

УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ І НАУКИ
ВОЛИНСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ
КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД ВИЩОЇ ОСВІТИ
«ЛУЦЬКИЙ ПЕДАГОГІЧНИЙ КОЛЕДЖ»
ВОЛИНСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою
Протокол № 1 від 30.08. 2025 року
Голова Петро БОЙЧУК



УВЕДЕНО ВОЩО
Наказ ректора № 52
від 01.09. 2025 року

СХВАЛЕНО

на засіданні кафедри загальної педагогіки,
психології та методики початкової освіти
Протокол № 1 від 27.08 2025 року
Завідувач кафедри

С. Марчук Сергій МАРЧУК

ПОГОДЖЕНО

Гарант освітньо-професійної програми
Початкова освіта

Ольга Фаст Ольга ФАСТ
«27» 08 2025 року

**ПРОГРАМА ПРАКТИЧНОЇ ПІДГОТОВКИ
ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ**

Галузь знань: **А Освіта**

Спеціальність: **А3 Початкова освіта**

Освітня кваліфікація: **Бакалавр початкової освіти**

Професійна кваліфікація: **Вчитель-бакалавр початкових класів закладу загальної середньої освіти**

1. ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

1.1. Програма практичної підготовки (далі – Програма) є основним навчально-методичним документом у КЗВО «Луцький педагогічний коледж» Волинської обласної ради, що забезпечує комплексний підхід до організації усіх видів практик здобувачів вищої освіти за спеціальністю АЗ Початкова освіта (освітня кваліфікація: бакалавр початкової освіти, професійна кваліфікація: вчитель-бакалавр початкових класів закладу загальної середньої освіти), їх системність, безперервність та послідовність. На основі Програми розробляються робочі програми усіх видів практик, у яких конкретизуються мета, завдання, компетентності, якими повинен оволодіти здобувач освіти, результати навчання, зміст, організація, критерії оцінювання результатів проходження практики.

1.2. Програма розроблена відповідно до Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», Положення про проведення практики студентів вищих навчальних закладів України, затвердженого наказом Міністерства освіти України від 08.04.1993 № 93 (чинна редакція від 20.12.1994), Рекомендацій про проведення практики студентів вищих навчальних закладів України, розроблених Державною науковою установою «Інститут інноваційних технологій і змісту освіти» (2013), Положення про практичну підготовку здобувачів вищої/фахової перед вищої освіти Комунального закладу вищої освіти «Луцький педагогічний коледж» Волинської обласної ради.

1.3. Практична підготовка студентів КЗВО «Луцький педагогічний коледж» Волинської обласної ради є невід'ємною складовою здобуття ними вищої освіти. Вона спрямована на формування інтегральних, загальних, спеціальних (фахових) програмних компетентностей, визначених відповідною освітньо-професійною програмою.

1.4. Мета практичної підготовки здобувачів вищої освіти – формування професійних компетентностей, вмінь застосовувати набуті теоретичні знання з дисциплін фахового спрямування в умовах закладів освіти різних типів і форм власності, оволодіння сучасними технологіями професійної діяльності.

1.5. Особливості практичної підготовки здобувачів вищої освіти за спеціальністю АЗ Початкова освіта (освітня кваліфікація: бакалавр початкової освіти, професійна кваліфікація: вчитель-бакалавр початкових класів закладу загальної середньої освіти):

- наскрізний характер – відбувається упродовж усіх років навчання;
- системність і послідовність – реалізується як цілісна система взаємопов'язаних видів практик, передбачає поступове ускладнення професійних завдань, адаптацію до умов педагогічної діяльності;
- професійна спрямованість – забезпечується виконання типових професійних функцій учителя початкової школи;
- відповідність змісту сучасним освітнім реформам – передбачає урахування положень Концепції Нової української школи, виконання

Державного стандарту початкової освіти та нормативно-правових актів у сфері початкової освіти;

– варіативність – відбувається застосування різних форм і методів роботи: педагогічне спостереження, асистування, проведення фрагментів і повноцінних уроків, виконання рефлексивних і творчих завдань тощо;

– систематична педагогічна рефлексія – спонукає до самооцінювання та самоаналізу результатів професійної діяльності;

– узгодженість із вимогами ринку освітніх послуг – урахування регіонального контексту професійної підготовки майбутніх учителів початкових класів, посилення її практичного складника через співпрацю із ЗЗСО.

