

ЗАТВЕРДЖЕНО

на засіданні Вченої ради

протокол № 1

від 31 серпня 2026 року

Петро БОЙЧУК



ПЛАН РОБОТИ

**КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ ВИЩОЇ ОСВІТИ
«ЛУЦЬКИЙ ПЕДАГОГІЧНИЙ ІНСТИТУТ»
ВОЛИНСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ
*на 2026/2027 навчальний рік***

I. ВСТУП

У 2026/2027 навчальному році в Комунальному закладі вищої освіти «Луцький педагогічний інститут» Волинської обласної ради навчається 1377 здобувачів освіти (на денній (очній) формі – 1218 та заочній формі – 159) за спеціальностями:

- *денної (очної) форми – освітньо-професійний ступінь фаховий молодший бакалавр*: А3 Початкова освіта / 013 Початкова освіта – 341 здобувач освіти (16 груп), А4.13 Середня освіта (Мистецтво. Музичне мистецтво) / 014.13 Середня освіта (Мистецтво. Музичне мистецтво) / Середня освіта (Музичне мистецтво) – 62 здобувачі освіти (4 групи), А4.11 Середня освіта (Фізична культура) / 014.11 Середня освіта (Фізична культура) – 114 здобувачів освіти (4 групи); А4.01 Середня освіта (Українська мова і література) – 28 здобувачів освіти (2 групи); А4.021 Середня освіта (Англійська мова та зарубіжна література) – 51 здобувач освіти (2 групи); А2 Дошкільна освіта / 012 Дошкільна освіта – 124 здобувачі освіти (6 груп); F3 Комп'ютерні науки / 122 Комп'ютерні науки – 108 здобувачів освіти (4 групи); I10 Соціальна робота та консультування – 21 здобувачів освіти (1 група), В6.03 Хореографічне мистецтво – 12 здобувачів освіти (1 група); *освітній ступінь бакалавр*: А2 Дошкільна освіта / 012 Дошкільна освіта – 118 здобувачів освіти (8 груп); А3 Початкова освіта / 013 Початкова освіта – 93 здобувачі освіти (6 груп); А4.13 Середня освіта (Мистецтво. Музичне мистецтво) / 014.13 Середня освіта (Мистецтво. Музичне мистецтво) / Середня освіта (Музичне мистецтво) – 48 здобувачів освіти (7 груп), А4.11 Середня освіта (Фізична культура) / 014.11 Середня освіта (Фізична культура) – 88 здобувачів освіти (7 груп);

- *заочної форми – освітній ступінь бакалавр*: А2 Дошкільна освіта / 012 Дошкільна освіта – 50 здобувачів освіти (7 груп), А3 Початкова освіта / 013 Початкова освіта – 94 здобувачі освіти (4 групи), А4.11 Середня освіта (Фізична культура) / 014.11 Середня освіта (Фізична культура) – 15 здобувачів освіти (4 групи).

Освітній процес забезпечують 102 педагогічних та 42 науково-педагогічних працівників, з них професор, 3 доктори наук, 16 доцентів, 46 кандидатів наук, 2 заслужених працівники освіти України, 1 заслужений працівник культури України, 1 заслужений працівник фізичної культури і спорту України, 2 заслужених учителі України. Підготовку фахівців у фаховому коледжі здійснюють 49 викладачів-методистів, 31 старший викладач, 117 спеціалістів вищої категорії, 8 спеціалістів I категорії, 6 спеціалістів II категорії.

Заклад освіти має відповідну матеріальну базу для здійснення освітнього процесу. Інститут розміщується в трьох з'єднаних корпусах загальною площею 7675,4 квадратних метрів, площа навчальних приміщень – 4241,2 м², приміщення для занять здобувачів освіти – 3022,3 м², комп'ютерні лабораторії – 465,5 м², спортивні зали – 753,4 м².

Заявлений сукупний ліцензований обсяг з урахуванням термінів навчання на всіх курсах та спеціальностях Інституту – 2406 осіб. При організації освітнього процесу в межах заявленого ліцензованого обсягу на одного здобувача освіти припадає 3,19 м² навчальних площ: $(7675,4 \text{ м}^2 \div 2406 \text{ особи} \approx 3,19 \text{ м}^2)$.

У закладі функціонують усі необхідні навчальні кабінети та лабораторії, забезпечені науковою, методичною і фаховою літературою, підручниками, технічними засобами навчання, електронними засобами навчального призначення. Навчальні аудиторії в достатній кількості оснащені мультимедійною технікою.

В Інституті функціонує бібліотека з читальною залом на 100 місць, актова зала на 350 місць, 4 спортивні зали, 36 групових аудиторій, 6 спеціалізованих комп'ютерних лабораторій, 34 індивідуальні класи для занять музикою, зала для занять ритмікою та хореографією, хоровий клас на 70 місць. Локальна комп'ютерна мережа інституту об'єднує 138 персональних комп'ютерів, які підключені до системи Internet. Технічне оснащення освітнього процесу є достатнім для проведення практичних занять згідно з навчальними програмами.

У Комунальному закладі вищої освіти «Луцький педагогічний інститут» Волинської обласної ради функціонують кабінети сучасних освітніх технологій – науково-методичні лабораторії «Нова українська школа» та «Інновації в дошкільній освіті», навчально-наукова лабораторія «Українське слово» та «KinesioLab», лабораторія музичного мистецтва. Усі лабораторії обладнані сучасними дидактичними та технічними засобами навчання.

У гуртожитку Інституту, що має загальну площу 4053,5 м², проживають здобувачів освіти, які навчаються в закладі та потребують житла (100 % забезпеченість).

Відповідно до висновків, які надані ТОВ «ЛЕКСТАТУС ГАРАНТ» від 21.10.2024 (№289679, №289680), щодо доступності осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення до будівлі та приміщень будівлі, гуртожитку Комунального закладу вищої освіти «Луцький педагогічний інститут» Волинської обласної ради встановлено, що будівлі, в яких провадиться освітня діяльність є доступними для

осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення. Приміщення та будівлі Інституту, які обстежені, відповідають нормам ДБН В.2.2-40:2018 «Інклюзивність будівель і споруд. Основні положення».

В зв'язку із запровадженням воєнного стану в закладі освіти готові до використання 4 приміщення для укріття населення як найпростішого укріття для 790 осіб. Відповідні акти обстеження об'єкта фонду захисних споруд цивільного захисту були підписані комісією 17.08.2026.

Комунальний заклад вищої освіти «Луцький педагогічний інститут» Волинської обласної ради є самостійною установою обласної комунальної форми власності, його засновник – Волинська обласна рада. Регіональне замовлення на підготовку спеціалістів здійснює обласне управління освіти та науки Волинської обласної державної адміністрації.

У 2026 році управління освіти та науки довело план прийому здобувачів освіти на 2026/2027 навчальний рік за регіональним замовленням в обсязі 695 осіб, зокрема за спеціальностями:

- денна форма навчання, за спеціальностями (*освітній ступінь бакалавр*): А2 Дошкільна освіта – 35 осіб; А3 Початкова освіта – 25 осіб; А4.13 Середня освіта (Мистецтво. Музичне мистецтво) – 15 осіб; А4.11 Середня освіта (Фізична культура) – 20 осіб; (*освітньо-професійний ступінь фаховий молодший бакалавр*): А2 Дошкільна освіта – 25 осіб; А3 Початкова освіта – 70 осіб; F3 Комп'ютерні науки – 25 осіб; А4.11 Середня освіта (Фізична культура) – 20 осіб; А4.13 Середня освіта (Мистецтво. Музичне мистецтво) – 20 осіб; А4.01 Середня освіта (Українська мова і література) – 15 осіб; А4.021 Середня освіта (Англійська мова та зарубіжна література) – 20 осіб; І10 Соціальна робота та консультування – 20 осіб; В6.03 Хореографічне мистецтво – 15 осіб.

