

УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ І НАУКИ
ВОЛИНСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ
КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД ВИЩОЇ ОСВІТИ «ЛУЦЬКИЙ ПЕДАГОГІЧНИЙ
КОЛЕДЖ»
ВОЛИНСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ
Факультет дошкільної освіти та музичного мистецтва
Кафедра музичного мистецтва

З А Т В Е Р Д Ж У Ю
Проректор з навчальної роботи
Наталія БОРБИЧ
« 04 » вересня 2024 року

РОБОЧА ПРОГРАМА ОСВІТНЬОГО КОМПОНЕНТА

ВОК 6. ОСНОВИ МУЗИЧНОГО МЕНЕДЖМЕНТУ

освітньо-професійна програма Середня освіта (Музичне мистецтво)

освітній ступінь бакалавр

галузь знань 01 Освіта/Педагогіка

спеціальність 014.13 Середня освіта

предметна спеціальність Середня освіта (Музичне мистецтво)

Робоча програма з вибіркового освітнього компонента «*Основи музичного менеджменту*» для здобувачів освіти ОС бакалавр за галуззю знань 01 Освіта/Педагогіка спеціальності 014 Середня освіта предметної спеціальності 014.13 Середня освіта (Музичне мистецтво).

«26» серпня, 2024 року. 12 с.

РОЗРОБНИЦЯ: Олена Ярмолук, доктор філософії (PhD) за спеціальністю 014.13 Середня освіта (Музичне мистецтво), викладач кафедри музичного мистецтва КЗВО «Луцький педагогічний коледж» Волинської обласної ради.

ПОГОДЖЕНО*

Гарант/керівник

освітньо-професійної програми

Середня освіта (Музичне мистецтво)

(Анна ЗАРИЦЬКА)

« 03 » вересня 2024 рік

Робоча програма затверджена на засіданні кафедри музичного мистецтва

« 03 » вересня 2024 року, протокол № 1

Завідувач кафедри

(Богдана ЖОРНЯК)

Схвалено вченою радою факультету Дошкільної освіти та музичного мистецтва

« 04 » вересня 2024 року, протокол № 2

Голова

(Наталія ІВАНОВА)

1. Опис освітнього компонента

| Найменування показників | Галузь знань, спеціальність, освітньо-кваліфікаційний рівень / освітній ступінь | Характеристика освітнього компонента |
|--|---|---|
| | | Очна (денна) форма навчання |
| Кількість кредитів – 5 | Галузь знань 01 Освіта/Педагогіка | Статус освітнього компонента: Вибірковий |
| | Спеціальність 014.13 Середня освіта (Музичне мистецтво) | |
| Змістових модулів – 2 | Освітній ступінь: бакалавр | Рік підготовки: 3-й |
| Загальна кількість годин – 150 | | Семестр: 5-й |
| | | Лекції: 18 год. |
| | | Лабораторні (індивідуальні) заняття: 54 год. |
| | | Консультації: 9 год. |
| | | Самостійна робота: 69 год. |
| Тижневих годин для денної форми навчання: аудиторних – 4 самостійної роботи здобувача освіти – 3,8 | | Вид контролю: залік (V семестр) |

2. Мета, програмні компетентності та результати навчання

2.1. Мета освітнього компонента

Метою вивчення даного освітнього компонента є визначення ключових особливостей менеджменту в музично-педагогічній діяльності, ознайомлення з організацією та проведенням культурно-мистецьких заходів у закладах дошкільної, позашкільної та загальної середньої освіти, розвиток організаторських, лідерських та комунікативних якостей здобувачів освіти з їхнім подальшим застосуванням у професійній практичній діяльності.

Головним завданням опанування освітнього компонента є інтеграція менеджменту в професійну музично-педагогічну діяльність, організацію та проведення заходів культурно-мистецького спрямування, керівництво творчими структурними підрозділами, виконавськими колективами, вдосконалення навичок управлінської діяльності соціокультурної сфери в умовах ринкової економіки.

2.2. Програмні компетентності

2.2.1. Інтегральна компетентність

Інтегральна компетентність – здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі у галузі середньої освіти, що передбачає застосування теоретичних знань і практичних умінь з предметної спеціальності, педагогіки, психології, теорії та методики навчання і характеризується комплексністю та невизначеністю умов організації освітнього процесу в закладах загальної середньої освіти.