1.6. У Програмі визначено організаційно-педагогічні передумови та змістові характеристики проведення усіх видів практики здобувачів вищої освіти за спеціальністю А3 Початкова освіта (освітня кваліфікація: бакалавр початкової освіти, професійна кваліфікація: вчитель початкових класів закладу загальної середньої освіти).

2. ЗМІСТ ПРАКТИЧНОЇ ПІДГОТОВКИ

2.1. Зміст практичної підготовки здобувачів вищої освіти за спеціальністю 013 Початкова освіта (освітня кваліфікація: бакалавр початкової освіти, професійна кваліфікація: вчитель початкових класів закладу загальної середньої освіти) регламентується:

- Стандартом вищої освіти України. Перший (бакалаврський) рівень вищої освіти. Ступінь – бакалавр. Галузь знань – 01 Освіта/Педагогіка. Спеціальність – 013 Початкова освіта, затвердженим та введеним в дію наказом Міністерства освіти і науки України № 357 від 23.07.2021;

- Професійним стандартом «Вчитель закладу загальної середньої освіти», затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України №1225 від 29.08.2024;

- Освітньо-професійною програмою підготовки здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти за спеціальністю А3 Початкова освіта (освітня кваліфікація: бакалавр початкової освіти, професійна кваліфікація: вчитель-бакалавр початкових класів закладу загальної середньої освіти), затвердженою вченою радою КЗВО «Луцький педагогічний коледж» Волинської обласної ради (протокол №1 від 30.08.2019, уведеної в дію наказом №60 від 02.09.2019), зі змінами і доповненнями, схваленими Вченою радою (протоколи №7 від 28.05.2025, №8 від 30.06.2025).

2.2. Навчальним планом підготовки здобувачів вищої освіти за спеціальністю А3 Початкова освіта передбачено такі види практики*:

| Назва практики | Семестр | Тижні |
|---|---------|-------|
| Пропедевтична психолого-педагогічна практика у початковій школі | 2 | |
| Педагогічна практика «Виховна робота у початковій школі» | 3-4 | |
| Педагогічна практика «Пробні уроки у початковій школі» | 5-6 | |

| | | |
|---|---|---|
| Літня педагогічна практика | 6 | 3 |
| Психолого-педагогічна практика «Перші дні дитини в школі» | 7 | 1 |
| Дослідницько-педагогічна практика у початковій школі | 7 | |
| Комплексна педагогічна практика | 8 | 6 |

Літня педагогічна практика, психолого-педагогічна практика «Перші дні дитини в школі», комплексна педагогічна практика проводяться з відривом від теоретичного навчання. Педагогічна практика «Виховна робота у початковій школі», педагогічна практика «Пробні уроки у початковій школі», дослідницько-педагогічна практика у початковій школі проводяться паралельно із теоретичним навчанням.

*Практика для студентів заочної форми (термін навчання 2 роки 10 місяців, на базі ОПС фаховий молодший бакалавр) проводиться з відривом від теоретичного навчання. Тривалість педагогічної практики «Виховна робота у початковій школі» – 2 тижні у I семестрі, 2 тижні у II семестрі; педагогічної практики «Пробні уроки у початковій школі» – 2 тижні у III семестрі, 2 тижні у IV семестрі; літньої педагогічної практики 4 тижні у IV семестрі; психолого-педагогічної практики «Перші дні дитини в школі» – 1 тиждень у V семестрі; дослідницько-педагогічної практики у початковій школі – 2 тижні у V семестрі; комплексної педагогічної практики – 6 тижнів у VI семестрі. Терміни, визначені у навчальному плані, можуть бути змінені на основі договорів, укладених із директорами ЗЗСО (в такому разі практика відбувається у інші тижні, виділені на самостійне навчання). Специфіка організації практичної підготовки студентів заочної форми навчання може відрізнитись від денної, що відображається у робочих програмах практики.