- заочна форма навчання за спеціальностями (*освітній ступінь бакалавр*): А3 Початкова освіта – 5 осіб; А4.11 Середня освіта (Фізична культура) – 5 осіб.

В Інституті у 2026 році акредитовано освітньо-професійну програму *Середня освіта (Фізична культура)*, впродовж 2026-2027 року планується акредитація освітньо-професійної програми *Середня освіта (Музичне мистецтво)* за освітнім ступенем бакалавр.

У Фаховому коледжі у 2023 році акредитовано освітньо-професійну програму *Дошкільна освіта* (сертифікат КО № 003540), у 2024 році – освітньо-професійну програму *Середня освіта (Музичне мистецтво)* (сертифікат КО №004213) та освітньо-професійну програму *Середня освіта (Фізична культура)* (сертифікат КО №004214), у 2025 році – освітньо-професійну програму *Початкова освіта* (сертифікат КО № 005463) за освітньо-професійним ступенем фаховий молодший бакалавр. У 2027 році планується акредитація освітньо-професійної програми *Комп'ютерні науки*.

У 2026 році проліцензовано спеціальності І10 Соціальна робота та консультування та В6.03 Хореографічне мистецтво.

II. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ НА 2026/2027 НАВЧАЛЬНИЙ РІК

- Забезпечення ефективної роботи Інституту як сучасного освітнього та наукового центру через впровадження цифрових технологій, інтеграцію міжнародних освітніх стандартів та створення індивідуальних освітніх траєкторій для здобувачів освіти.

- Розвиток наукового потенціалу учасників освітнього процесу через участь у дослідженнях, міжнародних грантових програмах, інноваційних освітніх і наукових проєктах.

- Розширення співпраці з українськими та закордонними закладами освіти, формування іміджу Інституту як конкурентоспроможного учасника освітнього простору.

- Забезпечення безперервності освітнього процесу в умовах воєнного стану та кризових ситуацій шляхом впровадження гнучких форм взаємодії, системи психологічної підтримки та дотримання принципів академічної доброчесності.

III. ПЛАН РОБОТИ ВЧЕНОЇ РАДИ

Дата	Порядок денний	Доповідає
серпень	Про підсумки освітньої діяльності Комунального закладу вищої освіти «Луцький педагогічний інститут» Волинської обласної ради за 2025/2026 н. р. та пріоритетні напрями розвитку на 2026/2027 н. р. Про підсумки прийому здобувачів освіти на навчання за освітнім ступенем бакалавр у 2026 році Про затвердження плану роботи Комунального закладу вищої освіти «Луцький педагогічний інститут» Волинської обласної ради та планів роботи структурних підрозділів на 2026/2027 н.р. Про організацію освітнього процесу для здобувачів вищої освіти у I семестрі 2026/2027 н. р., затвердження графіку освітнього процесу підготовки фахівців освітнього ступеня бакалавр та освітньої документації Про затвердження навчального навантаження науково-педагогічних та педагогічних працівників на 2026/2027 н. р. Про затвердження Стратегії розвитку Комунального закладу вищої освіти «Луцький педагогічний інститут» Волинської обласної ради на 2026-2036 роки Про затвердження програм атестації здобувачів вищої освіти освітнього ступеня бакалавр галузей (спеціальностей): 01 Освіта/Педагогіка (012 Дошкільна освіта, 013 Початкова освіта, 014.11 Середня освіта (Фізична культура), 014.13 Середня освіта (Музичне мистецтво), 014.13. Середня освіта (Мистецтво. Музичне мистецтво) Про затвердження нормативних документів, що регламентують діяльність структурних підрозділів та організацію освітнього процесу у Комунальному закладі вищої освіти «Луцький педагогічний інститут» Волинської обласної ради Звіт про роботу медичної служби за 2025/2026 н.р.	Бойчук П. М. Боремчук Л. І. Борбич Н.В. Борбич Н. В. Борбич Н. В. Бойчук П. М. Борбич Н.В., гаранти ОПП Борбич Н.В. Кучер Т.М.
жовтень	Про перспективні завдання у сфері науково-дослідницької та інноваційно-проектної діяльності інституту у 2026/2027 н. р. Про стан підготовки до акредитації ОПП Середня освіта (Музичне мистецтво) першого (бакалаврського) рівня вищої освіти Затвердження Операційного плану заходів на 2026–2027 роки в інституті з реалізації Стратегії впровадження гендерної рівності у сфері освіти до 2030 року	Фаст О. Л. Борбич Н.В., Пилюк Н.В., гаранти ОПП, завідувачі кафедр Єрко Г. І.
листопад	Про підготовку до осінньо-зимового періоду та забезпечення раціональної організації освітнього процесу у цей період	Бойчук А. М.
грудень	Про вдосконалення практичної та виконавської підготовки здобувачів освіти ОПП «Середня освіта (Музичне мистецтво)» Про стан готовності відомості самооцінювання освітньо-професійної програми Середня освіта (Музичне мистецтво), що проходить акредитацію у 2026/2027 н.р. Про затвердження Плану роботи Комунального закладу вищої освіти «Луцький педагогічний інститут» Волинської обласної ради у січні 2027 року Про затвердження ліміту стипендіатів Комунального закладу вищої освіти «Луцький педагогічний інститут» Волинської обласної ради на II семестр 2026/2027 н.р.	Жорняк Б. Є. Борбич Н. В., Пилюк Н.В., Зарицька А.А., Ковальчук І.Л., Регуліч І.В. Борбич Н. В. Оксенчук Т.В.
січень	Про підсумки освітньої діяльності Інституту за I семестр та організацію освітнього процесу у II семестрі 2026/2027 н. р.	Борбич Н. В.
лютий	Про підсумки науково-педагогічної роботи та міжнародної співпраці	Фаст О. Л.

