаврського) рівня вищої освіти за галуззю знань 01 Освіта/Педагогіка спеціальності 014 Середня освіта предметної спеціальності 014.13. Середня освіта (Музичне мистецтво) «25» серпня, 2023 року. 13 с.

РОЗРОБНИКИ:

Борбич Наталія Віталіївна, кандидат педагогічних наук, старший викладач кафедри педагогіки та психології Комунального закладу вищої освіти «Луцький педагогічний коледж» Волинської обласної ради

Марчук Сергій Степанович, кандидат педагогічних наук, старший викладач кафедри педагогіки та психології Комунального закладу вищої освіти «Луцький педагогічний коледж» Волинської обласної ради

ПОГОДЖЕНО

Гарант

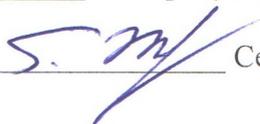
освітньо-професійної програми

Середня освіта (Музичне мистецтво) _____  Анна ЗАРИЦЬКА

« 13 » вересня 2023 рік

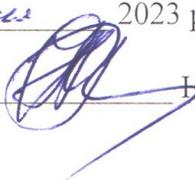
Робоча програма затверджена на засіданні кафедри педагогіки та психології

« 13 » вересня 2023 року, протокол № 1

Завідувач кафедри _____  Сергій МАРЧУК

Схвалено вченою радою факультету початкової освіти та фізичної культури

« 14 » вересня 2023 року, протокол № 2

Голова _____  Наталія ДЕНИСЕНКО

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, предметна спеціальність, освітній ступінь	Характеристика освітнього компонента	
		Денна форма навчання	
Кількість кредитів – 3	Галузь знань 01 Освіта/Педагогіка	Статус освітнього компонента нормативний	
	Спеціальність 014 Середня освіта Предметна спеціальність 014.13. Середня освіта (Музичне мистецтво)		
Змістових модулів – 2	Освітній ступінь: бакалавр	Рік підготовки: 2-й	
Загальна кількість годин – 90		Семестр: 4	
		Лекції 0 год	Практичні (семінарські) 40 год
Тижневих годин для денної форми навчання: аудиторних – 2 самостійної роботи студента – 2,3		Самостійна робота 45 год	
		Консультації 5 год	
		Вид контролю: залік	

2.1. Мета освітнього компонента

Ця педагогічна практика є першою спробою комунікації здобувачів педагогічної професії з учнями 5-9 класів у закладі загальної середньої освіти. Вона спрямована на практичну методичну підготовку здобувачів вищої освіти, розвиток професійних здібностей майбутніх фахівців, адаптацію їх до умов роботи у сучасних закладах освіти. Педагогічна практика сприяє формуванню в здобувачів вищої освіти умінь планувати та здійснювати виховання школярів відповідно до індивідуального календарного плану-графіка роботи, спостерігати та аналізувати різні форми виховної роботи, визначати конкретні виховні завдання, виходячи з цілей національного виховання та врахування вікових особливостей дітей. У процесі практики здобувачі вищої освіти знайомляться з досвідом роботи класних керівників, навчально-методичною базою закладу освіти, специфікою організації освітнього процесу, вчать вести дослідження.

Метою педагогічної практики (в є формування вмінь проводити виховні заходи з дітьми середнього шкільного (підліткового) віку, отримання першого досвіду педагогічної комунікації, набутті професійних та загальних компетентностей).

Завдання практики:

- ознайомлення з особливостями виховної складової в освітньому процесі закладу;
- знайомство з навчально-матеріальною базою школи, планами виховної роботи школи, керівників гуртків;
- вивчення особливостей проведення виховної роботи під час війни та пандемії в режимі онлайн на сучасному етапі розвитку Нової української школи;
- ознайомлення з організацією виховної роботи класним керівником;
- складання та виконання індивідуального календарного плану-графіка роботи практиканта;
- оволодіння під час практики методами та прийомами вивчення вікових та індивідуальних особливостей підлітків та застосування їх у практичній діяльності;
- набуття досвіду проведення позакласних заходів згідно з графіком, колективної роботи з класом (бесід на різні теми, годин спілкування, екскурсій, свят, розваг тощо) з використанням інноваційних підходів;
- виховання відповідального відношення до проведення виховної роботи з дітьми;
- формування професійної спрямованості, інтересу до майбутньої професії.