Терміни проведення різних видів практики в межах навчального року може бути перенесено у зв'язку із обставинами, що мають відповідне документальне підтвердження (рішення вченої ради, накази ректора). Обов'язковим є збереження обсягу годин, передбачених на теоретичні заняття і практику.

2.3. Зміст кожного виду практики визначається робочою програмою, яка розробляється кафедрою згідно із стандартом, навчальним планом, освітньо-професійною програмою.

Робоча програма практики – це основний навчально-методичний документ, що регламентує мету, зміст і послідовність проведення практики, підведення підсумків, містить рекомендації щодо видів і форм контролю. Робоча програма практики розробляється та затверджується кафедрою (перезатверджується у разі внесення змін) перед початком навчального року.

2.4. Кафедра розробляє методичні рекомендації та облікові документи, що сприяють досягненню високої якості проведення практичної підготовки студентів.

3. БАЗИ ПРАКТИКИ

3.1. Практична підготовка здобувачів вищої освіти за спеціальністю АЗ Початкова освіта (освітня кваліфікація: бакалавр початкової освіти, професійна кваліфікація: вчитель-бакалавр початкових класів закладу загальної середньої освіти) проводиться у закладах освіти, установах різних організаційно-правових форм і форм власності, які відповідають вимогам освітньо-професійної програми.

Базовими для проведення практики визначаються такі заклади та установи:

| Назва практики | Бази практики |
|---|--|
| Пропедевтична психолого-педагогічна практика у початковій школі | Заклади загальної середньої освіти |
| Педагогічна практика «Виховна робота у початковій школі» | Заклади загальної середньої освіти |
| Педагогічна практика «Пробні уроки у початковій школі» | Заклади загальної середньої освіти |
| Літня педагогічна практика | Заклади оздоровлення і відпочинку, пришкільні табори, літні табори приватних закладів, громадських організацій |
| Психолого-педагогічна практика «Перші дні дитини в школі» | Заклади загальної середньої освіти |
| Дослідницько-педагогічна практика у початковій школі | Заклади загальної середньої освіти |
| Комплексна педагогічна практика | Заклади загальної середньої освіти |

Бази практики повинні мати відповідне інформаційне, матеріально-технічне, кадрове забезпечення.

3.2. Визначення баз практики здійснюється на основі договорів про співпрацю, укладених з головами територіальних громад (або начальниками відділів освіти/гуманітарних відділів), засновниками приватних закладів, центрів розвитку, керівниками громадських організацій, закладів оздоровлення і відпочинку тощо. Договори про співпрацю є підставою для укладання (безпосередньо із керівниками базових закладів та установ) договорів про практичну підготовку здобувачів вищої освіти. Тривалість дії договорів узгоджується договірними сторонами і визначається особливостями проведення окремих видів практики, регламентується вимогами освітньо-професійної програми.

При визначенні баз практики та укладанні договорів про співпрацю враховуються можливості використання матеріально-технічних, інформаційних ресурсів підприємств (організацій, установ), їх кадрове забезпечення; вивчаються перспективи працевлаштування здобувачів вищої освіти; передбачаються шляхи залучення потенційних роботодавців як стейкхолдерів освітньо-професійної програми.

3.3. Здобувачі освіти можуть самостійно, з дозволу кафедри, обирати для себе базу практики. Здобувачі освіти, які навчаються за індивідуальним графіком, заочною, дуальною формою та поєднують навчання і роботу за фахом, можуть проходити практику за місцем працевлаштування.

4. ОРГАНІЗАЦІЯ ПРАКТИЧНОЇ ПІДГОТОВКИ

4.1. Організаційними заходами, що забезпечують підготовку та порядок проведення практики, є:

- розробка робочих програм практики;
- визначення базових закладів для проходження практики;

- укладання договорів про співпрацю, договорів про практичну підготовку;
- розподіл студентів за базами практики;
- ознайомлення із змістом і завданнями практики;
- призначення керівників практики;
- керівництво практичною підготовкою здобувачів вищої освіти;
- підготовка форм звітної документації за результатами проведення практики;
- оплата керівникам практики.