	у 2026 році Про організацію громадських обговорень проєктів освітньо-професійних програм підготовки здобувачів освіти освітнього ступеня бакалавр галузі знань А Освіта спеціальностей: А2 Дошкільна освіта, А3 Початкова освіта, А4.11 Середня освіта (Фізична культура), А4.13 Середня освіта (Мистецтво. Музичне мистецтво) Інформаційно-ресурсний потенціал бібліотеки в системі внутрішнього забезпечення якості освіти Результати проведення гендерного аудиту у Комунальному закладі вищої освіти «Луцький педагогічний інститут» Волинської обласної ради	Гаранти ОПП Горбач Н. В. Єрко Г. І.
березень	Цифровізація управлінських процесів та освітнього середовища інституту: успішні практики, виклики та перспективні завдання Про затвердження кандидатур голів Екзаменаційних комісій для атестації здобувачів вищої освіти освітнього ступеня бакалавр галузей знань (спеціальностей): 01 Освіта/Педагогіка (012 Дошкільна освіта, 013 Початкова освіта, 014.11 Середня освіта (Фізична культура), 014.13 Середня освіта (Музичне мистецтво), 014.13. Середня освіта (Мистецтво. Музичне мистецтво)	Фаст О. Л. Борбич Н.В.
квітень	Про затвердження результатів громадських обговорень проєктів освітньо-професійних програм підготовки здобувачів вищої освіти освітнього ступеня бакалавр галузі знань А Освіта за спеціальностями: А2 Дошкільна освіта, А3 Початкова освіта, А4.11 Середня освіта (Фізична культура), А4.13 Середня освіта (Мистецтво. Музичне мистецтво) Практична готовність випускників Луцького педагогічного інституту: оцінювання сформованості професійних компетентностей та відповідність результатів підготовки потребам роботодавців	Гаранти ОПП Соняк Н.Л.
травень	Про результати акредитації ОПП Середня освіта (Музичне мистецтво) першого (бакалаврського) рівня вищої освіти Про популяризацію української музичної культури в освітньому середовищі. Про затвердження навчальних планів на 2027/2028 н.р. за освітнім ступенем бакалавр. Про затвердження освітньо-професійних програм освітньо-професійного ступеня фаховий молодший бакалавр	Борбич Н. В., Пилик Н.В., Зарицька А.А. Борбич Н.В. Регуліч І.В. Гаранти ОПП Жорняк Б. Є. Борбич Н.В. Борбич Н.В.
червень	Про результати рейтингового оцінювання роботи науково-педагогічних та педагогічних працівників у Комунальному закладі вищої освіти «Луцький педагогічний інститут» Волинської обласної ради за 2026/2027 н. р. Про підсумки атестації здобувачів вищої освіти освітнього ступеня бакалавр. Про затвердження ліміту стипендіатів Комунального закладу вищої освіти «Луцький педагогічний інститут» Волинської обласної ради на І семестр 2027/2028 н. р. Про розгляд та затвердження попереднього розподілу навчального навантаження науково-педагогічних та педагогічних працівників на 2027/2028 н. р. Про організацію освітнього процесу для здобувачів вищої освіти у І семестрі 2027/2028 н. р. Про підсумки роботи Вченої ради в 2025/2026 н. р. та виконання рішень, які прийняті на попередніх засіданнях Вченої ради інституту	Борбич Н.В. Борбич Н.В. Оксенчук Т.В. Борбич Н.В., гаранти ОПП, завідувачі кафедр Борбич Н.В. Фаст О. Л.

ІV. ПЛАН РОБОТИ ПЕДАГОГІЧНОЇ РАДИ

№ з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Доповідачі
І засідання			
1	Про підсумки освітньої діяльності Луцького педагогічного фахового коледжу за 2025-2026 н. р. та пріоритетні напрями розвитку на 2026-2027 н. р.	серпень	Бойчук П.М. Федорчук О.Ю.
2	Про підсумки прийому здобувачів освіти на навчання за освітньо-професійним ступенем фаховий молодший бакалавр у 2026 році		Боремчук Л.І.
3	Про затвердження плану роботи Луцького педагогічного фахового коледжу та планів роботи структурних підрозділів на 2026-2027 н. р.		Борбич Н.В. Федорчук О.Ю.
4	Про організацію освітнього процесу для здобувачів фахової передвищої освіти у I семестрі 2026-2027 н.р. та затвердження освітньої документації		Борбич Н.В.
5	Про затвердження навчального навантаження педагогічних (науково-педагогічних) працівників на 2026-2027 н.р.		Борбич Н.В.
6	Про затвердження освітніх програм профільної середньої освіти для підготовки фахових молодших бакалаврів на основі базової середньої освіти зі спеціальностей: А2 Дошкільна освіта, А3 Початкова освіта, А4.11 Середня освіта (Фізична культура), А4.13 Середня освіта (Мистецтво. Музичне мистецтво), А4.01 Середня освіта (Українська мова і література), А4.021 Середня освіта (Англійська мова та зарубіжна література), F3 Комп'ютерні науки, І10 Соціальна робота та консультування, В6.03 Хореографічне мистецтво		Борбич Н.В.
7	Про затвердження освітньо-професійних програм та навчальних планів освітньо-професійного ступеня фаховий молодший бакалавр		Борбич Н.В.
8	Про затвердження індивідуальних навчальних планів здобувачів освіти 1 курсу освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра освітньо-професійних програм: Дошкільна освіта, Початкова освіта, Середня освіта (Фізична культура), Середня освіта (Музичне мистецтво), Середня освіта (Українська мова і література), Середня освіта (Англійська мова та зарубіжна література), Комп'ютерні науки, Хореографія, Соціальна робота та консультування		Регуліч І.В.
9	Про реалізацію Стратегії подолання освітніх втрат у Луцькому педагогічному фаховому коледжі		Федорчук О.Ю.
10	Про затвердження нормативних документів, що регламентують діяльність структурних підрозділів та організацію освітнього процесу у Луцькому педагогічному фаховому коледжі Комунального закладу вищої освіти «Луцький педагогічний інститут» Волинської обласної ради		Борбич Н.В.
11	Звіт про роботу медичної служби за 2025-2026 н.р.		Кучер Т.М.
II засідання			
1	Про законодавчі зміни у порядку підвищення кваліфікації та їх відображення у нормативних документах Луцького педагогічного фахового коледжу	жовтень	Ковальчук І.Л.
2	Про затвердження Плану заходів щодо залучення стейхолдерів до організації та реалізації освітнього процесу на ОПП фахової передвищої освіти		Гаранти ОПП

3	Про затвердження Плану роботи Центру гендерної освіти на 2026–2027 н.р.		Єрко Г.І.
III засідання			
1	Трансформація позанавчальної роботи закладу освіти в умовах воєнного стану	листопад	Оксенчук Т.В.
2	Про розгляд оновлених норм Положення про атестацію педагогічних працівників (із змінами, внесеними наказами МОН України від 13.03.2026 №445 та від 06.04.2026 №582) та шляхи їх реалізації в освітньому процесі Луцького педагогічного фахового коледжу		Ковальчук І.Л.
IV засідання			
1	Про стан готовності навчально-методичного забезпечення освітніх компонентів ОПП Комп'ютерні науки до акредитації	грудень	Сидорчук С.В.
2	Про визнання результатів підвищення кваліфікації педагогічних (науково-педагогічних) працівників Луцького педагогічного фахового коледжу		Ковальчук І.Л.
3	Про допуск до складання зимової екзаменаційної сесії здобувачів освіти денної форми навчання освітньо-професійного ступеня фаховий молодший бакалавр		Казмірчук О.А. Шкоба В.А.
4	Про затвердження плану підвищення кваліфікації педагогічних (науково-педагогічних) працівників Луцького педагогічного фахового коледжу на 2026 рік поза ІППО та ЗВО		Ковальчук І.Л.
5	Про затвердження ліміту стипендіатів у Луцькому педагогічному фаховому коледжі в другому семестрі 2026-2027 н. р.		Оксенчук Т.В.
6	Про адаптацію першокурсників до навчання		Кондратюк С.Ф.
V засідання			
1	Про підсумки освітньої діяльності Луцького педагогічного фахового коледжу за I семестр та завдання на II семестр 2026/2027 н.р.	січень	Борбич Н.В., Федорчук О.Ю.
2	Про організацію освітнього процесу у II семестрі 2026/2027 н.р. та затвердження освітньої документації		Борбич Н.В.
3	Про результати моніторингу якості освіти за усіма освітньо-професійними програмами освітньо-професійного ступеня фаховий молодший бакалавр освіти за I семестр 2026–2027 н. р.		Регуліч І.В.
4	Про стан навчально-методичного забезпечення освітніх компонентів педагогічних (науково-педагогічних) працівників циклових комісій за 2026–2027 н. р.		Голови циклових комісій
VI засідання			
1	Про розгляд акредитаційної справи ОПП Комп'ютерні науки	березень	Борбич Н.В. Ковальчук І.Л. Сидорчук С.В. Корнелюк В.О.
2	Моніторинг практичної підготовки здобувачів фахової передвищої освіти стан: проблеми та напрями удосконалення		Соняк Н.Л.
3	Про схвалення Правил прийому до Луцького педагогічного фахового коледжу Комунального закладу вищої освіти «Луцький педагогічний коледж» Волинської обласної ради для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра у 2027 році		Боремчук Л.І.
VII засідання			
1	Про затвердження кандидатур голів атестації здобувачів фахової передвищої освіти освітньо-професійного ступеня	квітень	Борбич Н.В.