2.2. Програмні компетентності

2.2.1. Інтегральна компетентність

ІК-1. Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі у галузі середньої освіти, що передбачає застосування теоретичних знань і практичних умінь з предметної спеціальності, педагогіки, психології, теорії та методики навчання і характеризується комплексністю та невизначеністю умов організації освітнього процесу в закладах загальної середньої освіти.

2.2.2. Загальні компетентності

ЗК-1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.

ЗК-2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.

ЗК-3. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово, вільно оперувати професійною термінологією.

ЗК-6. Здатність до пошуку інформації, її аналізу та критичного оцінювання.

ЗК-7. Здатність застосовувати набуті знання в практичних ситуаціях.

ЗК-8. Здатність до міжособистісної взаємодії.

ЗК-9. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації на основі креативності і підприємливості, генерувати нові ідеї, виявляти розв'язувати професійні проблеми.

2.2.3. Спеціальні / фахові компетентності

СК-1. Здатність моделювати зміст освіти відповідно до обов'язкових результатів навчання учнів, визначених державними стандартами освіти.

СК-3. Здатність формувати і розвивати в учнів ключові компетентності та вміння, спільні для всіх компетентностей.

СК-4. Здатність добирати і використовувати сучасні й ефективні методики і технології навчання, виховання й розвитку учнів для проведення уроків та позакласних заходів з музичного мистецтва у закладах загальної середньої освіти, в тому числі за умов дистанційного та змішаного навчання.

СК-5. Здатність ефективно використовувати наявні та створювати нові цифрові освітні ресурси у процесі викладання музичного мистецтва.

СК-8. Здатність усвідомлювати особисті відчуття, почуття та емоції, потреби, керувати власними емоційними станами, формувати в учнів емоційну чутливість, рефлексію та ціннісне ставлення до творів мистецтва.

СК-9. Здатність здійснювати власний професійний розвиток, отримувати підтримку від колег та підтримувати їх у професійному розвитку, аналізувати власну педагогічну діяльність та її результати.

СК-10. Здатність використовувати музикознавчі, музично-педагогічні, культурологічні знання та сучасну термінологію для аналізу, інтерпретації й структурування навчального матеріалу з музичного мистецтва.

СК-12. Здатність до перенесення системи фахових знань у площину навчального предмету «Музичне мистецтво» та інтегрованого курсу «Мистецтво».

2.3. Передумови для вивчення освітнього компонента

Вступ до спеціальності.

Педагогіка. Історія педагогіки.

Психологія.

2.4. Результати навчання

2.4.1. Результати навчання за ОПП

ПРН 5. Розуміти значущість музичної культури і мистецтва для виховання та розвитку особистості учня, цінувати полікультурність світу і керуватися у своїй діяльності принципами толерантності, діалогу та співробітництва.

ПРН 6. Знати історичні, теоретичні та методологічні основи музичної освіти, педагогіки, психології; застосовувати сучасні методи, форми й засоби музично-педагогічної діяльності у процесі навчання та виховання учнів.

ПРН 8. Розуміти специфіку теоретичного та експериментального дослідження в музично-педагогічній діяльності вчителя.

ПРН 9. Володіти навичками гри на музичному інструменті, необхідними для вільного використання інструменту в різних видах музично-педагогічної діяльності.

ПРН 13. Називати і аналізувати методи цілепокладання, планування та проектування процесів навчання і виховання учнів на основі компетентнісного підходу.

ПРН 15. Вибирати відповідні форми та методи виховання учнів на уроках і в позакласній роботі; аналізувати динаміку особистісного розвитку, визначати ефективні шляхи мотивації до саморозвитку.

ПРН 23. Дотримуватися етичних норм у професійній діяльності, здійснювати взаємодію та комунікацію з колегами, соціальними партнерами, учнями, вихованцями та їхніми батьками.

