

Ухвала
Методичної ради №7
Луцького педагогічного фахового коледжу
Комунального закладу вищої освіти «Луцький педагогічний інститут»
Волинської обласної ради

від 02.03.2026

1. З питання «Про науково-методичні заходи циклових комісій, проведені у I семестрі 2025–2026 н. р.».

Ухвалили:

1.1. Відзначити ефективну роботу циклових комісій щодо організації та проведення науково-методичних заходів, спрямованих на реалізацію освітньо-професійних програм і розвиток компетентностей здобувачів освіти.

1.2. Цикловим комісіям продовжувати впровадження сучасних педагогічних технологій, принципів академічної доброчесності та оновлення навчально-методичного забезпечення освітніх компонентів.

1.3. Продовжувати співпрацю зі стейкхолдерами та поширення кращого педагогічного досвіду, спрямованого на підвищення якості освітнього процесу.

Відповідальні: голови циклових комісій

Термін виконання: постійно

2. З питання «Про форми, методи навчання і викладання та їх відповідність вимогам студентоцентрованого підходу та принципам академічної свободи».

Ухвалили:

2.1. Відзначити роботу циклових комісій щодо впровадження інноваційних форм і методів навчання, спрямованих на активізацію пізнавальної діяльності здобувачів освіти, розвиток критичного мислення, самостійності та відповідальності за результати навчання.

2.2. Цикловим комісіям продовжувати впровадження інтерактивних, проблемно-орієнтованих, проєктних та змішаних форм навчання, активно використовувати цифрові освітні технології, забезпечувати врахування індивідуальних освітніх потреб здобувачів освіти.

2.3. Педагогічним (науково-педагогічним) працівникам дотримуватися принципів студентоцентрованого навчання та академічної свободи, забезпечуючи відповідність методів навчання і оцінювання результатам навчання та вимогам освітньо-професійних програм; узагальнювати і поширювати кращі практики викладання на засіданнях циклових комісій.

Відповідальні: голови циклових комісій

Термін виконання: постійно

3. З питання «Про роль наставництва та кураторської роботи у підвищенні мотивації до навчання».

Ухвалили:

3.1. Забезпечити своєчасне заповнення електронних журналів із фіксацією успішності та відвідування.

3.2. Запровадити регулярні онлайн-батьківські збори (не рідше одного разу на рік).

3.3. Організувати відкриті заходи для батьків (зокрема до Дня матері та інших тематичних дат).

3.4. Проводити кураторські години з питань академічної доброчесності та професійної орієнтації.

Відповідальні: голови циклових комісій, куратори академічних груп

Термін виконання: постійно

4. З питання «Про організацію моніторингу якості змісту, кадрового забезпечення та реалізації освітньо-професійної програми *Комп'ютерні науки*, що проходить акредитацію у 2026–2027 н.р.».

Ухвалили:

4.1. Активізувати участь педагогічних (науково-педагогічних) працівників і здобувачів освіти у всеукраїнських та міжнародних науково-практичних конференціях, конкурсах і професійних заходах.

4.2. Систематизувати проведення гостьових лекцій, зустрічей та професійних діалогів за участю представників ІТ-компаній, практиків галузі та роботодавців, забезпечивши їх регулярність і відповідність результатам навчання освітньо-професійної програми.

4.3. Розширити бази практичної підготовки здобувачів освіти шляхом укладання нових договорів про співпрацю з ІТ-підприємствами, установами та організаціями, що впроваджують сучасні цифрові технології.

4.4. Посилити практико-орієнтовану складову ОПП Комп'ютерні науки через організацію тренінгів, воркшопів, інтенсивів та інших форм неформальної освіти з актуальних напрямів.

Відповідальні: Н. В. Борбич, І. Л. Ковальчук, О.А. Пуш,

С. В. Сидорчук, В. О. Корнелюк

Термін виконання: впродовж 2026

5. З питання «Про організацію X Всеукраїнської студентської науково-практичної конференції «Волинська весна: перші паростки науки».

Ухвалили:

5.1. Науковим керівникам студентських наукових робіт забезпечити належну підготовку здобувачів освіти до виступу на конференції, зокрема опрацювання змісту доповіді, структури презентації та дотримання вимог академічної доброчесності.

5.2. Головам циклових комісій сприяти організації консультативної та методичної підтримки студентів-учасників конференції, забезпечити попереднє обговорення та апробацію доповідей на засіданнях циклових комісій.