	фаховий молодший бакалавр		
2	Про організацію громадських обговорень проєктів освітньо-професійних програм підготовки здобувачів фахової передвищої освіти освітньо-професійного ступеня фаховий молодший бакалавр		Гаранти ОПП
3	Про затвердження проєктів анотованих каталогів вибіркових освітніх компонентів за освітньо-професійними програмами підготовки здобувачів фахової передвищої освіти освітньо-професійного ступеня фаховий молодший бакалавр		Регуліч І.В.
4	Про затвердження програм атестації здобувачів фахової передвищої освіти освітньо-професійного ступеня фаховий молодший бакалавр		Гаранти ОПП
VIII засідання			
1	Про підсумки громадських обговорень проєктів освітньо-професійних програм підготовки здобувачів фахової передвищої освіти освітньо-професійного ступеня фаховий молодший бакалавр	травень	Гаранти ОПП
2	Про затвердження результатів обрання здобувачами фахової передвищої освіти освітньо-професійного ступеня фаховий молодший бакалавр вибіркових освітніх компонентів за відповідними освітньо-професійними програмами		Регуліч І.В.
3	Про результати акредитації ОПП Комп'ютерні науки освітньо-професійного ступеня фаховий молодший бакалавр		Борбич Н.В. Ковальчук І.Л. Сидорчук С.В. Корнелюк В.О.
4	Про допуск до складання літньої екзаменаційної сесії здобувачів освіти денної форми навчання освітньо-професійного ступеня фаховий молодший бакалавр		Казмірчук О.А., Шкоба В.А.
IX засідання			
1	Про підсумки організації освітньої діяльності на відділеннях у Луцькому педагогічному фаховому коледжі в 2026-2027 н. р.	червень	Федорчук О.Ю. Казмірчук О.А., Шкоба В.А.
2	Про допуск до складання літньої екзаменаційної сесії здобувачів денної форми навчання освітньо-професійного ступеня фаховий молодший бакалавр		Казмірчук О.А., Шкоба В.А.
3	Про розгляд та визнання результатів підвищення кваліфікації педагогічних (науково-педагогічних) працівників Луцького педагогічного фахового коледжу		Ковальчук І.Л.
4	Про підсумки рейтингового оцінювання педагогічних (науково-педагогічних) працівників Луцького педагогічного фахового коледжу		Борбич Н.В.
5	Про підсумки атестації здобувачів фахової передвищої освіти освітньо-професійного ступеня фаховий молодший бакалавр		Борбич Н.В.
6	Про результати моніторингу якості освіти за усіма освітньо-професійними програмами освітньо-професійного ступеня фаховий молодший бакалавр освіти за II семестр 2026–2027 н. р.		Голови циклових комісій
7	Про затвердження навчальних планів усіх спеціальностей освітньо-професійного ступеня фаховий молодший бакалавр на 2027/2028 н.р.		Борбич Н.В.
8	Про затвердження робочих навчальних планів усіх спеціальностей освітньо-професійного ступеня фаховий молодший бакалавр на 2027/2028 н.р.		Борбич Н.В.
9	Про розгляд та затвердження попереднього розподілу навчального навантаження педагогічних працівників на 2027/2028 н.р.		Борбич Н.В.

V. ПЛАН РОБОТИ МЕТОДИЧНОЇ РАДИ

Дата	Порядок денний	Доповідає
Серпень	1. Про внесення змін до складу Методичної ради. 2. Про розгляд та схвалення Плану роботи Луцького педагогічного фахового коледжу на 2026–2027 н. р. 3. Про план роботи Методичної ради Луцького педагогічного фахового коледжу на 2026–2027 н. р. 4. Про схвалення графіку освітнього процесу підготовки фахівців освітньо-професійного ступеня фаховий молодший бакалавр. 5. Про схвалення навантаження педагогічних (науково-педагогічних) працівників на 2026–2027 н. р. 6. Порівняльний аналіз успішності здобувачів освіти усіх спеціальностей Луцького педагогічного фахового коледжу за 2025–2026 н.р. 7. Про ознайомлення з Програмою надолуження освітніх втрат у Луцькому педагогічному фаховому коледжі. 8. Про запровадження академічної мобільності на спеціальностях освітньо-професійного ступеня фаховий молодший бакалавр. 9. Про виконання індивідуального плану педагогічних (науково-педагогічних) працівників. 10. Про виконання Плану заходів на 2025–2026 роки з реалізації Стратегії впровадження гендерної рівності у сфері освіти до 2030 року та схвалення Плану заходів на 2026–2027 роки у коледжі з реалізації Стратегії впровадження гендерної рівності у сфері освіти до 2030 року. 11. Про розгляд проєктів нормативних документів, що регламентують діяльність структурних підрозділів та організацію освітнього процесу у Луцькому педагогічному фаховому коледжі Комунального закладу вищої освіти «Луцький педагогічний інститут» Волинської обласної ради. 12. Про розгляд та схвалення індивідуальних навчальних планів здобувачів освіти 1 курсу освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра освітньо-професійних програм: Дошкільна освіта, Початкова освіта, Середня освіта (Фізична культура), Середня освіта (Музичне мистецтво), Середня освіта (Українська мова і література), Середня освіта (Англійська мова та зарубіжна література), Комп'ютерні науки, Хореографія, Соціальна робота та консультування. 13. Про рекомендації до друку навчально-методичних видань.	Борбич Н.В. Борбич Н.В. Борбич Н.В. Регуліч І.В. Борбич Н.В. Регуліч І.В. Борбич Н.В. Гаранти ОПП Ковальчук І.Л., Голови циклових комісій Єрко Г.І. Борбич Н.В. Борбич Н.В. Голови циклових комісій
Вересень	1. Про затвердження Планів роботи циклових комісій на 2026–2027 н. р. 2. Про стан готовності програм освітніх компонентів на 2026–2027 н. р. 3. Про участь у Всеукраїнському конкурсі педагогічної майстерності студентів педагогічних коледжів «Перший урок» – Сезон 2026. 4. Про підсумки профорієнтаційної діяльності у 2025–2026 н. р. та проєкт Плану заходів щодо залучення вступників на 2026–2027 н. р. 5. Про законодавчі зміни у порядку підвищення кваліфікації та їх відображення у нормативних документах Луцького педагогічного фахового коледжу. 6. Про розгляд та схвалення Плану заходів щодо залучення стейхолдерів до організації та реалізації освітнього процесу на ОПП фахової передвищої освіти. 7. Про створення комісії щодо вивчення навчально-методичного забезпечення освітніх компонентів ОПП Комп'ютерні науки в Луцькому педагогічному фаховому коледжі. 8. Про затвердження тематики кваліфікаційних робіт галузі знань F Інформаційні технології спеціальності F3 Комп'ютерні науки. 9. Про розгляд та схвалення Плану роботи Центру гендерної освіти на	Голови циклових комісій Голови циклових комісій Гаранти ОПП Федорчук О.Ю. Ковальчук І.Л. Гаранти ОПП Борбич Н.В. Сидорчук С.В. Корнелюк В.О. Єрко Г.І.