2.4.2. Результати навчання за освітнім компонентом:

Здобувач освіти повинен знати, вміти:

– особливості сучасного підходу до виховної роботи з учнями в закладі загальної середньої освіти відповідно до вимог МОН України;

– вміти планувати роботу: скласти індивідуальний календарний план-графік для

- проходження педагогічної практики;
- вести спостереження за роботою класного керівника з учнями;
- спостерігати і аналізувати різні форми позакласної роботи з підлітками, відповідно до узагальненої схеми аналізу;
- моделювати виховні заходи, визначати мету, ставити конкретні виховні завдання відповідно до цілей національного виховання;
- підбирати методи, форми і засоби відповідно до теми заняття з урахуванням сучасних вимог та вікових особливостей учнів;
- застосовувати набуті знання і вміння з музичного мистецтва;
- оформляти конспекти виховних заходів відповідно до вимог;
- проводити та здійснювати самоаналіз проведеного виховного заходу, робити висновки;
- брати активну участь в обговоренні проведених студентами заходів, відзначати позитивні сторони, знаходити недоліки, робити висновки, давати пропозиції;
- дотримуватися норм поведінки в спілкуванні з дітьми та дорослими під час проведення виховної роботи;
- акуратно і правильно вести документацію під час педагогічної практики;
- працювати згідно плану, бути відповідальним, виконувати вчасно завдання.

3. Програма освітнього компонента

У процесі проходження педагогічної практики студенти повинні виконати такі **види діяльності**:

1. Ознайомлення з умовами діяльності базового закладу освіти.
2. Ознайомлення з педагогами, учнями класу, матеріально-технічним забезпеченням для проведення виховних заходів.
3. Ознайомлення із документацією класного керівника, роботою педагога-організатора.
4. Ознайомлення з психолого-педагогічними особливостями учнів класу, їх захопленнями, урахування результатів при проведенні виховної роботи.
5. Підготовка, проведення та самоаналіз пробних та залікових виховних заходів з учнями класу з урахуванням сучасних вимог нормативних документів МОН України.
6. Спостереження, аналіз, обговорення виховних заходів.
7. Ведення щоденника, оформлення планів-конспектів виховних заходів.
8. Підготовка звітної документації.

У процесі педагогічної практики з виховної роботи у студентів формуються такі **уміння**:

- спостерігати за роботою класного керівника, переймати його досвід роботи;
- вивчати індивідуальні і вікові особливості учнів, враховувати їх під час організації виховних заходів;
- планувати виховні заходи, визначати їх мету, завдання, зміст, методи, форми, засоби;
- організовувати учнів у процесі проведення виховних заходів, досягати виховної мети;
- використовувати наочні та технічні засоби у роботі з учнями;
- здійснювати самоаналіз проведених виховних заходів, робити висновки;
- спостерігати за проведенням виховних заходів, брати участь в обговоренні;
- налагоджувати взаємовідносини з учнями, класним керівником та організатором учнівської молоді;
- вести документацію.

4. Організація практики

Практика проводиться на другому курсі у 4 семестрі. Академічна група поділяється на 2 підгрупи. Для керівництва практикою на кожен підгрупу призначається викладач-методист

(з числа викладачів психолого-педагогічних дисциплін). Кожна підгрупа поділяється на мікрогрупи по троє (четверо) осіб. Мікрогрупи закріплюються за класом учнів базового навчального закладу. Кожен студент протягом семестру повинен провести не менше двох залікових виховних заходів.

Керівник практики складає графік проведення студентами виховних заходів, який узгоджується з дирекцією, педагогом-організатором/класним керівником. У графіку зазначається: назва академічної групи, прізвище, ім'я, по батькові викладача-методиста, день і час практики, дані про базовий заклад; таблицею оформлюється послідовність проведення залікових занять – прізвища, імена, по батькові студентів кожної мікрогрупи, клас, дати проведення практики, відмітки про спостереження, залікові заняття.

При складанні графіка практики керівник планує проведення студентами залікових занять таким чином, щоб відбувалось чергування: 1 год./тиж. – консультація для студента, 1 год./тиж. – проведення, оскільки за нормами оплата практики відбувається з розрахунку – 1 астрономічна година на студента в тиждень.