4.2. Види практики та особливості організації:

4.2.1. Пропедевтична психолого-педагогічна практика у початковій школі

Пропедевтична психолого-педагогічна практика у початковій школі проводиться зі студентами I курсу у II семестрі один раз на тиждень у час, вивільнений від теоретичного навчання.

Метою практики є формування у здобувачів освіти позитивної мотивації до майбутньої професії, розвиток професійних якостей, soft-skills, лідерських якостей, вдосконалення практично значущих умінь і навичок у роботі вчителя початкових класів Нової української школи.

Здобувачі вищої освіти впродовж перших 10-ти тижнів проходять пропедевтичну психолого-педагогічну практику у 1-2 класах (адаптаційно-ігровий цикл початкової освіти), впродовж наступних 10-ти тижнів – у 3-4 класах (основний цикл початкової освіти). Така організація практики дозволяє студентам провести спостереження та отримати перший досвід педагогічної взаємодії з учнями різних вікових категорій початкової школи.

Академічна група поділяється на 2 підгрупи. Для керівництва практикою на кожен підгрупу призначається викладач-методист. Кожна підгрупа поділяється на мікрогрупи по троє (четверо) осіб. Мікрогрупи закріплюються за класом учнів базового закладу освіти. Кожен студент відповідно до складеного графіку протягом семестру проводить по 2 залікові ранкові зустрічі, долучається до організації дозвілля дітей на перервах, прогулянок, екскурсій; бере участь у проведенні фрагментів уроків «Я досліджую світ».

Під час практики здійснюється підготовка майбутніх учителів початкових класів до роботи в Новій українській школі: ознайомлення з нормативно-правовою документацією, особливостями планування навчально-методичної роботи учителя початкових класів; поглиблення знань, здобутих у процесі теоретичного навчання; формування умінь розробляти навчально-методичні, діагностувальні матеріали, організувати різні види діяльності з молодшими школярами. Здобувачі вищої освіти ведуть педагогічні спостереження за роботою вчителя-класовода, організують дозвілєву діяльність молодших школярів, отримують перший досвід комунікації з учнями початкової ланки освіти.

4.2.2. Педагогічна практика «Виховна робота у початковій школі».

Педагогічна практика «Виховна робота у початковій школі» проводиться зі студентами II курсу у III, IV семестрах один раз на тиждень у час, вивільнений від теоретичного навчання.

Здобувачі вищої освіти в III семестрі організують наскрізне виховання молодших школярів в освітньому процесі (у 1-4 класах), де вчаться планувати і проводити виховні заходи, ранкові зустрічі, дозвілля на перервах, фрагменти уроків ЯДС (виховний аспект); в IV семестрі проводять виховну роботу з молодшими школярами в умовах групи подовженого дня (ГПД), де організують етичні бесіди, спортивно-оздоровчі години, прогулянки, заняття за інтересами, розвивальні ігри.

Академічна група поділяється на 2 підгрупи. Для керівництва практикою на кожен підгрупу призначається викладач-методист. Кожна підгрупа поділяється на мікрогрупи по троє (четверо) осіб. Мікрогрупи закріплюються за класом учнів/ГПД базового закладу. Кожен студент протягом семестру проводить не менше двох залікових форм організації виховної роботи.

Керівник практики складає графік проведення студентами залікових форм організації виховної роботи, який узгоджується з дирекцією та класоводом. У графіку зазначається: назва академічної групи, прізвище, ім'я, по батькові викладача-методиста, день і час практики, дані про базовий заклад; таблицею оформлюється послідовність проведення залікових занять – прізвища, імена, по батькові студентів кожної мікрогрупи, клас, дати проведення практики, відмітки про спостереження, залікові заняття (Додаток 1).

При складанні графіка практики керівник планує проведення студентами залікових занять таким чином, щоб відбувалось чергування: 1 год./тиж. – консультація для студента, 1 год./тиж. – проведення, оскільки оплата практики відбувається з розрахунку – 1 астрономічна година на студента в тиждень.