	2026–2027 н.р. 10. Про рекомендації до друку навчально-методичних видань	Голови циклових комісій
Жовтень	1. Про розгляд оновлених норм Положення про атестацію педагогічних працівників (із змінами, внесеними наказами МОН України від 13.03.2026 №445 та від 06.04.2026 №582) та шляхи їх реалізації в освітньому процесі Фахового коледжу. 2. Відображення результатів науково-методичної роботи викладачів Луцького педагогічного фахового коледжу за 2025–2026 н.р. у бібліотечних ресурсах. 3. Про результати проведення перших діагностувальних робіт для виявлення освітніх втрат та розроблення плану заходів для компенсації прогалин у знаннях за їх результатами. 4. Про рекомендації до друку навчально-методичних видань.	Ковальчук І.Л. Горбач Н.В. Єрко Г.І. Корнелюк В.О. Бляшевська А.В. Голови циклових комісій
Листопад	1. Нормативно-правова компетентність куратора академічної групи як складова ефективної організації освітньо-виховного процесу. 2. Формування загальних та фахових компетентностей здобувачів освіти ОПП Комп'ютерні науки в ЛПФК. 3. Про стан викладання базових предметів освітньої програми профільної середньої освіти. 4. Про організацію XVI науково-практичної конференції «Методологічні та методичні проблеми викладання у сучасному освітньому процесі». 5. Про рекомендації до друку навчально-методичних видань.	Галан О.М. Сидорчук С.В. Голови циклових комісій Єрко Г.І. Голови циклових комісій
Грудень	1. Про підсумки роботи комісії щодо вивчення навчально-методичного забезпечення освітніх компонентів ОПП Комп'ютерні науки в Луцькому педагогічному фаховому коледжі. 2. Розгляд клопотань педагогічних (науково-педагогічних) працівників щодо зарахування підвищення кваліфікації педагогічних (науково-педагогічних) працівників Луцького педагогічного фахового коледжу. 3. Про підсумки підвищення кваліфікації педагогічних (науково-педагогічних) працівників у 2026 році. Про розгляд та схвалення орієнтовного плану підвищення кваліфікації педагогічних (науково-педагогічних) працівників Луцького педагогічного фахового коледжу на 2027 рік поза ІППО та ЗВО. 4. Про затвердження ліміту стипендіатів у Луцькому педагогічному фаховому коледжі у II семестрі 2026–2027 н. р. 5. Про представлення науково-методичних досягнень викладачів, які атестуються у 2027 році: короткий звіт про реалізацію індивідуальної науково-методичної теми та її впровадження в освітній процес підготовки фахових молодших бакалаврів. 6. Про адаптацію першокурсників до навчання. 7. Про підсумки науково-методичної роботи циклової комісії за I семестр 2026–2027 н. р. 8. Про Всеукраїнський конкурс «Педагогічний ОСКАР–2026». 9. Про рекомендації до друку навчально-методичних видань.	Борбич Н.В. Ковальчук І.Л. Сидорчук С.В. Корнелюк В.О. Голови циклових комісій Ковальчук І.Л. Голови циклових комісій Ковальчук І.Л. Оксенчук Т.В. Педагогічні (НПП) працівники, які атестуються у 2027 році Кондратюк С.Ф. Голови циклових комісій Ковальчук І.Л. Голови циклових комісій
Січень	1. Про підсумки освітньої діяльності Луцького педагогічного фахового коледжу за I семестр та особливості організації освітнього процесу у II семестрі 2026–2027 н. р. 2. Про особливості підготовки та структуру анотованого каталогу вибіркового освітніх компонентів у 2027–2028 н. р. 3. Про результати моніторингу якості освіти за усіма освітньо-професійними програмами освітньо-професійного ступеня фаховий молодший бакалавр освіти за I семестр 2026–2027 н. р.	Борбич Н.В. Регуліч І.В. Регуліч І.В.

	4. Про соціально-педагогічний супровід здобувачів освіти у воєнних умовах. 5. Про підсумки вивчення системи роботи викладачів, які атестуються у 2027 році. 6. Про стан навчально-методичного забезпечення освітніх компонентів педагогічних (науково-педагогічних) працівників циклових комісій за 2026–2027 н. р. 7. Про ознайомлення із Правилами прийому до Луцького педагогічного фахового коледжу Комунального закладу вищої освіти «Луцький педагогічний інститут» Волинської обласної ради для здобуття освітньо-професійного ступеня фаховий молодший бакалавр у 2027 році. 8. Про рекомендації до друку навчально-методичних видань.	Чемерис І.В. Ковальчук І.Л. Боремчук Л.І. Голови циклових комісій Боремчук Л.І. Голови циклових комісій
Лютий	1. Про науково-методичні заходи циклових комісій, проведені у I семестрі 2026–2027 н. р. 2. Про розгляд акредитаційної справи ОПП Комп'ютерні науки. 3. Про проведення порівняльного аналізу результатів першого і другого етапу діагностувальних робіт для виявлення освітніх втрат. 4. Про рекомендації до друку навчально-методичних видань.	Голови циклових комісій Борбич Н.В. Ковальчук І.Л. Сидорчук С.В. Корнелюк В.О. Єрко Г.І. Бляшевська А.В. Корнелюк В.О. Голови циклових комісій
Березень	1. Про організацію роботи підготовчих курсів до вступу до Луцького педагогічного фахового коледжу. 2. Моніторинг практичної підготовки здобувачів фахової передвищої освіти стан: проблеми та напрями удосконалення. 3. Індивідуальна освітня траєкторія студента: роль куратора у виявленні потреб та підтримці особистісного розвитку. 4. Про організацію XI Всеукраїнської студентської науково-практичної конференції «Волинська весна: перші паростки науки». 5. Про рекомендації до друку навчально-методичних видань.	Федорчук О.Ю. Соняк Н.Л. Галан О.М. Марчук С.С. Голови циклових комісій
Квітень	1. Про розгляд та схвалення кандидатур голів атестації здобувачів фахової передвищої освіти освітньо-професійного ступеня фаховий молодший бакалавр галузі знань 01 Освіта/Педагогіка / А Освіта спеціальностей: 012 Дошкільна освіта / А2 Дошкільна освіта, 013 Початкова освіта / А3 Початкова освіта, 014.11 Середня освіта (Фізична культура), 014.13 Середня освіта (Музичне мистецтво); галузі знань 12 Інформаційні технології спеціальності 122 Комп'ютерні науки. 2. Про організацію громадських обговорень проєктів освітньо-професійних програм підготовки здобувачів фахової передвищої освіти освітньо-професійного ступеня фаховий молодший бакалавр. 3. Про розгляд та схвалення проєктів анотованих каталогів вибіркового освітніх компонентів за освітньо-професійними програмами підготовки здобувачів фахової передвищої освіти освітньо-професійного ступеня фаховий молодший бакалавр. 4. Актуальні потреби студентів та їх врахування в організації освітнього процесу. 5. Про розгляд та схвалення програм атестації здобувачів фахової передвищої освіти освітньо-професійного ступеня фаховий молодший бакалавр галузі знань 01 Освіта/Педагогіка / А Освіта спеціальностей: 012 Дошкільна освіта / А2 Дошкільна освіта, 013 Початкова освіта / А3 Початкова освіта, 014.11 Середня освіта (Фізична культура), 014.13 Середня освіта (Музичне мистецтво); галузі знань 12 Інформаційні технології спеціальності 122 Комп'ютерні науки.	Борбич Н.В. Гаранти ОПП Регуліч І.В. Оксенчук Т.В. Уляна Халаменда Бубін А.О. Марчук С.С. Митчик О.П. Кухарик Г.М. Сидорчук С.В.

