

УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ І НАУКИ
ВОЛИНСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ
КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД ВИЩОЇ ОСВІТИ «ЛУЦЬКИЙ ПЕДАГОГІЧНИЙ ІНСТИТУТ»
ВОЛИНСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ
ЛУЦЬКИЙ ПЕДАГОГІЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

ДОШКІЛЬНА ОСВІТА

фахової передвищої освіти

(2025 року вступу)

ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ

СПЕЦІАЛЬНІСТЬ

КВАЛІФІКАЦІЯ

назва освітньої кваліфікації

назва професійної кваліфікації

А Освіта

А 2 Дошкільна освіта

**Фаховий молодший бакалавр
дошкільної освіти**

**Вихователь закладу дошкільної
освіти**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Педагогічною радою

(протокол № 1 від 30.08.2021)

Уведено в дію наказом

№ 84 від 31.08.2021

Із змінами і доповненнями,

затвердженими Педагогічною радою

(протокол № 1 від 31.08.2026)

затвердженими Вченою радою

(протокол № 1 від 31.08.2026)



В.с. директора

Оксана ФЕДОРЧУК

Ректор

Петро БОЙЧУК

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми Дошкільна освіта

Галузь знань	А Освіта
Спеціальність	A2 Дошкільна освіта
Освітньо-професійний ступінь	Фаховий молодший бакалавр
Освітня кваліфікація	Фаховий молодший бакалавр дошкільної освіти
Професійна кваліфікація	Вихователь закладу дошкільної освіти

Освітньо-професійну програму схвалено на засіданні циклової комісії шкільної, дошкільної педагогіки, психології та методик Луцького педагогічного фахового коледжу Комунального закладу вищої освіти «Луцький педагогічний інститут» Волинської обласної ради

(протокол № 1 від 26.08.2026)

Голова циклової комісії



Надія АНТОНЮК

Освітньо-професійну програму погоджено Методичною радою Луцького педагогічного фахового коледжу Комунального закладу вищої освіти «Луцький педагогічний інститут» Волинської обласної ради

(протокол № 1 від 28.08.2026)

Голова методичної ради



НАТАЛІЯ БОРБИЧ

ПЕРЕДМОВА

ОПП розроблено на основі стандарту фахової передвищої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 13.07.2021 № 806 «Про затвердження стандарту фахової передвищої освіти зі спеціальності 012 Дошкільна освіта освітньо-професійного ступеня «фаховий молодший бакалавр», введеного в дію з 2021/2022 навчального року.

URL:

<https://mon.gov.ua/ua/npa/pro-zatverdzhennya-standartu-fahovoyi-peredvishoyi-osviti-zi-specialnosti-012-doshkilna-osvita-osvitno-profesijnogo-stupenya-fahovij-molodshij-bakalavr>

Освітньо-професійну програму розроблено робочою групою у складі:

Алла БУБІН – кандидат педагогічних наук, спеціаліст вищої категорії, старший викладач кафедри теорії та методики дошкільної освіти, викладач циклової комісії шкільної, дошкільної педагогіки, психології та методик – керівник робочої групи;

Надія АНТОНЮК – кандидат педагогічних наук, спеціаліст вищої категорії, старший викладач, голова циклової комісії шкільної, дошкільної педагогіки, психології та методик;

Аліна ЦИПЛЮК – кандидат педагогічних наук, спеціаліст вищої категорії, старший викладач кафедри теорії та методики дошкільної освіти, завідувач кафедри теорії та методики дошкільної освіти, викладач циклової комісії шкільної, дошкільної педагогіки, психології та методик;

Світлана БОЯРЧУК – спеціаліст вищої категорії, викладач кафедри теорії та методики дошкільної освіти, викладач циклової комісії шкільної, дошкільної педагогіки, психології та методик;

Тетяна ЯЦИК – викладач першої категорії циклової комісії шкільної, дошкільної педагогіки, психології та методик;

Анна ФЕДОНЮК – викладач другої категорії циклової комісії шкільної, дошкільної педагогіки, психології та методик;

Ольга ШВАРДОВСЬКА – директор Комунального закладу «Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) № 40 Луцької міської ради Волинської області», викладач циклової комісії шкільної, дошкільної педагогіки, психології та методик;

Олена ГОНЧАРЕНКО – вихователь-методист центру розвитку дитини «Baby Lime» м. Луцька;

Аміна ІВАЩУК – випускниця спеціальності 012 Дошкільна освіта освітньо-професійного ступеня фаховий молодший бакалавр, вихователь приватного дитячого садка «HAPPY KIDS CLUB»;

Олександра ПИЛИПЧУК – здобувачка освіти другого року навчання спеціальності 012 Дошкільна освіта освітньо-професійного ступеня фаховий молодший бакалавр

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів:

Руслана НАЙДА – доктор педагогічних наук, професор, голова циклової комісії викладачів дошкільної педагогіки, психології та фахових методик Відокремленого структурного підрозділу «Дубенський педагогічний фаховий коледж» Рівненського державного гуманітарного університету, директор Українського інституту дитинства;

Людмила ЗЕЛІНСЬКА – директор Комунального закладу «Луцький заклад дошкільної освіти (ясла-садок) № 33 Луцької міської ради

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів додаються.