2.2.2. Загальні компетентності

ЗК-3. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово, вільно оперувати професійною термінологією.

ЗК-4. Здатність використовувати знання іноземної мови в освітній діяльності та ефективно комунікувати іноземною мовою за предметною спеціальністю.

ЗК-6. Здатність до пошуку інформації, її аналізу та критичного оцінювання.

ЗК-8. Здатність до міжособистісної взаємодії.

ЗК-9. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації на основі креативності і підприємливості, генерувати нові ідеї, виявляти розв'язувати професійні проблеми.

2.2.3. Фахові компетентності

СК-2. Здатність забезпечувати навчання учнів державною мовою; формувати й розвивати мовно-комунікативні уміння та навички учнів в процесі вивчення музичного мистецтва.

СК-3. Здатність формувати і розвивати в учнів ключові компетентності та вміння, спільні для всіх компетентностей.

СК-4. Здатність добирати і використовувати сучасні й ефективні методики і технології навчання, виховання й розвитку учнів для проведення уроків та позакласних заходів з музичного мистецтва у закладах загальної середньої освіти, в тому числі за умов дистанційного та змішаного навчання.

СК-7. Здатність формувати мотивацію учнів та організувати їхню пізнавальну діяльність з врахуванням вікових й індивідуальних особливостей, психоемоційного стану.

СК-13. Здатність виявляти музикальність, демонструвати виконавські (інструментальні, вокально-хорові, диригентсько-хорові), інтерпретаційні, артистичні уміння вчителя музичного мистецтва.

2.3. Передумови для вивчення освітнього компонента

Передумови (пререквізити) для успішного опанування освітнього компонента «Основи музичного менеджменту» є засвоєння: української мови за професійним спрямуванням, іноземної мови (за професійним спрямуванням), основ конституційного права, сучасних музично-інформаційних технологій, психології, основ теорії музики, основного музичного інструменту, постановки голосу, хорового диригування, практичної роботи з хором.

Постреквізитами є проходження музично-педагогічної (виробничої) та переддипломної практики.

2.4. Результати навчання

2.4.1. Програмні результати навчання за ОПП

ПРН 2. Володіти навичками усного й писемного ділового мовлення державною мовою, використовувати професійну термінологію в усіх видах освітньої та мистецько-педагогічної діяльності.

ПРН 7. Знати музичну термінологію, розуміти основні концепції, теорії та загальну структуру музикознавчих наук.

ПРН 11. Інтегрувати професійні вміння гри, співу, диригування, музичного сприймання, запам'ятовування та інтерпретації музичних творів; виявляти артистизм, самоконтроль і виконавську надійність.

ПРН 12. Вирішувати музично-педагогічні проблеми з оригінальністю й гнучкістю творчого мислення у процесі конструювання, інтерпретації та реалізації музично-педагогічних ситуацій.

ПРН 17. Застосовувати сучасні інформаційно-комунікаційні та цифрові технології у професійній діяльності з дотриманням принципів академічної доброчесності, авторського права та цифрової безпеки.

ПРН 21. Формувати в учнів ключові компетентності (ініціативність, творчість, комунікацію, критичне мислення) засобами музичного мистецтва.

ПРН 23. Дотримуватися етичних норм у професійній діяльності, здійснювати взаємодію та комунікацію з колегами, соціальними партнерами, учнями, вихованцями та їхніми батьками.

2.4.2. Результати навчання за освітнім компонентом

Знання теоретичних основ менеджменту, ключових засад його історичного розвитку, форм та методів управління.

Оволодіння професійною термінологією, понятійним апаратом, категоріями та принципами музичного менеджменту.

Вивчення механізмів менеджменту у сфері культури та музичного мистецтва.

Розкриття особистості менеджера, нормативно-правової основи та сучасних вимог до здійснення його професійної діяльності.

Знання системи планування, організації, контролю та діагностики діяльності закладів мистецько-педагогічного та культурного спрямування.

Знайомство з технологією організації творчих (культурно-мистецьких) проєктів, особливості маркетингової, економічної та управлінської діяльності, кадрова політика.