	6.Про підготовку до захисту курсових робіт здобувачами освіти ОПС фаховий молодший бакалавр. 7.Про підготовку до захисту кваліфікаційних робіт галузі знань F Інформаційні технології спеціальності F3 Комп'ютерні науки. 8.Про участь у Днях науки-2027. 9.Про рекомендування до друку навчально-методичних видань.	Голови циклових комісій Корнелюк В.О., Сидорчук С.В. Голови циклових комісій
Травень	1. Про підсумки громадських обговорень проєктів освітньо-професійних програм підготовки здобувачів фахової передвищої освіти освітньо-професійного ступеня фаховий молодший бакалавр. 2. Про схвалення результатів обрання здобувачами фахової передвищої освіти освітньо-професійного ступеня фаховий молодший бакалавр вибіркових освітніх компонентів за відповідними освітньо-професійними програмами. 3. Про результати акредитації ОПП Комп'ютерні науки освітньо-професійного ступеня фаховий молодший бакалавр. 4. Про проведення моніторингу результативності щодо проведеної роботи із подолання освітніх втрат. 5. Про результати захисту курсових робіт здобувачів фахової передвищої освіти освітньо-професійного ступеня фаховий молодший бакалавр у 2026 році. 6. Про внесення змін до освітніх програм профільної середньої освіти. 7. Про організацію рейтингового оцінювання педагогічних (науково-педагогічних) працівників Луцького педагогічного фахового коледжу. 8. Про стан ведення та моніторинг заповнення електронних журналів обліку навчальних занять академічних груп у II семестрі 2026-2027 н.р. 9. Про рекомендування до друку навчально-методичних видань.	Гаранти ОПП Регуліч І.В. Борбич Н.В. Ковальчук І.Л. Сидорчук С.В. Корнелюк В.О. Єрко Г.І. Бляшевська А.В. Корнелюк В.О. Голови циклових комісій, гаранти ОПП Гаранти ОПП Борбич Н.В. Федорчук О.Ю. Голови циклових комісій
Червень	1. Про підсумки організації освітньої діяльності на відділеннях у Луцькому педагогічному фаховому коледжі в 2026–2027 н. р. 2. Про розгляд клопотань педагогічних (науково-педагогічних) працівників щодо зарахування підвищення кваліфікації педагогічних (науково-педагогічних) працівників Луцького педагогічного фахового коледжу. 3. Про підсумки рейтингового оцінювання педагогічних (науково-педагогічних) працівників Луцького педагогічного фахового коледжу. 4. Про підсумки атестації здобувачів фахової передвищої освіти освітньо-професійного ступеня фаховий молодший бакалавр галузі знань 01 Освіта/Педагогіка / А Освіта спеціальностей: 012 Дошкільна освіта / А2 Дошкільна освіта, 013 Початкова освіта / А3 Початкова освіта, 014.11 Середня освіта (Фізична культура), 014.13 Середня освіта (Музичне мистецтво). 5. Про виконання освітніх та освітньо-професійних програм за II семестр 2026–2027 н. р. 6. Про результати моніторингу якості освіти за усіма освітньо-професійними програмами освітньо-професійного ступеня фаховий молодший бакалавр освіти за II семестр 2026–2027 н. р. 7. Про науково-методичні заходи циклових комісій, проведені у II семестрі 2026–2027 н. р. 8. Про якість ведення навчальної документації на відділеннях. 9. Про розгляд та схвалення навчальних планів усіх спеціальностей освітньо-професійного ступеня фаховий молодший бакалавр. 10. Про розгляд та схвалення робочих навчальних планів усіх спеціальностей освітньо-професійного ступеня фаховий молодший	Казмірчук О.А. Шкоба В.А. Голови циклових комісій Ковальчук І.Л. Борбич Н.В. Борбич Н.В. Борбич Н.В. Голови циклових комісій Голови циклових комісій Регуліч І.В. Казмірчук О.А. Шкоба В.А. Борбич Н.В. Борбич Н.В.

	бакалавр. 11. Про результати моніторингу навчально-методичного забезпечення освітніх компонентів на циклових комісіях і заходи щодо його вдосконалення. 12. Про підсумки роботи Методичної ради у 2026–2027 н.р. та виконання рішень, прийнятих на попередніх засіданнях Методичної ради Луцького педагогічного фахового коледжу. 13. Про рекомендації до друку навчально-методичних видань.	Голови циклових комісій Ковальчук І.Л. Голови циклових комісій
--	--	---