**Опис освітньо-професійної програми зі спеціальності А2 Дошкільна освіта
галузі знань А Освіта**

1 – Загальна інформація	
Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу	Комунальний заклад вищої освіти «Луцький педагогічний інститут» Волинської обласної ради Луцький педагогічний фаховий коледж Відділення педагогічної, соціальної освіти та інформаційних технологій Циклова комісія шкільної, дошкільної педагогіки, психології та методик
Освітньо-професійний ступінь	Фаховий молодший бакалавр
Освітня кваліфікація	Фаховий молодший бакалавр дошкільної освіти
Професійна кваліфікація	Вихователь (відповідно до Професійного стандарту «Вихователь закладу дошкільної освіти», який затверджений наказом Міністерства економіки України від 19 жовтня 2021 року № 755-21)
Кваліфікація в дипломі	Освітньо-професійний ступінь – фаховий молодший бакалавр Спеціальність – А2 Дошкільна освіта Освітньо-професійна програма – Дошкільна освіта
Рівень кваліфікації згідно з Національною рамкою кваліфікацій	Освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра відповідає 5 рівню Національної рамки кваліфікацій
Офіційна назва освітньо-професійної програми	Дошкільна освіта
Обсяг кредитів ЄКТС, необхідних для здобуття ступеня фахового молодшого бакалавра	120 кредитів ЄКТС, термін навчання 1 рік 10 місяців (на основі повної загальної освіти), 3 роки 10 місяців (на основі базової середньої освіти) з одночасним виконанням освітньої програми профільної середньої освіти
Наявність акредитації	Сертифікат про акредитацію Державної служби якості освіти України КО No003540, дата рішення 16.05.2023, протокол № 3 (наказ ДСЯО України від 22.05.2023 р. № 01-10/117)
Термін дії освітньо-професійної програми	01.07.2028
Вимоги до осіб, які можуть розпочати навчання за програмою	Базова середня освіта (з одночасним виконанням освітньої програми профільної середньої освіти, тривалість здобуття якої становить два роки). Повна загальна середня освіта (профільна середня освіта). Решта вимог визначаються Правилами прийому до Луцького педагогічного фахового коледжу Комунального закладу вищої освіти «Луцький педагогічний інститут» Волинської обласної ради
Мова(и) викладання	Українська
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньо-професійної програми	https://lpc.in.ua/
2 – Мета освітньо-професійної програми	
Підготовка конкурентоспроможного фахівця, який володіє інтегральною, загальними та спеціальними компетентностями, спроможного вирішувати типові спеціалізовані завдання в професійній діяльності, застосовуючи психолого-педагогічні теорії та фахові методики дошкільної освіти, здатного нести відповідальність за результати своєї діяльності	

3 – Характеристика освітньо-професійної програми

**Предметна область
(галузь знань,
спеціальність,
спеціалізація
(за наявності))**

Об'єкти вивчення та діяльності: розвиток, виховання і навчання дітей дошкільного (раннього та передшкільного) віку, формування у них уявлень, навичок, якостей, необхідних для навчання в школі, цілісної, реалістичної картини світу, основ світогляду.

Цілі навчання: підготовка фахівців до розвитку, навчання і виховання дітей дошкільного (раннього та передшкільного) віку в закладах системи освіти і сім'ї, здатних вирішувати типові спеціалізовані завдання та практичні проблеми в галузі дошкільної освіти, що передбачає застосування загальних психолого-педагогічних теорій, фахових методик дошкільної освіти, а також характеризуються комплексністю та невизначеністю умов.

Теоретичний зміст предметної області: дошкільна освіта, дошкільне дитинство, розвиток дітей дошкільного (раннього та передшкільного) віку, навчання та виховання в дошкільному віці, планування освітнього процесу в закладах дошкільної освіти, гармонізація та забезпечення життєдіяльності дітей в закладах дошкільної освіти різних типів і в сім'ї, види діяльності дітей дошкільного віку; особистісно зорієнтовані парадигми освіти; гуманістичний, системний, особистісно-діяльнісний, компетентнісний, комунікативний, культурологічний підхід.

Методи, методики та технології – словесні, наочні, практичні, практико-теоретичні, ігрові, пояснювально-ілюстративні, репродуктивні, частково-пошукові, евристичні, дослідницькі, індуктивні, дедуктивні; методики дошкільної освіти (за видами діяльності дітей дошкільного (раннього та передшкільного) віку); здоров'язбережувальні, інформаційно-комунікаційні, комунікативно-мовленнєві, соціокомунікативні, розвивальні, діагностичні, пропедевтичні, виховного спрямування, особистісно зорієнтовані, діяльнісні, диференційованого навчання.

Інструменти та обладнання – інтерактивні дошки, засоби для демонстрації комп'ютерних презентацій, макети та навчальні зразки, практичні посібники та методичні вказівки, електронна бібліотека.