5.3. Організаційному відділу забезпечити координацію підготовки та проведення конференції, узагальнення результатів участі студентів і поширення кращого досвіду науково-дослідної роботи здобувачів освіти.

Відповідальні: організаційний комітет, голови циклових комісій

Термін виконання: до 11.03.2026

6. З питання «Про результати проведення діагностувальних робіт для виявлення освітніх втрат та розроблення плану заходів для компенсації прогалин у знаннях за їх результатами».

Ухвалили:

6.1. Провести порівняльний аналіз результатів першого і другого етапу діагностувальних робіт для виявлення освітніх втрат.

6.2. Розробити план заходів для компенсації прогалин у знаннях за результатами другого етапу діагностувальних робіт.

Відповідальні: Єрко Г.І., Корнелюк В.О., Бляшевська А.В.

Термін виконання: до 01.05.2026

7. З питання «Про затвердження теми курсової роботи здобувачки освіти групи 4ММ спеціальності 014.13 Середня освіта (Музичне мистецтво) Голік З. С.».

Ухвалили:

7.1. Призначити викладача циклової комісії методики музичної освіти та вокально-хорової підготовки Жорняк Б. Є. керівником курсової роботи студентки 4 курсу (групи 4ММ) спеціальності 014.13 Середня освіта (Музичне мистецтво) Голік Зінаїди Сергіївни.

7.2. Затвердити тему курсової роботи Голік Зінаїди «Вплив українського фольклору та народної обрядовості на естетичне виховання дітей молодшого шкільного віку» з освітнього компонента «Методика музичного виховання в закладах загальної середньої освіти».

8. З питання «Про рекомендування до друку навчально-методичних видань».

Ухвалили:

8.1. Рекомендувати до друку навчально-методичні праці:

Методичні рекомендації щодо написання та захисту курсових робіт (для студентів спеціальності 122 Комп'ютерні науки) / упоряд. С. Сидорчук, Н. Марчук [Електронне видання]. Луцьк: КЗВО «Луцький педагогічний інститут» Волинської обласної ради, 2026. 37 с.

Атестація педагогічних та науково-педагогічних працівників закладу освіти у 2026 році. Картки обліку науково-методичної та організаційної роботи і результатів підвищення кваліфікації / укладачі І. Л. Ковальчук, Л. І. Боремчук. Луцьк: Комунальний заклад вищої освіти «Луцький педагогічний інститут» Волинської обласної ради, 2026. 150 с.

8.2. Поповнювати бібліотечний фонд науково-методичними працями викладачів, що виходять друком; розмішувати їх електронний варіант в електронній бібліотеці / Репозитарії інституту, паперовий варіант – у бібліотеці / видавничому відділі.

Відповідальні: голови циклових комісій

9. «Різне».

9.1. З питання «Про організацію XVI науково-практичної конференції «Методологічні та методичні проблеми викладання у сучасному освітньому процесі»».

Ухвалили:

9.1.1. Інформацію голови циклової комісії суспільних та художньо-мистецьких дисциплін Єрко Г.І. про організацію XVI науково-практичної конференції, що відбудеться 31 березня 2026 року, взяти до відома.

9.1.2. Активізувати роботу на циклових комісіях з підготовки науково-методичних матеріалів для участі у XVI науково-практичній конференції «Методологічні та методичні проблеми викладання у сучасному освітньому процесі».

9.1.3. Головам циклових комісій та науковим керівникам активізувати роботу зі студентами щодо підготовки тез та участі у конференції.

9.1.4. Забезпечити своєчасне формування програми конференції та підготовку підсумкових матеріалів за результатами її проведення.

Відповідальні: голови циклових комісій

Термін виконання: до 31.03.2026

9.2. З питання «Про організацію роботи підготовчих курсів до вступу до Луцького педагогічного фахового коледжу».

Ухвалили:

9.2.1. Розпочати проведення підготовчих курсів з 6 березня 2026 року. Встановити тривалість курсів у межах 15 занять з кожного навчального предмету.

9.2.2. Забезпечити методичний супровід та контроль за якістю проведення занять циклової комісії словесних та природничо-математичних дисциплін.

9.2.3. Інформацію про початок курсів довести до відома учнів та батьків через офіційні канали комунікації закладу.