Під час практики здобувачі вищої освіти щотижня виконують завдання щодо ознайомлення із специфікою організації виховного процесу у базовому закладі, спостерігають за роботою вчителя-класовода, вихователя ГПД, самостійно проводять різні форми роботи з молодшими школярами. У щоденнику ведеться календарний графік проходження практики, фіксуються результати виконаної роботи, систематизуються методичні матеріали, формується портфоліо професійних досягнень студента-практиканта.

Педагогічні працівники базового закладу загальної середньої освіти знайомлять практикантів учнівським колективом, особливостями організації виховної роботи у класі/ГПД, проводять консультації, аналізують і оцінюють заняття студентів. Викладачі коледжу, які керують цим видом практики, проводять інструктаж з техніки безпеки, надають студентам методичну допомогу, групові та індивідуальні консультації, а також здійснюють контроль за роботою практикантів.

4.2.3. Педагогічна практика «Пробні уроки у початковій школі»

Педагогічна практика «Пробні уроки у початковій школі» проводиться на III курсі у V-VI семестрах, сприяє формуванню умінь спостерігати та аналізувати форми і методи педагогічної взаємодії з учнями початкових класів в освітньому процесі; планувати і проводити уроки у сучасній початковій школі, здійснювати самоаналіз проведених уроків. Цій практиці передують вивчення фахових методик, де основна увага приділяється змістовому наповненню та структуруванню уроків у початковій школі, вибору оптимальних дидактичних форм, методів, засобів у роботі з учнями молодшого шкільного віку. Керівниками цього виду практики призначаються викладачі фахових методик. На проведення пробних уроків, їх аналіз вивільняється один день на тиждень у розкладі навчальних занять (теоретичне навчання).

Для оптимальної організації практики студенти кожної академічної групи розподіляються на мікрогрупи по 5-6 осіб. Перед початком практики відповідно до розкладу уроків ЗЗСО складається графік проведення студентами пробних уроків, враховуючи необхідність залучення студентів до педагогічної взаємодії з учнями 1-2 класів (адаптаційно-ігровий цикл початкової освіти), 3-4 класів (основний цикл початкової освіти). У графіку зазначається: назва академічної групи, день практики, дані про базовий заклад; таблицею оформлюється послідовність проведення пробних уроків – прізвища, імена, по батькові студентів кожної мікрогрупи, дати проведення практики, зміна навчання (I чи II), номер уроку за порядком, клас, предмет (Додаток 2). При складанні графіка практики проведення уроків планується таким чином, щоб відбувалось чергування: 1 год./тиж. – консультація для студента, 1 год./тиж. – проведення, оскільки оплата практики відбувається з розрахунку – 1 астрономічна година на студента в тиждень.

Тему уроку студент погоджує з вчителем за 1-2 тижні до його проведення. Консультацію практикант одержує спочатку у учителя школи, а після цього у викладача окремої методики. На консультацію практикант приходять з тезами майбутнього уроку. Після консультацій складає конспект уроку, підбирає або виготовляє дидактичні і наочні посібники. Конспект уроку підписує спочатку вчитель школи, а потім викладач коледжу. Студенти ведуть щоденники з практики, де фіксуються загальні відомості про заклад освіти, розклад уроків, дзвінків, дані про вчителів, викладачів-методистів, бланки ведення спостережень. До щоденників додаються обліки успішності, звіти, плани-конспекти проведених уроків.

Протягом практики, яка триває впродовж III курсу (V семестр і VI семестр), студенти проводять по 11 уроків: 2 уроки – українська мова (літературне читання) – по одному у V і VI семестрах; 2 уроки – математика – по одному у V і VI семестрах; 4 уроки – ЯДС – по два у V і VI семестрах; 1 урок – музичне мистецтво; 1 урок – образотворче мистецтво; 1 урок – фізична культура. Таким чином протягом семестру кожен студент проводить 5 або 6 уроків.

Проведення студентами пробних уроків планується таким чином, щоб відбувалось чергування: 1 год./тиж. – консультація для студента, 1 год./тиж.

– проведення, оскільки оплата практики відбувається з розрахунку – 1 астрономічна година на студента в тиждень.