Підготовка майбутніх вихователів має практико-орієнтований характер, передбачає інтеграцію теоретичних та практичних освітніх компонент із залученням до співпраці педагогів-новаторів, які беруть участь у міжнародних проєктах, створення можливостей для академічної мобільності здобувачів освіти

4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Фаховий молодший бакалавр (або фахівець) підготовлений до виконання робіт в галузі економіки за Національним класифікатором України «Класифікація видів економічної діяльності ДК 009:2010», затвердженим і введеним в дію наказом Держспоживстандарту України від 11.10.2010 № 457 (зі змінами) Секція Р Освіта Розділ 85 Освіта Група 85.1 Дошкільна освіта Клас 85.10 Дошкільна освіта Фаховий молодший бакалавр (або фахівець) здатний займати первинні посади (орієнтовні) до професійних назв робіт за Національним класифікатором України «Класифікатор професій ДК 003:2010» (затверджено і надано чинності наказом Держспоживстандарту України від 28.07.2010 № 327 (зі змінами)) (зазначають код та професійну назву роботи) 3320 Вихователь закладу дошкільної освіти (з дипломом фахового молодшого бакалавра, молодшого бакалавра)
Академічні права випускників	Продовження навчання за початковим (короткий цикл) або першим (бакалаврський) рівнем вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій у системі освіти дорослих
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Студентоорієнтоване навчання, самонавчання, проблемно-орієнтоване навчання тощо
Оцінювання	Оцінювання навчальних досягнень здобувачів фахової передвищої освіти здійснюється за 100-бальною шкалою ЄКТС (А, В, С, D, E, F, FX) та національною шкалою («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно») із врахуванням результатів неформальної та інформальної освіти. Накопичувальна кредитно-модульна система, що передбачає оцінювання якості виконання здобувачами освіти всіх видів аудиторної та позааудиторної навчальної діяльності, які спрямовані на опанування запланованих (очікуваних) результатів навчання з освітньо-професійної програми. Види контролю: міжсесійний (поточний та модульний) та підсумковий (семестровий). Форми та методи оцінювання: екзамени, заліки, модульні контрольні роботи, тестування, усне та письмове опитування, есе, презентації, виконання творчих завдань/проектів, наукові публікації, захист звітів з практик, захисти курсових робіт, підсумкова атестація у формі кваліфікаційного іспиту
6 – Перелік компетентностей випускника	
Інтегральна компетентність	ІК 1. Здатність вирішувати типові спеціалізовані завдання та практичні проблеми в галузі дошкільної освіти з розвитку, навчання і виховання дітей дошкільного (раннього та передшкільного) віку, що передбачає застосування загальних психолого-педагогічних теорій та фахових методик дошкільної освіти та характеризуються комплексністю та невизначеністю умов; нести відповідальність за результати

	свої діяльності; здійснювати контроль за іншими особами у визначених ситуаціях
Загальні компетентності	ЗК 1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. ЗК 2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця в загальній системі знань про природу і суспільство та в розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя. ЗК 3. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. ЗК 4. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово. ЗК 5. Здатність спілкуватися іноземною мовою. ЗК 6. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології. ЗК 7. Здійснення безпечної діяльності. ЗК 8. Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт. <i>ЗК з Професійного стандарту «Вихователь ЗДО»</i> ЗК 9. Здатність до прийняття ефективних рішень у професійній діяльності та відповідального ставлення до обов'язків, мотивування людей до досягнення спільної мети. ЗК 10. Здатність усвідомлювати свої професійні можливості та діяти лише в межах рівня професійної підготовленості, діяти на основі етичних міркувань (мотивів), доброчесності, соціальної відповідальності, поваги до різноманітності та мультикультурності. <i>ЗК визначені закладом фахової передвищої освіти</i> ЗК 11. Здатність до продукування інноваційних ідей, самопрезентації, результатів своєї професійної діяльності, критично мислити. ЗК 12. Здатність застосовувати знання і вміння з основ національного супротиву
Спеціальні компетентності	СК 1. Здатність до формування наскрізних умінь у дітей дошкільного (раннього та передшкільного) віку: виявляти творчість та ініціативність, керувати емоціями, висловлювати та обґрунтовувати власну думку, критично мислити, ухвалювати рішення, розв'язувати проблеми та співпрацювати в колективі. СК 2. Здатність до фізичного розвитку дітей дошкільного (раннього та передшкільного) віку, формування життєво необхідних умінь та навичок, рухового досвіду та розвитку фізичних якостей. СК 3. Здатність до формування в дітей дошкільного (раннього та передшкільного) віку навичок безпечної поведінки в довкіллі, навичок орієнтування на сталий розвиток. СК 4. Здатність до формування в дітей дошкільного