Застосування набутих знань, вмінь та навичок у власну професійну практичну діяльність, використання сучасних музичних інформаційних технологій та інновацій.

3. Програма освітнього компонента

Змістовий модуль I. ІСТОРИЧНИЙ РОЗВИТОК МЕНЕДЖМЕНТУ, ЙОГО ТЕОРЕТИЧНІ ЗАСАДИ, ФОРМУВАННЯ ЗМІСТУ. ФУНКЦІЇ МЕНЕДЖЕРА.

Тема 1. Сутність і роль управління та менеджменту. Історія розвитку менеджменту.

Визначення змісту понять «управління», «керування» та «менеджмент». Головні завдання, цілі та категорії менеджменту. Еволюція менеджменту як економічної категорії та наукової одиниці, ретроспектива його розвитку в умовах сьогодення. Історичні аспекти виникнення та розвитку менеджменту (школа Ф. Тейлора та його послідовників). Визначення особи менеджера, його професійні вміння, сучасні вимоги до здійснення практичної

діяльності. Стилі керівництва: авторитарний, демократичний, ліберальний, груповий. Сучасні теорії менеджменту. Розвиток менеджменту в Україні та закордоном.

Тема 2. Основні функції менеджменту: планування, організація, мотивація, контроль та діагностика. Організаційно-адміністративний механізм.

Визначення змісту понять «планування», «організація», «мотивація», «контроль» та «діагностика». Розгляд організаційно-адміністративного механізму як невід'ємної частини організації, що передбачає розподіл повноважень, прав і обов'язків між її членами. Документообіг: статут, положення, посадові інструкції.

Тема 3. Нормативно-правові форми підприємництва. Поняття організаційної та корпоративної культури.

Класифікація суті підприємства та підприємництва, їхня типологія відповідно до форми власності. Поняття «реєстрації» та «ліцензування» підприємницької діяльності, визначення фізичних та юридичних осіб. Значення організаційної та корпоративної культури в ефективній роботі та перспективному розвитку організації. Психологія менеджменту управління.

Тема 4. Технологія управління персоналом: здійснення кадрової політики, забезпечення комунікації, формування стилю керування та дотримання субординації.

Організація діяльності з управління персоналом. Здійснення кадрової політики організації – підбір персоналу, підготовка, навчання, контроль та керування за виконанням обов'язків (посадових інструкцій). Підвищення кваліфікації, атестація працівників. Чинники, що впливають на ефективність праці та конкурентоспроможність підприємства – фінансове забезпечення, умови праці, психологічно-емоційний клімат в колективі, можливість кар'єрного зросту, творча та професійна реалізація. Авторитарний, ліберальний та демократичний стилі керування.

Змістовий модуль II. ПОНЯТТЯ МУЗИЧНОГО МЕНЕДЖМЕНТУ. ЙОГО ВПРОВАДЖЕННЯ У ПРАКТИЧНУ ПЕДАГОГІЧНУ ДІЯЛЬНІСТЬ.

Тема 5. Особливості менеджменту у сфері культури та мистецтва. Об'єкти управління. Менеджмент хорового колективу.

Складові менеджменту у сфері культури та мистецтва. Система механізмів менеджменту, основні його напрями. Класифікація закладів (просторів, осередків, організацій та установ) культурно-мистецького спрямування. Менеджмент хорового колективу. Повноваження, права та обов'язки керівника творчого колективу (диригента, хормейстера).

Тема 6. Державне регулювання у сфері культури та мистецтва – культурна політика міжнародного, всеукраїнського та місцевого (регіонального) рівнів.

Державне регулювання у сфері культури. Культура як системний фактор економіки та територіального розвитку. Культурна політика держави – один з інструментів прогресивного розвитку, складова євроатлантичної інтеграції. Здійснення культурної політики регіонального (локального, місцевого) рівнів.

Тема 7. Система ресурсного (фінансово-економічного) забезпечення культурно-мистецьких проєктів.

Значення системи ресурсного забезпечення для створення, ефективного функціонування та подальшого розвитку мистецьких проєктів. Класифікація ресурсів –

фінансові (капітал, доходи, гранти), матеріальні (активи та обладнання), технічні (інформаційні технології, інноваційні системи, програмне забезпечення), природні (корисні копалини, тощо). Пошук додаткових джерел фінансування для забезпечення життєдіяльності культурно-мистецьких проєктів – меценатство, спонсорство, патронаж.