Пробні уроки проводяться у присутності всієї підгрупи студентів; аналізуються вчителем, керівником практики. Під час проведення пробних уроків студенти виконують такі види діяльності:

- проводять пробні уроки;
- відвідують і аналізують пробні уроки студентів-практикантів своєї групи;
- перевіряють, в разі потреби, письмові і контрольні роботи учнів;
- перевіряють, в разі потреби, зошити;
- проводять індивідуальну роботу з учнями.

4.2.4. Літня педагогічна практика.

Літня педагогічна практика проводиться протягом трьох тижнів на III курсі (VI семестр) з відривом від теоретичного навчання (після екзаменаційної сесії). Для керівництва практикою на академічну групу призначається викладач-методист.

В основу практики покладено модульний підхід. Так, практична підготовка відбувається у два змістові модулі: підготовка до роботи в літній період (триває протягом тижня), робота у літньому таборі (триває протягом двох тижнів).

Модуль 1. Підготовка до роботи в літній період – акцентується увага на систематизації інструментарію роботи з дітьми влітку (табірних пісень, масовок, ігор, сценаріїв виховних заходів тощо) та апробації цих методичних матеріалів. Зі студентами проводиться інструктаж з техніки безпеки та охорони життя і здоров'я дітей в умовах роботи у літньому таборі (результати фіксуються у відповідному журналі). Протягом тижня студенти відвідують літні табори при приватних закладах, центрах розвитку, громадських організаціях; пришкільні, позаміські заклади оздоровлення і відпочинку; мовні літні табори. Організуються зустрічі з представниками базових закладів, тренінгові заняття, майстер-класи тощо. Вкінці тижня студенти отримують допуск до роботи у літньому таборі.

Модуль 2. Робота у літньому таборі – передбачає організацію дозвілля дітей, підлітків у літній період.

У літніх таборах кожен студент коледжу закріплюється за окремим гуртом (групою). В окремих випадках допускається прикріплення до одного гурту (групи) двох практикантів. Практикант разом з педагогічним працівником гурту планує роботу і працює за цим планом. Під час практики студент обліковує свою роботу в щоденнику. Після закінчення практики звітується, здає характеристику, підписану керівником базового закладу, щоденник.

У процесі літньої педагогічної практики здобувачі вищої освіти ознайомлюються з умовами роботи закладу, традиціями, планами виховної роботи; дотримуються правил внутрішнього розпорядку, техніки безпеки, охорони праці, розпоряджень адміністрації літнього табору, керівників практики; вивчають специфіку прояву вікових та індивідуальних

особливостей вихованців, стан їх здоров'я; організують колективну творчу діяльність (пізнавальну, трудову, спортивно-оздоровчу, естетичну, екологічну); проводять індивідуальну виховну роботу з дітьми, заходи, виховні години в колективі, санітарно-гігієнічну роботу та роботу з самообслуговування.

Повсякденний контроль за роботою практикантів в пришкільному або позаміському таборі здійснює старший вихователь (організатор) табору; у літньому таборі від приватної установи, центру розвитку, громадської організації – уповноважена особа (заступник керівника, виконавчий директор тощо). Керівники практики від базових закладів консультують студентів-практикантів, перевіряють плани їх роботи, допомагають в оформленні звітної документації. Загальне керівництво практикою в оздоровчих таборах здійснюють викладачі коледжу. Вони допомагають практикантам у складанні планів роботи, консультують їх, спостерігають, аналізують і оцінюють роботу практикантів.

Дозволяється направляти практикантів в оздоровчі табори протягом літа в різні зміни, якщо в цьому є потреба. За домовленістю з профспілками, відділами освіти студенти, які достатньо підготовлені до самостійної роботи, можуть працювати на штатних посадах педагогічних працівників таборів.

4.2.5. Психолого-педагогічна практика «Перші дні дитини в школі»

Психолого-педагогічна практика «Перші дні дитини в школі» проводиться протягом першого тижня у VII семестрі з відривом від теоретичного навчання. Метою практики є вивчення особливостей адаптації учнів першого класу до навчання у школі, ознайомлення з особливостями організації освітнього середовища та створення осередків НУШ.