	(раннього та передшкільного) віку основ здорового способу життя, здоров'язбережувальних навичок. СК 5. Здатність до формування у дітей дошкільного (раннього та передшкільного) віку взаємин з оточенням (предметним, природним, соціальним). СК 6. Здатність до розвитку психічно-емоційної сфери особистості дітей дошкільного (раннього та передшкільного) віку. СК 7. Здатність до формування елементарних логіко-математичних уявлень у дітей дошкільного (раннього та передшкільного) віку. СК 8. Здатність до навчання дітей дошкільного (раннього та передшкільного) віку суспільно визнаних морально-етичних норм і правил поведінки. СК 9. Здатність до національно-патріотичного виховання дітей дошкільного (раннього та передшкільного) віку (любов до Батьківщини, рідної мови, рідного міста, поваги до державних символів України, національних традицій, звичаїв, свят, обрядів, народних символів). СК 10. Здатність до розвитку мовлення у дітей дошкільного (раннього та передшкільного) віку та їхньої взаємодії з однолітками та дорослими. СК 11. Здатність до організації та керівництва ігрової, художньо-естетичної, пізнавально-дослідницької діяльності дітей дошкільного (раннього та передшкільного) віку СК 12. Здатність до формування в дітей дошкільного (раннього та передшкільного) віку елементарних уявлень про різні види мистецтва та засоби художньої виразності (слово, звуки, фарби тощо) та досвіду самостійної творчої діяльності в різних видах мистецтва. СК 13. Здатність до організації освітнього процесу з урахуванням індивідуальних фізичних і психічних можливостей дітей в найбільш оптимальних для них формах. СК 14. Здатність до саморозвитку та самореалізації з використанням перспективного педагогічного досвіду, освітніх інновацій у професійній діяльності. СК 15. Здатність до комунікативної взаємодії з учасниками освітнього процесу. <i>СК визначені закладом фахової передвищої освіти</i> СК 16. Здатність обирати зміст, ефективні форми, методи, засоби організації освітньої діяльності закладу дошкільної освіти. СК 17. Здатність до позитивної мотивації щодо майбутньої професійної діяльності, інтерес до педагогічної роботи, готовність до продовження навчання за наступним рівнем освіти
7 – Зміст підготовки здобувачів фахової передвищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання	
РН 1. Упорядковувати універсальне, розвивальне середовище у групах раннього та передшкільного віку з урахуванням вікових та індивідуальних особливостей дитини. РН 2. Планувати та організовувати освітній процес у закладі дошкільної освіти з урахуванням принципів здоров'язбереження, особистісно зорієнтованого підходу, суб'єкт-суб'єктної взаємодії. РН 3. Встановлювати зв'язок між процесом розвитку, навчання та виховання дітей	

дошкільного (раннього та передшкільного) віку відповідно до їхніх вікових особливостей.

РН 4. Окреслювати завдання, форми взаємодії «родина – заклад дошкільної освіти – початкова школа» та їх реалізації в умовах закладу дошкільної освіти.

РН 5. Виявляти та узагальнювати результати різних видів діяльності дітей дошкільного (раннього та передшкільного) віку з використанням педагогічних технологій.

РН 6. Формувати моральні цінності у дітей дошкільного (раннього та передшкільного) віку відповідно до морально-етичних норм.

РН 7. Передбачати та оцінювати результати власної діяльності з урахуванням закономірностей освітнього процесу закладу дошкільної освіти.

РН 8. Визначати концептуальні засади, принципи, мету, завдання, зміст, організаційні форми, методи і засоби, що використовуються в роботі з дітьми дошкільного (раннього та передшкільного) віку.

РН 9. Визначати завдання, зміст специфічно дитячих видів діяльності (предметно-практичної, ігрової, пізнавальної) та організовувати їх відповідно до освітніх програм.

РН 10. Організовувати умови безпечного середовища у природному, предметному та соціальному оточенні в процесі організації різних видів діяльності дітей дошкільного (раннього та передшкільного) віку.

РН 11. Мати навички збереження та зміцнення психічного, фізичного та соціального здоров'я, попередження та протидії булінгу, формування навичок здорового способу життя у дітей дошкільного (раннього та передшкільного) віку.

РН 12. Здійснювати педагогічну комунікацію з іншими суб'єктами освітнього процесу закладу дошкільної освіти на засадах етики професійного спілкування та оцінювати результативність педагогічної взаємодії, володіти навичками позитивної «Я-самопрезентації».

РН 13. Знати нормативно-правові документи, законодавчі акти у сфері дошкільної освіти і використовувати їх у практичній діяльності.

РН 14. Формувати компетентності у просторі освітніх напрямів роботи закладу дошкільної освіти через організацію самостійної творчої діяльності (ігрової, художньо-естетичної) дітей дошкільного (раннього та передшкільного) віку, формувати цілісну картину світу засобами мистецтва.

РН 15. Визначати особливості та способи організації провідної (ігрової) діяльності дітей дошкільного (раннього та передшкільного) віку в освітньому процесі закладів дошкільної освіти.

РН 16. Володіти методиками та технологіями зони актуального та ближнього розвитку дітей дошкільного (раннього та передшкільного) віку різного рівня розвитку.

РН 17. Формувати національно-патріотичні почуття у дітей дошкільного (раннього та передшкільного) віку, а також ціннісне ставлення до культурних надбань українського народу, повагу до представників різних національностей і культур.

РН 18. Організовувати та розділяти предметно-просторове розвивальне середовище на осередки діяльності в групах дітей дошкільного (раннього та передшкільного) віку.

РН 19. Аналізувати перспективний педагогічний досвід в системі дошкільної освіти та використовувати його в подальшій роботі з дітьми дошкільного (раннього та передшкільного) віку.

РН 20. Забезпечувати формування наскрізних умінь особистості дитини в різних видах діяльності в умовах закладу дошкільної освіти.

РН відповідно до Професійного стандарту «Вихователь ЗДО»

РН 21. Дотримуватись норм професійної етики та доброчесності у взаємодії з учасниками освітнього процесу, діяти на основі етичних міркувань, соціальної відповідальності та поваги до різноманітності й гідності кожної дитини та родини.