Практиканти обліковують свою роботу в щоденнику: загальні відомості про базу практики, спостереження за виховними заходами педагога-організатора/класного керівника та інших студентів, плани-конспекти проведених виховних заходів.

Педагогічні працівники базового загальноосвітнього навчального закладу знайомлять практикантів з учнівським колективом, особливостями організації виховної роботи у класі, проводять консультації, аналізують і оцінюють заняття студентів.

Викладачі коледжу, які керують цим видом практики, проводять інструктаж з техніки безпеки, надають студентам методичну допомогу, групові та індивідуальні консультації, а також здійснюють контроль за роботою практикантів.

Облік проведених залікових занять ведеться викладачем-методистом в журналі педагогічної практики, де фіксується дата проведення індивідуальної консультації, записується дата, клас, тема проведеного заняття, прізвище практиканта, вчителя школи та виставляється оцінка.

В кінці кожного семестру викладач-методист перевіряє щоденники, звіти. По закінченню практики проводить диференційований залік.

4.1. Структура освітнього компонента

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин				
	Денна форма				
	усього	у тому числі			
лекції		практ.	самостійна робота	консультації	
Змістовий модуль І. Ознайомлення та здійснення виховної роботи з підлітками в закладі загальної середньої освіти					
Тема 1. Ознайомлення з діяльністю закладу загальної середньої освіти	9	-	4	5	
Тема 2. Ознайомлення з планом роботи класного керівника, спостереження за його діяльністю	12	-	6	5	1
Тема 3. Організація освітнього середовища (виховний аспект)	12	-	6	5	1
Тема 4. Проведення виховних заходів	12	-	6	5	1
Тема 5. Спостереження та обговорення виховних заходів	9	-	4	5	

Разом за змістовим модулем I	52	-	26	25	3
Змістовий модуль II. Організація та проведення виховної роботи з учнями основної школи					
Тема 6. Планування та організація виховної роботи класним керівником	10	-	4	5	1
Тема 7. Створення сприятливого виховного середовища, індивідуальна робота з учнями	10	-	4	5	1
Тема 8. Проведення пробних та залікових виховних занять	9	-	4	5	
Тема 9. Спостереження та обговорення виховних заходів	9	-	4	5	
Разом за змістовим модулем II	38	-	16	20	2
Усього годин	90	-	40	45	5

5. Теми практичних занять

№ теми/ модуля	Назва теми	К-сть годин
1/1	Ознайомлення із діяльністю закладу загальної середньої освіти	
	– Інструктаж з техніки безпеки	1
	– Ознайомлення з особливостями діяльності закладу освіти в умовах правового режиму воєнного стану, матеріально-технічним забезпеченням виховного процесу, створенням безпечного виховного середовища	1
	– Знайомство з педагогічним колективом, учнями	2
1/2	Ознайомлення з планом роботи класного керівника, спостереження за його діяльністю:	
	– Ознайомлення із документацією класного керівника, плануванням виховної роботи з учнями	2
	– Вивчення психолого-педагогічних особливостей дітей	2
	– Спостереження за проведенням виховних заходів, роботою класного керівника з батьками, індивідуальною роботою з учнями.	2
1/3	Організація освітнього середовища (виховний аспект)	
	– Знайомство з нормативними документами	2
	– Підбір методичних матеріалів	2
	– Індивідуальна робота з учнями	2
1/4	Проведення виховних заходів	
	– Методична розробка виховних заходів відповідно до поставлених цілей	2
	– Проведення пробних заходів	2
	– Проведення залікових заходів	2
1/5	Спостереження та обговорення виховних заходів	
	– Самоаналіз виховного заходу (тема, мета, підготовка,	2