VI. НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНА РОБОТА

№ з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальні
1.	Забезпечувати організаційний та методичний супровід освітнього процесу відповідно до вимог чинного законодавства та нормативних документів у сфері освіти	впродовж року	Ковальчук І. Л., Боремчук Л. І.
2.	Розглядати нормативні документи з навчально-методичної роботи та забезпечувати їх імплементацію в освітній процес	впродовж року	Ковальчук І. Л., Боремчук Л. І.
3.	Організувати планування діяльності кафедр та циклових комісій з основних напрямів навчально-методичної роботи інституту	до 20.09.2026	Ковальчук І. Л., Боремчук Л. І.
4.	Сприяти розвитку внутрішньої системи забезпечення якості освіти та вдосконаленню механізмів її реалізації	впродовж року	Ковальчук І. Л., Боремчук Л. І.
5.	Забезпечувати активну участь у процесі підготовки до акредитації освітньо-професійних програм першого (бакалаврського) рівня вищої освіти	впродовж року	Ковальчук І. Л., Боремчук Л. І.
6.	<i>Сприяти впровадженню сучасних освітніх технологій та інноваційних методів навчання в освітній процес інституту:</i>		
	6.1. Вивчати досвід застосування сучасних технологій навчання й викладання та популяризувати у закладі освіти	впродовж року	Ковальчук І. Л., викладачі інформатики
	6.2. Сприяти впровадженню сучасних освітніх технологій, інноваційних методів навчання та цифрових інструментів у практику викладачів інституту	впродовж року	Ковальчук І. Л., завідувачі кафедр, голови циклових комісій
	6.3. Організовувати проведення на кафедрах / циклових комісіях семінарів з обміну досвідом щодо впровадження інформаційних та інтерактивних технологій в освітній процес	впродовж року	Ковальчук І. Л., завідувачі кафедр, голови циклових комісій
	6.4. Моніторити процес організації освітнього процесу з використанням засобів інформаційно-комунікаційних технологій	впродовж року	Ковальчук І. Л., завідувачі кафедр, голови циклових комісій
	6.5. Надавати консультаційну та методичну допомогу науково-педагогічним і педагогічним працівникам щодо створення, структурування та якісного наповнення електронних навчальних курсів (ЕНК)	впродовж року	Ковальчук І. Л., Боремчук Л.І., завідувачі кафедр
	6.6. Здійснювати методичний супровід експертизи й сертифікації електронних навчальних курсів відповідно до затверджених критеріїв якості; вести реєстр сертифікованих ЕНК та моніторинг їх ефективного використання в освітньому процесі	впродовж року	Ковальчук І. Л., завідувачі кафедр
7.	<i>Здійснювати супровід та консультування науково-педагогічних та педагогічних працівників щодо підвищення кваліфікації:</i>		
	7.1. Аналізувати процес підвищення кваліфікації науково-педагогічних та педагогічних працівників інституту та формувати клопотання щодо визнання результатів підвищення кваліфікації на вчену раду факультету / Педагогічну раду	впродовж року	Ковальчук І. Л., Боремчук Л. І., завідувачі кафедр, голови циклових комісій
	7.2. Здійснювати супровід проходження підвищення кваліфікації педагогами згідно з Постановою №800. Надавати консультативну допомогу у виборі форм та видів підвищення кваліфікації педагогічним та науково-	впродовж року	Ковальчук І. Л., Боремчук Л. І.

	педагогічним працівникам		
	7.3. Сформувати орієнтовний план підвищення кваліфікації педагогічних (науково-педагогічних) працівників Луцького педагогічного фахового коледжу на 2027 рік	грудень 2026	Ковальчук І. Л., Боремчук Л. І., голови циклових комісій
	7.4. Сприяти розвитку професійної компетентності науково-педагогічних і педагогічних працівників шляхом підвищення кваліфікації, участі у семінарах, конференціях, тренінгах тощо	впродовж року	Ковальчук І. Л., Боремчук Л. І.
	7.5. Надавати методичну допомогу розробникам програм підвищення кваліфікації, здійснювати первинну експертизу їх структури та змісту на відповідність нормативним вимогам, а також забезпечувати супровід їх розгляду та затвердження науково-методичною / методичною радою	впродовж року	Ковальчук І. Л., Боремчук Л. І.
8.	<i>Організувати атестацію педагогічних (науково-педагогічних) працівників Луцького педагогічного фахового коледжу:</i>		
	8.1. Видати наказ про створення атестаційної комісії у 2026-2027 навчальному році	до 20.09.2026	Бойчук П. М., Боремчук Л. І.
	8.2. Підготувати список педагогічних (науково-педагогічних) працівників Фахового коледжу, які підлягають черговій атестації	до 10.10.2026	Боремчук Л. І., голови циклових комісій
	8.3. Провести засідання атестаційної комісії: - затвердити список педагогічних (науково-педагогічних) працівників, які підлягають черговій атестації у 2027 році; - затвердити список педагогічних (науково-педагогічних) працівників, рекомендованих позачерговій атестації у 2027 році; - затвердити графік роботи атестаційної комісії; - прийняти рішення щодо перенесення строку чергової атестації	21.10.2026	Бойчук П. М., Боремчук Л. І.
	8.4. Організувати вивчення педагогічного досвіду педагогічних (науково-педагогічних) працівників, які атестуються у 2027 році	впродовж року	Ковальчук І. Л., Боремчук Л. І., голови циклових комісій
	8.5. Вивчити педагогічну діяльність працівників, які атестуються у 2027 році, шляхом відвідування занять, позанавчальних заходів, ознайомитись з даними про рівень наукової та професійної активності у міжатестаційний період	до 15.03.2027	Ковальчук І. Л., Боремчук Л. І., голови циклових комісій
	8.6. Провести засідання атестаційної комісії Луцького педагогічного фахового коледжу: - оформити протокол засідання атестаційної комісії; - ознайомити з рішенням атестаційної комісії	17.03.2027	Бойчук П. М., Боремчук Л. І., Ковальчук І. Л.
9.	Внести корективи в перспективний план атестації викладачів Луцького педагогічного фахового коледжу (на 5 років)	вересень	Боремчук Л. І.
10.	Координувати діяльність кафедр та циклових комісій щодо розроблення та оновлення робочих програм освітніх компонентів	впродовж року	Ковальчук І. Л., завідувачі кафедр, голови циклових комісій
11.	Забезпечувати контроль якості навчально-методичного забезпечення освітніх компонентів та організацію його затвердження у встановленому порядку	впродовж року	Ковальчук І. Л., завідувачі кафедр, голови циклових комісій
12.	Організовувати роботу з популяризації академічної	впродовж року	Ковальчук І.Л.,

	доброчесності серед учасників освітнього процесу		Боремчук Л. І.
13.	Залучати викладачів інституту до участі у професійних конкурсах	впродовж року	Ковальчук І. Л., Боремчук Л. І.
14.	Забезпечувати якість виконання курсових робіт здобувачами освіти	впродовж року	Ковальчук І. Л., керівники курсових робіт
15.	Організувати роботу з молодими викладачами щодо вдосконалення ефективності освітнього процесу	впродовж року	Ковальчук І. Л., Боремчук Л. І., завідувачі кафедр, голови цк
16.	Проводити опитування здобувачів освіти щодо організації освітнього процесу в закладі освіти, змісту та характеру якості надання освітніх послуг	щорічно	Борбич Н. В., Ковальчук І. Л., Регуліч І. В.
17.	Сприяти організації та проведенню науково-методичних заходів (конференцій, семінарів, круглих столів тощо)	впродовж року	Ковальчук І. Л., Боремчук Л. І.
18.	Розглядати та рекомендувати до друку підручники, посібники, навчально-методичні матеріали та електронні праці викладачів	впродовж року	Ковальчук І. Л., голови циклових комісій
19.	Забезпечувати поповнення бібліотеки інституту науковою та навчально-методичною літературою	впродовж року	Ковальчук І. Л., Горбач Н. В., завідувачі кафедр, голови цк
20.	Заслуховувати звіти завідувачів кафедр / голів циклових комісій про виконання навчально-методичної роботи кафедри / циклової комісії та якість навчально-методичного забезпечення підготовки фахівців	впродовж року	Борбич Н. В., Ковальчук І. Л., завідувачі кафедр, голови циклових комісій
21.	Вивчати та аналізувати Показники визначення рівня наукової та професійної активності науково-педагогічних / педагогічних працівників інституту	впродовж року	Ковальчук І. Л., Регуліч І. В.
22.	Моніторити результативність навчально-методичної роботи за семестр / навчальний рік та виробляти механізми її покращення	впродовж року	Борбич Н. В., Ковальчук І. Л., завідувачі кафедр, голови циклових комісій
23.	Здійснювати контроль та надавати консультативно-методичну допомогу з питань дотримання вимог до оформлення та ведення освітньої і навчально-методичної документації викладачами та структурними підрозділами	впродовж року	Ковальчук І. Л., Боремчук Л. І.
24.	Організувати роботу Ради директорів закладів фахової передвищої освіти	до 01.09.2026	Бойчук П.М., Боремчук Л. І.
25.	Організовувати участь викладачів та здобувачів освіти Луцького педагогічного фахового коледжу в олімпіадах, турнірах та конкурсах серед закладів освіти Західного регіону та Волинської області	впродовж року	Ковальчук І. Л., Боремчук Л. І., голови обласних методичних об'єднань
26.	Організовувати участь викладачів Луцького педагогічного фахового коледжу в обласних методичних об'єднаннях (згідно з планом роботи Ради директорів закладів фахової передвищої освіти)	впродовж року	Боремчук Л. І., голови обласних методичних об'єднань
27.	<i>Організувати роботу Приймальної комісії щодо вступу у 2027 році:</i>		
	27.1. Видати накази про створення Приймальної комісії Комунального закладу вищої освіти «Луцький педагогічний інститут» Волинської обласної ради та Приймальної комісії Луцького педагогічного фахового	грудень 2026	Бойчук П. М., Боремчук Л. І.