РН визначені закладом фахової передвищої освіти

РН 22. Використовувати базові знання з філософії, історії, права, розуміння причинно-наслідкових зв'язків розвитку суспільства й уміння їх використовувати в професійній і соціальній діяльності; усвідомлювати роль довкілля для життя і здоров'я людини, дотримуватися здорового способу життя.

РН 23. Дотримуватися усіх норм сучасної української мови у процесі ведення усної чи писемної професійної комунікації; використовувати іноземну мову як засіб комунікації в полікультурному середовищі.

РН 24. Застосовувати знання і вміння у сфері національного спротиву для захисту незалежності України, її державного суверенітету та територіальної цілісності, прав і свобод людини і громадянина, надання допомоги Збройним Силам України у їхній діяльності

8 – Ресурсне забезпечення реалізації освітньо-професійної програми

Кадрове забезпечення	Кадровий склад, що забезпечує освітній процес за спеціальністю А2 Дошкільна освіта, відповідає вимогам Ліцензійних умов надання освітніх послуг у сфері фахової передвищої освіти. Відповідність освітньої та/або професійної кваліфікації педагогічних (науково-педагогічних) працівників освітньому компоненту визначається спеціальністю згідно з документом про вищу освіту або науковим ступенем, або досвідом практичної роботи за відповідним фахом не менше п'яти років (крім педагогічної чи науково-педагогічної діяльності). Підвищення кваліфікації викладацького складу за термінами та формами відповідає чинним вимогам
Матеріально-технічне забезпечення	Система матеріально-технічного забезпечення освітнього процесу дозволяє реалізувати ОПП на високому якісному рівні, досягти її цілей і програмних результатів. У інституті є бібліотека з читальною залю на 100 місць, актова зала на 350 місць, 4 спортивні зали, спортивні майданчики, 36 групових аудиторій, кабінет-лабораторія НУШ, 6 спеціалізованих комп'ютерних лабораторій, 34 індивідуальні класи для занять музикою, зала для занять ритмікою та хореографією. Локальна комп'ютерна мережа інституту об'єднує 138 персональних комп'ютерів, які підключені до системи Internet. Усі навчальні дисципліни забезпечені відповідними навчальними аудиторіями для проведення лекційних, практичних та лабораторних занять
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Офіційний веб-сайт Інституту https://lpc.in.ua/ містить інформацію про освітньо-професійну програму, правила прийому, навчально-методичне забезпечення спеціальності, структурні підрозділи, контакти тощо. Навчально-методичне забезпечення ОПП повністю забезпечує якісне навчання, постійно доповнюється, оновлюється і включає: робочі програми освітніх компонентів, плани семінарських/практичних/лабораторних занять і завдання для самостійної роботи, навчальні посібники, конспекти лекцій, збірники завдань/кейсів, тестів тощо. Здобувачі освіти мають необмежений доступ до мережі Інтернет, бібліотеки, читальної зали. Бібліотека інституту у достатній кількості забезпечена підручниками і посібниками, фаховими періодичними виданнями відповідно до профілю

9 – Академічна мобільність

Національна кредитна мобільність	Академічна мобільність здобувачів фахової передвищої освіти передбачає їхню участь в освітньому процесі Фахового коледжу та партнерських закладів освіти, проходження навчальної або виробничої практики,
---	---

	проведення наукових досліджень із можливістю перезарахування в установленому порядку опанованих освітніх компонентів, практик тощо. Основні цілі і завдання, організаційне забезпечення академічної мобільності здобувачів фахової передвищої освіти в Інституті, порядок визнання та перезарахування результатів їхнього навчання, права та обов'язки осіб, які беруть участь у програмах академічної мобільності, порядок звітності та оформлення документів за результатами їхнього навчання регламентує «Положення про академічну мобільність учасників освітнього процесу у Комунальному закладі вищої освіти «Луцький педагогічний інститут» Волинської обласної ради». Заключено договір з Відокремленим структурним підрозділом «Дубенський педагогічний фаховий коледж Рівненського державного гуманітарного університету» (від 02.05.2022); Комунальним закладом Львівської обласної ради «Бродівський фаховий педагогічний коледж імені Маркіяна Шашкевича» (від 06.06.2022); Володимирським педагогічним фаховим коледжем імені Агатангела Кримського Волинської обласної ради (від 20.02.2024); Педагогічним фаховим коледжем Чернівецького національного університету ім. Ю. Федьковича (від 04.03.2024); Відокремленим структурним підрозділом «Економіко-правничий фаховий коледж Запорізького національного університету (від 04.03.2024), Відокремленим структурним підрозділом «Професійно-педагогічний фаховий коледж Глухівського національного педагогічного університету імені Олександра Довженка» (19.03.2025)
--	--