	проведення, результативність, висновки)	
	– Методичний аналіз заняття на основі спостереження (готовність педагога, процес підготовки, аналіз методики проведення, результативність, висновки, пропозиції)	2
2/6	Планування та організація виховної роботи класним керівником	
	– Ознайомлення із завданнями та напрямками роботи класного керівника відповідно до нормативних документів МОН України	2
	– Спостереження за роботою з учнями	2
2/7	Створення сприятливого виховного середовища, індивідуальна робота з учнями	
	– Допомога класному керівнику у підборі матеріалів для створення безпечного виховного середовища	2
	– Проведення індивідуальної роботи з підлітками	2
2/8	Проведення пробних та залікових виховних занять	
	– Визначення мети, завдань виховного заходу, методична розробка відповідно до поставлених цілей	2
	– Проведення виховних заходів	2
2/9	Спостереження та обговорення виховних заходів	
	– Самоаналіз виховного заходу (тема, мета, підготовка, проведення, результативність, висновки)	2
	– Методичний аналіз заняття на основі спостереження (готовність педагога, процес підготовки, аналіз методики проведення, результативність, висновки, пропозиції)	2
	Разом	40

6. Самостійна робота

№ теми/ модуля	Назва теми	К-сть годин
1/1	Ознайомлення із діяльністю ЗЗСО:	
	– Узагальнення і оформлення даних про діяльність ЗЗСО (відомості про працівників, учнів, розклад дзвінків, уроків, аналіз безпечного освітнього середовища в умовах воєнного стану). Складання індивідуального календарного графіка проходження практики.	5
2/1	Спостереження за діяльністю класного керівника:	
	– Узагальнення і оформлення результатів спостереження за проведенням позанавчальних заходів, індивідуальною роботою з учнями.	5
4/1	Проведення виховних заходів (згідно з графіком)	
	– Методична розробка позанавчальних виховних заходів	5
	– Оформлення конспектів сценаріїв позанавчальних заходів	5
5/1	Спостереження та обговорення виховних заходів	
	– Оформлення результатів спостереження виховних заходів у щоденнику	5
8/2	Проведення пробних та залікових виховних занять	
	– Методична розробка з позанавчальних виховних заходів	5
	– Оформлення конспектів сценаріїв позанавчальних заходів	5
9/2	Спостереження та обговорення виховних заходів	
	– Оформлення результатів спостереження виховних заходів у щоденнику	5
	Разом	45

7. Засоби та критерії оцінювання

Засобами оцінювання та методами демонстрування результатів навчання є: індивідуальний звіт студента про проходження педагогічної практики (виховна робота), плани-конспекти та проведення виховних занять, демонстрування умінь організації виховного аспекту освітнього середовища та умінь при обговоренні, аналізі виховних занять, якість ведення документації.

Оцінювання навчальних досягнень здобувачів здійснюється за 100-бальною шкалою ЄКТС (А, В, С, D, E, F, FX) та чотирибальною національною шкалою («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно»).

Керівник практики від коледжу (методист) під час виставлення студенту підсумкової оцінки за педагогічну практику (виховна робота) враховує: оцінки за два залікові заняття, організацію освітнього середовища(виховний аспект), обговорення та аналіз виховних заходів, ведення щоденника (документація), звіт студента-практиканта, відгук і оцінку роботи студента на практиці від закладу освіти, участь в конференціях, семінарах з питань виховної роботи, наявність сертифікатів про проходження вебінарів.

Залікове заняття 1	Залікове Заняття 2	Організація освітнього середовища (виховний аспект)	Обговорення та аналіз виховних занять	Ведення щоденника (документація)	Диференційований залік
20	20	10	10	10	30
Всього балів					100

Критерії оцінювання

№	Назва (вид) критерію	Зміст (показники) критерію	Максимальна кількість балів
1	Залікове заняття (2 заняття по 20 б)	Максимальна кількість балів План-конспект заняття. Консультація вчителя Консультація методиста Використання наочності, презентацій, відеозаписів, ін. Оцінка вчителя Оцінка методиста Нестандартність заняття, інновації	20 3 1 1 3 5 5 2
2	Організація освітнього середовища (виховний аспект)	Максимальна кількість балів Проведення перерв у школі Проведення ігор на свіжому повітрі. Методичний матеріал для створення сприятливого виховного середовища.	10 3 2 5
3	Обговорення та аналіз виховних занять	Максимальна кількість балів Наявність записів спостережень виховних заходів. Володіння педагогічною термінологією. Вміння відшукувати позитивні сторони	10 2 2