Тема 8. Адміністративна, творчо-виробнича, нормативно-правова сфера музичного менеджменту.

Стратегічний, системний та кризовий менеджмент. Етапи творчо-виробничої діяльності: планування, організація, підтримка та контроль. Розподіл обов'язків між креативною групою, художньо-редакційною радою, адміністрацією та технічним (допоміжним) персоналом.

Тема 9. Технології організації культурно-мистецьких заходів у закладах дошкільної, загальної середньої та позашкільної освіти.

Структура, основні етапи створення культурно-мистецького (музичного, творчого) проєкту на базі закладів дошкільної, загальної середньої та позашкільної освіти. Класифікація роботи менеджера у плануванні, створенні, організації та підтримці музичного проєкту. Написання сценаріїв, режисерська постановка, вибір акторського складу, підбір допоміжного персоналу, пошук та затвердження локації (місця проведення) заходу, підготовка декорацій, костюмів, музично-ілюстративне наповнення, технічне устаткування шоу.

Тема 10. Інформаційне забезпечення соціокультурної діяльності. Використання інноваційних технологій.

Основні етапи роботи медіа – телебачення, засоби масової інформації, радіомовлення. Особливості просування результатів культурно-мистецького проєкту в ЗМІ, інтернет-просторі, соціальних мережах. PR-менеджмент, таргет, маркетинг та реклама.

4. Структура освітнього компонента

| Назви змістових модулів і тем | Кількість годин | | | |
|--|-----------------|-------------------------|-------------------|---|
| | Денна форма | | | |
| | усього | у тому числі | | |
| лекції | | лабораторні (індивід.*) | самостійна робота | |
| Змістовий модуль I. ІСТОРИЧНИЙ РОЗВИТОК МЕНЕДЖМЕНТУ, ЙОГО ТЕОРЕТИЧНІ ЗАСАДИ, ФОРМУВАННЯ ЗМІСТУ. ФУНКЦІЇ МЕНЕДЖЕРА | | | | |
| Тема 1. Сутність і роль управління та менеджменту. Історія розвитку менеджменту. | 14 | 2 | 4 | 8 |
| Тема 2. Основні функції менеджменту: планування, організація, мотивація, контроль та діагностика. Організаційно-адміністративний механізм. | 14 | 2 | 4 | 8 |
| Тема 3. Нормативно-правові форми підприємництва. Поняття організаційної та корпоративної культури. | 14 | 2 | 4 | 8 |
| Тема 4. Технологія управління персоналом: здійснення кадрової політики, забезпечення | 14 | 2 | 4 | 8 |

| | | | | |
|--|------------|-----------|-----------|-----------|
| комунікації, формування стилю керування та дотримання субординації. | | | | |
| Здача змістового модуля I (теми 1-4) | 2 | | 2 | |
| Разом за змістовим модулем I | 58 | 8 | 18 | 32 |
| Змістовий модуль II. МЕНЕДЖМЕНТ У СФЕРІ КУЛЬТУРИ ТА МУЗИЧНОГО МИСТЕЦТВА. ВПРОВАДЖЕННЯ ЙОГО ЗАСАД У ПРОФЕСІЙНУ ПРАКТИЧНУ ДІЯЛЬНІСТЬ. | | | | |
| Тема 5. Особливості менеджменту у сфері культури та мистецтва. Об'єкти управління. Менеджмент хорового колективу. | 10 | 2 | 4 | 4 |
| Тема 6. Державне регулювання у сфері культури та мистецтва – культурна політика міжнародного, всеукраїнського та місцевого (регіонального) рівнів. | 10 | 2 | 4 | 4 |
| Тема 7. Система ресурсного (фінансово-економічного) забезпечення культурно-мистецьких проєктів. | 9 | 1 | 4 | 4 |
| Тема 8. Адміністративна, творчо-виробнича, нормативно-правова сфера музичного менеджменту. | 15 | 1 | 6* | 8 |
| Тема 9. Технології організації культурно-мистецьких заходів у закладах дошкільної, загальної середньої та позашкільної освіти. | 22 | 2 | 8* | 12 |
| Тема 10. Інформаційне забезпечення соціокультурної діяльності. Використання інноваційних технологій. | 13 | 2 | 6* | 5 |
| Здача змістового модуля II (теми 5-10) | 4 | | 4 | |
| Разом за змістовим модулем II | 83 | 10 | 36 | 37 |
| <i>Консультації</i> | 9 | | | |
| Усього годин | 150 | 18 | 54 | 69 |