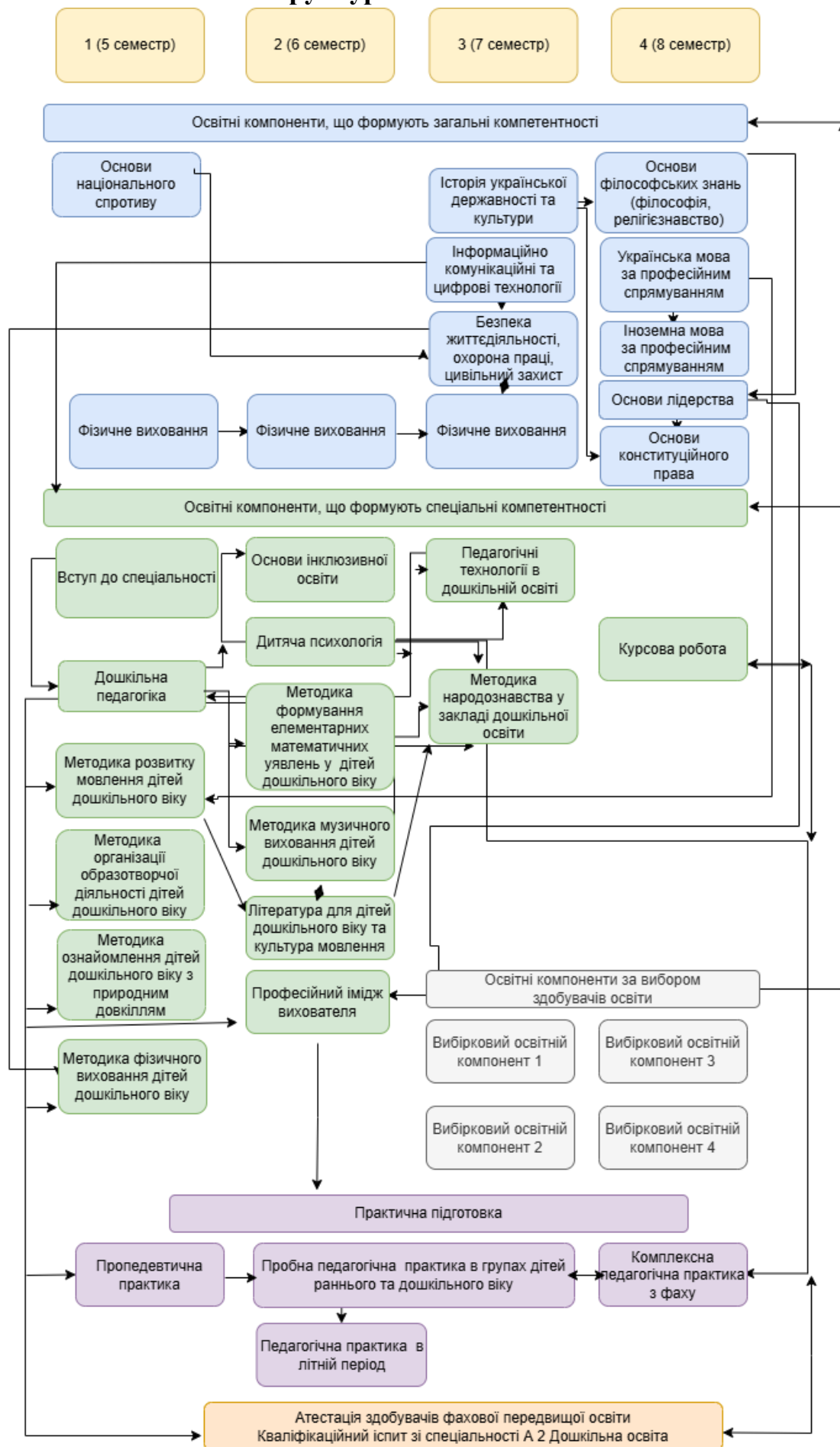
1. Перелік освітніх компонентів і логічна послідовність їх виконання

1.1. Перелік освітніх компонентів ОПП

Код о/к	Освітні компоненти ОПП (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, атестація здобувачів фахової передвищої освіти)	Кількість кредитів ЄКТС	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
Обов'язкові освітні компоненти ОПП			
Обов'язкові освітні компоненти, що формують загальні компетентності			
ОК 1	Історія української державності та культури	4	залік
ОК 2	Основи конституційного права	3	залік
ОК3	Основи філософських знань (філософія, релігієзнавство)	3	залік
ОК4	Українська мова за професійним спрямуванням	3	залік
ОК5	Іноземна мов за професійним спрямуванням	3	залік
ОК6	Інформаційно-комунікаційні та цифрові технології	4	залік
ОК7	Основи лідерства	3	залік
ОК8	Основи національного спротиву	3	залік
ОК9	Безпека життєдіяльності, охорона праці, цивільний захист	4	залік
ОК10	Фізичне виховання		
Обов'язкові освітні компоненти, що формують спеціальні компетентності			
ОК 11	Вступ до спеціальності	3	залік
ОК12	Дошкільна педагогіка	5	екзамен