		спостережуваного заняття. Вміння знаходити помилки, недоліки та обґрунтовувати їх. Вміння формулювати висновки і пропозиції.	2 2 2
4	Ведення щоденника (документація)	Максимальна кількість балів Якість ведення щоденника (заповнення необхідних даних). Своєчасність ведення записів. Естетика записів.	10 8 1 1
5	Диференційований залік	Максимальна кількість балів Комплексна оцінка вчителя ЗЗСО та методиста практики від коледжу: Оцінка «відмінно» Оцінка «добре» Оцінка «задовільно» Оцінка «незадовільно»	30 15 10 5 0
Всього			100

Загальні критерії оцінювання результатів проходження практики

«Відмінно» - всі завдання практики виконано в повному обсязі. Виявлено вміння студента застосовувати і творчо використовувати педагогічні та психологічні знання, пов'язані з особливостями педагогічної діяльності. Виявлено вміння проводити заходи із застосуванням інноваційних технологій, будувати стосунки з учнями та вчителями. Також продемонстрована активність та ініціативність у підготовці та проведенні заходів з учнями. У щоденнику студента-практиканта зафіксовано усі види роботи студента-практиканта. Звіт подано у встановлений термін, який містить усі структурні елементи.

«Добре» - завдання практики виконано, в ході виконання завдань допускалися незначні помилки. Звітна документація оформлена згідно з вимогами. У щоденнику студента-практиканта зафіксовано зміст роботи протягом усього періоду проходження практики.

«Задовільно» - завдання практики виконано в неповному обсязі, в ході виконання завдань допускалися помилки. Звітна документація не повністю оформлена або оформлена з помилками. Щоденник оформлено не зовсім правильно.

«Незадовільно» - завдання не виконані. Виявлені проблеми встановлення контакту, не сформовані вміння проводити відповідні види педагогічної діяльності. Звітна документація оформлена з помилками. Відсутній щоденник.

Національна шкала	100-бальна система	Шкала ЕКТС	
відмінно	97-100	A	90-100
	93-96		
	90-92		
добре	82-89	B	82-89
	78-81	C	74-81
	74-77		
задовільно	68-73	D	64-73
	64-67		
	60-63		
незадовільно	47-59	FX	35-59
	35-46		

8. Рекомендована література

8.1. Базова

1. Закон України «Про повну загальну середню освіту». URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/463-20#Text> (дата звернення: 25.08.2024).
2. Загородонець Г. В. Методичні рекомендації з організації та проведення практики слухачами факультету післядипломної освіти: Метод. посібник. Хмельницький: Вид-во ХГПІ, 2003. 35 с.
3. Ільїна М., Мисник С. Загальна психологія: теорія та практика. Суми: Університетська книга. 2021, 352 с.
4. Положення про проведення практики студентів вищих навчальних закладів України, затверджене наказом Міністерства освіти України від 8 квітня 1993 р. № 93. ЗНД, Київ, 1993. №173. 24 с.
5. Лист *МОН* від 10.08.2022 № 1/9105-22 «Щодо організації виховного процесу в закладах освіти у 2022/2023 н. р.» 11/08/2022 11/08/2022 URL: blitz. (дата звернення: 20.08.2023).
6. Масол Л. М. Художньо-педагогічні технології в основній школі: єдність навчання і виховання : метод. посіб. Харків: «Друкарня Мадрид», 2015. 178 с.
7. Москалець В. П. Загальна психологія. Київ: Ліра-К., 2020. 564 с.
8. Сірант Н.П. Методичні рекомендації до проходження педагогічної практики: навчально-методичний посібник. Львів, 2013. 116 с.
9. Щоденник студента-практиканта з виховної роботи / уклад. С. Марчук, Н. Борбич. Луцьк: ФОП Мажула Ю. М., 2023. 24 с.