Академічна група на цей вид практики ділиться на дві-три підгрупи. Роботою кожної підгрупи практикантів керують викладачі-методисти. Під час цього виду практики студенти спостерігають за проведенням Свята знань, ранкових зустрічей, уроків, батьківських зборів; ознайомлюються з документацією і методичним забезпеченням роботи вчителя-класовода; аналізують навчально-методичне та матеріально-технічне оснащення класних кабінетів, вивчають вікові особливості навчальної діяльності дітей шестирічного віку; організують дозвілля дітей на перервах; надають допомогу вчителю щодо виготовлення наочних засобів, створення мультимедійних презентацій. Практиканти в своїх щоденниках записують результати спостереження уроків, фіксують дані проведеної психолого-педагогічної діагностики адаптації учнів першого класу, оформлюють характеристику учня першого класу. Звіти з цього виду практики складаються на підгрупу.

4.2.6. Дослідницько-педагогічна практика у початковій школі

Дослідницько-педагогічна практика у початковій школі проводиться у VII семестрі один раз на тиждень у час, вивільнений від теоретичного навчання.

Метою практики є формування у здобувачів вищої освіти умінь планувати, організовувати дослідницьку роботу в умовах сучасної початкової

школи, апробувати етапи, методи здійснення науково-педагогічного дослідження та способи обробки його результатів. Дослідження, які проводять студенти під час практики, адаптуються до тем їх курсових робіт.

Студенти академічної групи для проходження практики поділяються на мікрогрупи. Для керівництва практикою на кожну підгрупу призначається викладач-методист. Вибір закладу загальної середньої освіти, як базового для проходження практики, розподіл студентів за класами залежить від специфіки емпіричних досліджень, тем курсових робіт.

Керівники практики допомагають практикантам у формулюванні наукового апарату дослідження, консультують щодо його планування, вибору діагностичних методик, аналізу і обробки результатів.

4.2.7. Комплексна педагогічна практика

Комплексна педагогічна практика є завершальним етапом практичної підготовки майбутнього вчителя початкових класів. Проводиться вона згідно з навчальним планом у VIII семестрі протягом шести тижнів.

До комплексної педагогічної практики допускаються лише ті студенти, які успішно пройшли всі попередні види практики. Керівниками призначаються викладачі кафедри. Перед початком практики зі студентами проводиться інструктаж з техніки безпеки та охорони життя і здоров'я (результати фіксуються у відповідному журналі).

Протягом перших двох днів практики студенти знайомляться з планом та режимом роботи ЗЗСО, розкладом для початкових класів, з навчальними кабінетами, роботою методичної комісії вчителів початкових класів; спостерігають за роботою вчителя-класовода, вивчають календарний план, складають індивідуальний план.

Протягом шести тижнів (окрім перших двох днів) практиканти проводять за розкладом всі уроки, позакласну та індивідуальну роботу з молодшими школярами (загальна кількість уроків залежить від тижневого навантаження учителя \approx від 20 до 22 годин). В цей час студенти також перевіряють зошити, щоденники учнів, ведуть записи в класному журналі, організовують дозвілля дітей на перервах. Відвідують засідання методичного об'єднання учителів початкової ланки, педагогічні ради; співпрацюють з батьками, використовуючи індивідуальні та колективні форми роботи.

На всіх уроках, позанавчальних заняттях і заходах, які проводять практиканти, присутні учителі. В обліку успішності студента вони виставляють оцінки за проведені уроки, заняття. Кожного дня учителі проводять консультації щодо підготовки уроків, занять на наступний день. Загальне керівництво практикою здійснює директор школи або один із його заступників, які забезпечують необхідні умови, контролюють роботу педагогічних працівників з практикантами, відвідують вибірково уроки і заняття студентів.

Під час комплексної педагогічної практики здобувачі вищої освіти систематично отримують консультації від викладачів коледжу. Керівники обов'язково відвідують уроки, заняття, заходи, які проводять студенти, якщо базами практики є загальноосвітні установи міста Луцька. Після

проходження практики студенти надають керівникам таку звітну документацію:

- характеристика (з рекомендованою оцінкою), підписана учителем, директором, завірена печаткою;
- результати спостережень за показовими уроками, заняттями конспекти проведених уроків, занять;
- щоденник обліку роботи практиканта, звіт (підписаний директором та завіреним печаткою установи).

5. ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ ТА ПІДБИТТЯ ПІДСУМКІВ ПРАКТИЧНОЇ ПІДГОТОВКИ

5.1. Після закінчення терміну практики здобувачі вищої освіти здають керівнику практики від коледжу (методисту) звітну документацію. Форми звітної документації визначаються робочою програмою кожного виду практики. Основна форма звітності – це звіт, підписаний і оцінений безпосередньо керівником від бази практики. Звіт має містити відомості про виконання студентом завдань практики, висновки і пропозиції. Звіт разом із документами (щоденник, облік успішності, характеристика тощо) подається студентом керівнику практики від коледжу (методисту). Звіт з практики захищається студентом під час проведення диференційованого заліку.

5.2. Оцінювання результатів проходження практики здобувачів вищої освіти здійснюється за 100-бальною шкалою, яка переводиться відповідно у національну шкалу («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно») та шкалу європейської кредитно-трансферної системи (ЄКТС – А, В, С, D, E, FX, F).

Шкала оцінювання: національна та ECTS

| Оцінка за національною шкалою (чотирибальною) | Оцінка за ECTS | Бальна шкала навчального закладу |
|---|----------------|--|
| «відмінно» | A | 90 - 100 |
| «добре» | B | 85-89 |
| | C | 74-84 |
| «задовільно» | D | 71 -73 |
| | E | 65-70 |
| «незадовільно» | F | 41 -64 (із можливістю перездачі) |
| | FX | <40 (з обов'язковим повторним курсом) |

5.3. У робочих програмах практик визначаються критерії оцінювання результатів практичної підготовки, розподіл балів, які отримують здобувачі вищої освіти впродовж її проходження.

5.4. Облік проведеної роботи під час практики ведеться викладачем-методистом в журналі, де фіксується зміст взаємодії із здобувачами освіти (індивідуальні консультації, проведення уроків/занять, виконання завдань тощо), виставляються оцінки.

5.5. Підсумки практичної підготовки підбиваються на підсумкових конференціях, засіданнях круглого столу, інших практико-орієнтованих методичних заходах. Директори базових закладів, вчителі-практики беруть активну участь в оцінюванні, обговоренні та аналізі результатів практики.

5.6. Результати практичної підготовки здобувачів вищої освіти обговорюються на засіданнях вченої ради, ради факультету, кафедри, висвітлюються на офіційному сайті коледжу та у соцмережах. Пропозиції, внесені у звіти здобувачами вищої освіти, рекомендації, зазначені у відгуках від випускників, від працівників базових закладів (установ, організацій), стейкхолдерів, розглядаються та беруться до уваги при визначенні перспектив організації практики.

6. ОПЛАТА ЗА КЕРІВНИЦТВО ПРАКТИЧНОЮ ПІДГОТОВКОЮ

6.1. Оплата праці за керівництво практикою проводиться згідно з чинним законодавством за фактичну кількість виконаних навчальних годин.

6.2. Оплата праці безпосередніх керівників практики від бази практики здійснюється за рахунок коштів коледжу, передбачених в кошторисах на практику за нормами погодинної оплати. Оплата здійснюється раз в семестр (після завершення практики) відповідно до поданих від базових закладів відомостей.

6.3. Оплата за керівництво практикою здобувачів вищої освіти за спеціальністю А3 Початкова освіта (освітня кваліфікація: бакалавр початкової освіти, професійна кваліфікація: вчитель-бакалавр початкових класів закладу загальної середньої освіти) здійснюється з розрахунку 1 година на одного студента на один тиждень (для безпосередніх керівників від закладу вищої освіти та працівників підприємств, закладів, установ та організацій).

6.4. Перед початком навчального року розробляється Розрахунок годин, відведених на оплату практичної підготовки здобувачів вищої освіти. Цей розрахунок затверджується вченою радою коледжу, вводиться в дію наказом ректора.

Розроблено: _____ Олена ПУШ