5. Темі лабораторних (індивідуальних) занять

| N з/п | N теми / модуля | Назва теми | К-ть годин |
|-------|-----------------|--|------------|
| 1 | 1 / I | Сутність і роль управління та менеджменту. Історія розвитку менеджменту | 4 |
| 2 | 2 / I | Основні функції менеджменту: планування, організація, мотивація, контроль та діагностика. Організаційно-адміністративний механізм. | 4 |
| 3. | 3 / I | Нормативно-правові форми підприємництва. Поняття організаційної та корпоративної культури. | 4 |

| | | | |
|--------------|---------|--|-----------|
| 4. | 4 / I | Технологія управління персоналом: здійснення кадрової політики, забезпечення комунікації, формування стилю керування та дотримання субординації. | 4 |
| 5. | | Здача змістового модуля I | 2 |
| 6. | 5 / II | Особливості менеджменту у сфері культури та мистецтва. Об'єкти управління. Менеджмент хорového колективу. | 4 |
| 7. | 6 / II | Державне регулювання у сфері культури та мистецтва – культурна політика міжнародного, всеукраїнського та місцевого (регіонального) рівнів. | 4 |
| 8. | 7 / II | Система ресурсного (фінансово-економічного) забезпечення культурно-мистецьких проєктів. | 4 |
| 9. | 8 / II | Адміністративна, творчо-виробнича, нормативно-правова сфера музичного менеджменту. | 6* |
| 10. | 9 / II | Технології організації культурно-мистецьких заходів у закладах дошкільної, загальної середньої та позашкільної освіти. | 8* |
| 11. | 10 / II | Інформаційне забезпечення соціокультурної діяльності. Використання інноваційних технологій. | 6* |
| 12. | | Здача змістового модуля II | 4 |
| Разом | | | 54 |

6. Самостійна робота

| № з/п | № теми / модуля | Назва теми | К-ть годин |
|--------------|-----------------|--|------------|
| 1 | 1 / I | Сутність і роль управління та менеджменту. Історія розвитку менеджменту | 8 |
| 2 | 2 / I | Основні функції менеджменту: планування, організація, мотивація, контроль та діагностика. Організаційно-адміністративний механізм. | 8 |
| 3. | 3 / I | Нормативно-правові форми підприємництва. Поняття організаційної та корпоративної культури. | 8 |
| 4. | 4 / I | Технологія управління персоналом: здійснення кадрової політики, забезпечення комунікації, формування стилю керування та дотримання субординації. | 8 |
| 5. | 5 / II | Особливості менеджменту у сфері культури та мистецтва. Об'єкти управління. Менеджмент хорového колективу. | 4 |
| 6. | 6 / II | Державне регулювання у сфері культури та мистецтва – культурна політика міжнародного, всеукраїнського та місцевого (регіонального) рівнів. | 4 |
| 7. | 7 / II | Система ресурсного (фінансово-економічного) забезпечення культурно-мистецьких проєктів. | 4 |
| 8. | 8 / II | Адміністративна, творчо-виробнича, нормативно-правова сфера музичного менеджменту. | 8 |
| 9. | 9 / II | Технології організації культурно-мистецьких заходів у закладах дошкільної, загальної середньої та позашкільної освіти. | 12 |
| 10. | 10 / II | Інформаційне забезпечення соціокультурної діяльності. Використання інноваційних технологій. | 5 |
| Разом | | | 69 |

Умовні позначення: Т.1. – тема 1; Л – лабораторне заняття; П – практичне заняття; СР – самостійна робота здобувачів; ЗМ – задача модуля, З – залік.