8.2. Допоміжна

1. Галузяк В.Н., Сметанський В.І., Шахов В.І. Педагогіка. Вінниця: Книга-Вега, 2003. 416с.
2. Мазоха Д.С., Опанасенко Н.І. Педагогіка. Київ: Центр навчальної літератури, 2005. 232 с.
3. Практикум з педагогіки / за заг. ред. О.А. Дубасенюк. Київ: Центр навчальної літератури, 2004. 464 с.
4. Столяренко О. Б. Психологія особистості. Навч. посіб. Київ: Центр учбової літератури, 2012. 280 с.
5. Фіцула М.М. Педагогіка. Київ: Академвидав, 2005. 560 с.
6. Чайка В. Основи дидактики. Тернопіль: Астон, 2002. 244 с.
7. Шевчук С.С., Кулішов В.С. Дидактика професійної освіти: практикозорієнтований аспект: навчально-методичний посібник. Біла Церква: БІНПО ДЗВО «УМО» НАПНУ, 2021. 212 с.

8.3. Інформаційні ресурси

1. Державний стандарт базової середньої освіти. Постанова Кабінету Міністрів України № 898 від 30 вересня 2020 року. URL: https://osvita.ua/legislation/Ser_osv/76886/ (дата звернення: 20.08.2023).
2. Закон України «Про освіту». URL: <http://osvita.ua/legislation/law/2231/> (дата звернення: 20.08.2023).
3. Закон України «Про повну загальну середню освіту». 16.01.2020. URL: <https://mon.gov.ua/ua/news/prijnyato-novij-zakon-pro-povnu-zagalnu-serednyu-osvitu-za-progolosuvali-450-nardepiv> (дата звернення: 20.08.2023).
4. Концепція Нової української школи. URL: <https://www.kmu.gov.ua/storage/app/media/reforms/ukrainska-shkola-compressed.pdf>
5. Конвенція ООН про права дитини. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/995_021 (дата звернення: 20.08.2023).
6. Концепція реалізації державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти “Нова українська школа” на період до 2029 року. URL: <https://www.kmu.gov.ua/npas/249613934> (дата звернення: 20.08.2023).

7. МОН України «Щодо організації виховного процесу в закладах освіти у 2022/2023 н. р.». Лист Міністерства освіти і науки України № 1/9105-22 від 10 серпня 2022 р. URL: https://www.yandex.ru/?from=dist_vz&win=461&clid=2384885-511 (дата звернення: 20.08.2023).

8. Нова українська школа: поради для вчителя. URL: <http://nus.org.ua/wp-content/uploads/2017/11/NUSH-poradnyk-dlya-vchytelya.pdf> (дата звернення: 20.08.2023).

9. Методичні рекомендації щодо організації освітнього простору Нової української школи. <https://mon.gov.ua/storage/app/uploads/public/5ab/dfc/87d/5abdfc87d0973124844943.pdf> (дата звернення: 20.08.2023).

10. Методичні рекомендації щодо організації виховної роботи в закладах освіти у 2022-2023 н.р. Лист МОН України № 1/9105-22 від 10.08.2022. URL: <https://hoippo.km.ua/?p=6526> (дата звернення: 20.08.2023).

11. МОН України «Заходи щодо реалізації Концепції національно-патріотичного виховання в системі освіти України до 2025 року». Наказ МОН №527 від 06.06.2022. URL: <https://mon.gov.ua/ua/npa/pro-deyaki-pitannya-nacionalno-patriotichnogo-vihovannya-v-zakladah-osviti-ukrayini-ta-viznannya-takim-sho-vtrativ-chinnist-nakazu-ministerstva-osviti-i-nauki-ukrayini-vid-16062015-641> (дата звернення: 20.08.2023).

12. Обов'язки вчителя в освітньому процесі. URL: <https://www.google.com/search> (дата звернення: 20.08.2023).

13. Про внесення змін до Державного стандарту базової середньої освіти. Постанова Кабінету Міністрів України № 972 від 30.08.2022. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/972-2022-%D0%BF#Text> (дата звернення: 20.08.2023).

Викладачі



Наталія БОРБИЧ



Сергій МАРЧУК