OK13	Основи інклюзивної освіти	3	залік
OK14	Дитяча психологія	3	залік
OK15	Методика розвитку мовлення дітей дошкільного віку	4	екзамен
OK16	Методика формування елементарних математичних уявлень у дітей дошкільного віку	4	екзамен
OK17	Методика організації образотворчої діяльності дітей дошкільного віку	4	залік
OK18	Методика ознайомлення дітей дошкільного віку з природним довкіллям	4	залік
OK19	Методика фізичного виховання дітей дошкільного віку	4	екзамен
OK20	Методика музичного виховання дітей дошкільного віку	3	залік
OK21	Методика народознавства у закладі дошкільної освіти	4	екзамен
OK22	Педагогічні технології в дошкільній освіті	4	залік
OK23	Література для дітей дошкільного віку та культура мовлення	3	залік
OK24	Професійний імідж вихователя	3	залік
OK25	Курсова робота	2	
	<i>Практична підготовка</i>		
OK26	Пропедевтична практика	3	залік
OK27	Пробна педагогічна практика в групах дітей раннього та дошкільного віку	7	залік
OK28	Педагогічна практика в літній період	8	залік
OK29	Комплексна педагогічна практика з фаху	6	залік
	<i>Атестація здобувачів фахової передвищої освіти</i>		
	Кваліфікаційний іспит	1	екзамен
Загальний обсяг обов'язкових освітніх компонентів:		108	
Вибіркові освітні компоненти ОПП (за вибором здобувача фахової передвищої освіти)			
Вибір з каталогу			
BK1	Вибірковий освітній компонент 1	3	залік
BK2	Вибірковий освітній компонент 2	3	залік
BK3	Вибірковий освітній компонент 3	3	залік
BK4	Вибірковий освітній компонент 4	3	залік
Загальний обсяг вибірових освітніх компонентів:		12	
Загальний обсяг освітньо-професійної програми		120	

1.2. Структурно-логічна схема ОПП



3. Форма атестації здобувачів фахової передвищої освіти

Атестація здобувачів фахової передвищої освіти освітньо-професійної програми Дошкільна освіта спеціальності А2 Дошкільна освіта здійснюється у формі кваліфікаційного іспиту. Кваліфікаційний іспит спрямований на перевірку досягнень результатів навчання, визначених стандартом та ОПП. Заклад фахової передвищої освіти на підставі рішення екзаменаційної комісії присуджує особі, яка продемонструвала відповідність результатів навчання вимогам ОПП, освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра та присвоює кваліфікацію: фаховий молодший бакалавр з дошкільної освіти та професійну кваліфікацію: вихователь закладу дошкільної освіти. Особі, яка успішно виконала відповідну ОПП, видається диплом фахового молодшого бакалавра. Атестація здійснюється відкрито і публічно.

4. Вимоги до системи внутрішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти

Система забезпечення якості освітньої діяльності та якості фахової передвищої освіти (внутрішня система забезпечення якості освіти) в Луцькому педагогічному фаховому коледжі включає:

- визначення та оприлюднення політики, принципів та процедур забезпечення якості фахової передвищої освіти, що інтегровані до загальної системи Луцьким педагогічним фаховим коледжем внутрішніх та зовнішніх заінтересованих сторін;

- визначення і послідовне дотримання процедур розроблення освітньо-професійних програм, які забезпечують відповідність їх змісту стандартам фахової передвищої освіти (професійним стандартам – за наявності), декларованим цілям, урахування позицій заінтересованих сторін, чітке визначення кваліфікацій, що присуджуються та/або присвоюються, які мають бути узгоджені з Національною рамкою кваліфікацій;

- здійснення за участю здобувачів освіти моніторингу та періодичного перегляду освітньо-професійних програм з метою гарантування досягнення встановлених для них цілей та їх відповідності потребам здобувачів фахової передвищої освіти і суспільства, включаючи опитування здобувачів фахової передвищої освіти;

- забезпечення дотримання вимог правової визначеності, оприлюднення та послідовного дотримання нормативних документів закладу фахової передвищої освіти, що регулюють усі стадії підготовки здобувачів фахової передвищої освіти (прийом на навчання, організація освітнього процесу, визнання результатів навчання, переведення, відрахування, атестація тощо);

- забезпечення релевантності, надійності, прозорості та об'єктивності оцінювання, що здійснюється у рамках освітнього процесу;

- визначення та послідовне дотримання вимог щодо компетентності педагогічних (науково-педагогічних) працівників, застосовування чесних і прозорих правил прийняття на роботу та безперервного професійного розвитку персоналу;

- забезпечення необхідного фінансування освітньої та викладацької діяльності, а також адекватних та доступних освітніх ресурсів і підтримки здобувачів фахової передвищої освіти за кожною освітньо-професійною програмою;

- забезпечення збирання, аналізу і використання відповідної інформації для ефективного управління освітньо-професійними програмами та іншою діяльністю закладу;

- забезпечення публічної, зрозумілої, точної, об'єктивної, своєчасної та легкодоступної інформації про діяльність закладу та всі освітньо-професійні програми, умови і процедури присвоєння ступеня фахової передвищої освіти та кваліфікацій;

- забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками закладу фахової передвищої освіти та здобувачами фахової передвищої освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату та інших порушень академічної доброчесності, притягнення порушників до академічної відповідальності;

- періодичне проходження процедури зовнішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти;

- залучення здобувачів фахової передвищої освіти та роботодавців як повноправних партнерів до процедур і заходів забезпечення якості освіти;
- забезпечення дотримання студентоорієнтованого навчання в освітньому процесі;
- здійснення інших процедур і заходів, визначених законодавством, установчими документами закладів фахової передвищої освіти або відповідно до них.

5. Вимоги професійних стандартів (за наявності)

Професійний стандарт «Вихователь закладу дошкільної освіти», який затверджений наказом Міністерства економіки України від 19 жовтня 2021 року № 755-21).

<https://mon.gov.ua/ua/npa/pro-zatverdzhennya-profesijnogo-standartu-vihovatel-zakladu-doshkilnoyi-osviti>

Освітньо-професійна програма Дошкільна освіта фахової передвищої освіти корелює з професійним стандартом «Вихователь закладу дошкільної освіти», забезпечує формування загальних та професійних компетентностей, визначених в документі.