Шкала оцінювання

| Сума балів за всі види навчальної діяльності | Оцінка ЄКТС | Оцінка за національною шкалою | |
|--|-------------|-------------------------------|--|
| | | для заліку | |
| 90–100 | A | відмінно | зараховано |
| 82–89 | B | добре | |
| 74–81 | C | | |
| 64–73 | D | задовільно | |
| 60–63 | E | | |
| 35–59 | FX | незадовільно | незараховано з можливістю повторного складання |
| 0–34 | F | | незараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни |

10. Рекомендована література

10.1. Базова

1. «Управління проектами»: навчальний посібник / Уклад. : Л. Є. Довгань, Г. А. Мохонько, І. П. Малик. К. : КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2017. 420 с.
2. Бондаренко І. С. Іміджологія у системі гуманітарних знань : культурно-освітні стратегії: монографія / Держ. ВНЗ «Запоріж. Нац. Ун-т» М-ва освіти і науки України. Запоріжжя : ЗНУ, 2016. 302 с.
3. Дубок І. П. Джерела фінансування сфери культури в Україні шляхом бюджетного фінансування / І. П. Дубок // Вісн. нац. акад. держ. упр. при Президентові України. 2015. № 2. С.63-70.
4. Зеленська Л. М. Івент-менеджмент: навч. посіб. Київ : НАКККіМ, 2018. 148 с.
5. Менеджмент: навч. посіб. / Г. О. Дорошенко. Харків : ВСВ-Принт, 2015. 299 с.
6. Нестуля О. Основи лідерства. Тренінг лідерських якостей та практичних навичок менеджера. Уроки видатних підприємців: навч. посіб. К. : Знання, 2013. 358 с.
7. Примак Т. PR для менеджерів і маркетологів: навч. посіб. К. : «Центр учбової літератури», 2013. 202 с.
8. Сучасний менеджмент у питаннях і відповідях / заг. ред. Балашова А. М., Мошенка Г. Є. К. : Алтера, 2018. 620 с.
9. Тейлор К. Мистецтво під ключ. Менеджмент і маркетинг культури. Київ : Port Agency, 2021. 228 с.

10.2. Допоміжна

1. Абрамов Л. К. Менеджмент у сфері культури / Л. К. Абрамов, Т. В. Азарова. Кіровоград : ЦПТІ, 2000. 88 с
2. Антонюк О. В. Менеджмент культурно-мистецької сфери. Часопис НМАУ імені П. І. Чайковського : наук. журнал. 2011. Ч.2 (11). С. 104-110.
3. Безгін І. Мистецтво і ринок: нариси. К. : ВВП «Компас», 2005. 544 с.
4. Гагоорт Гіп. Менеджмент мистецтва. Підприємницький стиль. Львів : Літопис, 2008. 360 с.
5. Кольбер Ф. Маркетинг у сфері культури та мистецтв. Львів : Кальварія, 2004. 240 с.

6. Кузьмін О. Основи менеджменту: підручник. Вид. 2-ге, випр., доп. / Кузьмін О. Є., Мельник О. Г. К. : Академвидав, 2007. 464 с.
7. Хміль Ф. І. Основи менеджменту: підручник. Київ : Академвидав, 2007. 576 с.
8. Яроміч С. А. Менеджмент у сфері культури: навчальний посібник. Книга 1. Одеса : Центр практичного менеджменту культури, 2006. 274 с.

10.3. Інформаційні ресурси

1. Написання проектних заявок: онлайн курс:
<https://www.culturepartnership.eu/ua/publishing/proposal-writingcourse>
2. Проектний менеджмент в культурі: онлайн курс:
<https://www.culturepartnership.eu/ua/publishing/project-management>
3. Онлайн-зустріч з Олександром Пірієвим «Музичний менеджмент в Україні». ФММ КНУКіМ, 08.12.2021р.: <https://www.youtube.com/watch?v=9dGTrUSTkIU>
4. Олена Шот – Музичний менеджмент | Лекція Music StartUp:
<https://www.youtube.com/watch?v=LOFqSiDBiCw&t=32s>
5. Павло Стрілецький – Системний музичний маркетинг. Практичне застосування | Лекція Music StartUp: <https://www.youtube.com/watch?v=yAK14AVqWMU>
6. Музичний менеджмент: артист, проект, грант:
<https://www.youtube.com/watch?v=gTxR8qUrLgQ>

Викладач: Яромлюк О. В.



(підпис)