**6. Матриця відповідності програмних компетентностей випускника
компонентам освітньо-професійної програми Дошкільна освіта**

	OK1	OK2	OK3	OK4	OK5	OK6	OK7	OK8	OK9	OK10	OK11	OK12	OK13	OK14	OK15	OK16	OK17	OK18	OK19	OK20	OK21	OK22	OK23	OK24	OK25	OK26	OK27	OK28	OK29	BK1	BK2	BK3	BK4	
3K1	+	+																																
3K2	+		+															+	+		+													
3K3				+				+	+	+		+							+							+								
3K4				+											+								+		+									
3K5					+																													
3K6	+			+		+																												
3K7						+		+	+	+									+								+	+	+	+				
3K8																									+	+	+	+	+					
3K9							+				+																		+	+				
3K10		+									+														+	+	+	+	+	+				
3K11					+		+															+		+		+	+	+	+					
3K12								+																										
CK1														+		+		+								+	+	+	+					
CK2																			+							+	+	+	+					
CK3									+										+							+	+	+	+					
CK4									+										+							+	+	+	+					
CK5																			+		+					+	+	+	+					
CK6													+	+												+	+	+	+					
CK7																+										+	+	+	+					
CK8		+										+														+	+	+	+					
CK9	+											+			+		+				+	+				+	+	+	+					
CK10				+											+											+	+	+	+					
CK11												+			+	+	+	+	+			+				+	+	+	+					
CK12															+		+				+	+		+		+	+	+	+					
CK13												+	+	+												+	+	+	+	+				
CK14							+															+		+			+	+	+					
CK15				+	+							+			+											+	+	+	+	+				
CK16															+	+	+	+	+	+	+				+	+	+	+	+					
CK17											+	+													+		+	+	+	+				

Примітки: ОК 1 – обов’язковий компонент ОПП (визначено у переліку освітніх компонентів розділу 2), ЗК 1 – загальна компетентність (визначена у розділі 6), СК 1 – спеціальна компетентність (визначена у розділі 6), + позначка означає, що певна компетентність забезпечується певним освітнім компонентом

**7. Матриця відповідності результатів навчання освітнім компонентам
освітньо-професійної програми Дошкільна освіта**

	OK1	OK2	OK3	OK4	OK5	OK6	OK7	OK8	OK9	OK10	OK11	OK12	OK13	OK14	OK15	OK 16	OK17	OK18	OK19	OK20	OK21	OK22	OK23	OK24	OK25	OK26	OK27	OK28	OK29	BK1	BK2	BK3	BK4
PH1																												+	+				
PH2						+																			+								
PH3												+	+	+												+	+	+	+				
PH4												+			+	+														+			
PH5																						+			+			+	+				
PH6												+			+						+		+			+	+	+	+				
PH7							+																+	+			+	+	+				
PH8												+		+	+	+	+	+	+	+	+					+	+	+	+				
PH9															+	+	+	+	+	+	+					+	+	+	+				
PH10									+									+	+							+	+	+	+				
PH11														+					+								+	+	+				
PH12				+			+																+		+	+	+	+					
PH13		+									+	+											+		+	+	+	+					
PH14															+		+			+				+				+	+				
PH15												+			+	+	+	+	+	+						+	+	+	+				
PH16													+	+												+	+	+	+				
PH17	+		+									+			+	+				+	+		+			+	+	+	+				
PH18																											+	+	+				
PH19											+										+						+	+	+				
PH20	+	+	+																									+	+				
PH21													+														+	+					
PH22				+	+					+											+												
PH23					+	+																											
PH24								+																									

Примітка: PH 1 – результат навчання (визначений у розділі 7), + позначка означає, що певний результат навчання забезпечується певним освітнім компонентом

8. Матриця відповідності результатів навчання та компетентностей

	Загальні компетентності												Спеціальні компетентності																	
	3K1	3K2	3K3	3K4	3K5	3K6	3K7	3K8	3K9	3K10	3K11	3K12	CK1	CK2	CK3	CK4	CK5	CK6	CK7	CK8	CK9	CK10	CK11	CK12	CK13	CK14	CK15	CK16	CK17	
PH1	+																													
PH2		+	+	+	+									+																
PH3																														
PH4	+																													
PH5		+		+	+	+								+	+															
PH6	+	+		+										+						+	+									
PH7		+	+					+	+											+										
PH8	+				+																						+	+		
PH9		+	+											+														+		
PH10	+						+																							
PH11		+			+						+								+											
PH12				+																		+						+		
PH13	+			+																										
PH14																					+									
PH15																														
PH16																														
PH17		+																		+										
PH18			+		+																									
PH19		+			+	+		+	+																					
PH20		+																												
PH21										+																				
PH22	+	+																												
PH23				+	+																									
PH24												+																		

Примітки: PH 1 – результат навчання (визначений у розділі 7), 3K 1 – загальна компетентність (визначена у розділі 6), CK 1 – спеціальна компетентність (визначена у розділі 6), + позначка означає, що певний результат навчання забезпечується певними компетентностями.

Керівник робочої групи, гарант освітньо-професійної програми



Алла БУБІН