	коледжу		
	27.2. Розробити і затвердити Правила прийому до Комунального закладу вищої освіти «Луцький педагогічний інститут» Волинської обласної ради у 2027 році	листопад-грудень 2026	Боремчук Л. І.
	27.3. Розробити і затвердити Правила прийому до Луцького педагогічного фахового коледжу у 2027 році	листопад-грудень 2026	Боремчук Л. І.
	27.4. Розробити і затвердити Положення про Приймальну комісію КЗВО «Луцький педагогічний інститут» Волинської обласної ради та Луцького педагогічного фахового коледжу у 2027	березень 2027	Боремчук Л. І.
	27.5. Організовувати та здійснювати профорієнтаційну роботу з випускниками 9-х та 11-х класів	впродовж року	Боремчук Л. І., керівники підрозділів
	27.6. Організувати та провести День відкритих дверей у Комунальному закладі вищої освіти «Луцький педагогічний інститут» Волинської обласної ради	березень	Боремчук Л. І., керівники структурних підрозділів
28.	Брати участь у засіданнях Вченої, Педагогічної, науково-методичної, методичної та адміністративної рад. Готувати виступи, звітувати про роботу навчально-методичного відділу	впродовж року	Ковальчук І. Л., Боремчук Л. І.

VII. НАУКОВО-ДОСЛІДНИЦЬКА ТА МЕТОДИЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ

ПЛАН ПРОВЕДЕННЯ НАУКОВИХ ЗАХОДІВ

1. Наукові конференції, симпозиуми, форуми					
№ з/п	Назва (тематика) заходу	Кафедра (и) / циклові комісії, відповідальні за проведення	Місто та термін проведення	Кількість учасників	Відомства, установи, організації, які є співорганізаторами
1.1. Міжнародні наукові конференції, симпозиуми, форуми					
1.	КОНГРЕС УАЕС 2026 UESA Congress 2026 «ГЕОПОЛІТИЧНІ ВИКЛИКИ ВСТУПУ УКРАЇНИ ДО ЄВРОПЕЙСЬКОГО СОЮЗУ»	Фаст О. Л.	м. Львів, 16-17 жовтня	40	Українська Асоціація Європейських Студій
2.	X Міжнародна науково-практична конференція «Національна освіта в стратегіях соціокультурного вибору: теорія, методологія, практика»	Бойчук П. М., Фаст О. Л., завідувачі кафедр	м. Луцьк, 12 листопада	100	Український мовно-інформаційний фонд НАН України, СумДПУ імені А. С. Макаренка, Харківський національний педагогічний університет імені Г. С. Сковороди, Волинське обласне відділення МАН України
3.	VIII Міжнародна науково-практична конференція молодих вчених і здобувачів освіти «Академічна культура дослідника в освітньому просторі»	Фаст О. Л., Рада молодих науковців	м. Суми, травень	100	СумДПУ імені А. С. Макаренка, уточн.
1.2. Всеукраїнські та регіональні наукові конференції, симпозиуми, форуми					
1.	Заходи в рамках «Всеукраїнського лінгвістичного діалогу»	Фаст О. Л., кафедра філології	м. Київ, протягом року	200	Надутенко М. В., УМІФ НАН України, Наукова рада НАН України «Закономірності розвитку мов і практика мовної діяльності», Наукова рада НАН України «Інформація. Мова. Інтелект», Словникова комісія МОН України, Інститут кібернетики ім. В. М. Глушкова НАН України,

					Інститут мовознавства ім. О. О. Потебні НАН України, Інститут телекомунікацій та глобального інформаційного простору НАН України, НЦ «Мала академія наук» НАН України та МОН України
2.	Онлайн-школа для майбутніх докторів філософії «Термінологічна культура фахівця»	Фаст О. Л., Семенов О. М.	протягом року	50	СумДПУ імені А. С. Макаренка, уточн.
3.	Мистецтвознавчий пленер «Мистецька парадигма: сучасний погляд» - 2026	Кафедра музичного мистецтва, Б.Є.Жорняк, І.В.Регуліч	Луцьк, листопад	50	ВНУ імені Лесі Українки, РДГУ, Кременецька обласна гуманітарно-педагогічна академія імені Тараса Шевченка, Хмельницька гуманітарно-педагогічна академія
4.	Всеукраїнська науково-практична конференція «Роль і значення освіти у збереженні і розвитку української державності»	Кафедра загальної педагогіки, психології та методики початкової освіти, Марчук С. С.	м. Вінниця, березень	300	КЗВО «Вінницький гуманітарно-педагогічний коледж»
5.	XI Всеукраїнська студентська науково-практична конференція «Волинська весна: перші паростки науки»	Кафедра загальної педагогіки, психології та методики початкової освіти, Марчук С. С.	м. Луцьк, березень	300	Волинський національний університет імені Лесі Українки, факультет педагогічної освіти та соціальної роботи, Чернівецький національний університет імені Юрія Федьковича, Львівський державний університет безпеки життєдіяльності, КЗВО «Вінницький гуманітарно-педагогічний коледж»
6.	XIII міждисциплінарний науково-практичний семінар «Гендерні студії»	Єрко Г.І., Ковальчук І.Л., Центр гендерної	м. Луцьк, Луцький педагогічний	Уточн.	ГО «Гендерний креативний простір»

		освіти, циклова комісія суспільно-гуманітарних дисциплін та основ безпеки	інститут, квітень		
7.	Міжвишівський науково-практичний семінар «Актуальні проблеми теорії, методології та практики соціальних комунікацій»	Кафедра природничо - математичної, світоглядної освіти та інформаційних технологій, Бортнюк Т.Ю.	м. Луцьк, травень	20	Академія рекреаційних технологій і права
8.	IV Всеукраїнська науково-практична онлайн-конференція з міжнародною участю «Інновації в дошкільній освіті: теорія, досвід, перспективи»	кафедра теорії та методики дошкільної освіти	м. Луцьк, 19 травня 2027	158	Міжнародна Академія Прикладних Наук в Ломжі – MANS w Łomży Громадська організація «ОМЕР. Україна»
9.	XVI Всеукраїнська науково-практична конференція «Вектор пошуку в сучасному освітньому просторі»	Кафедра загальної педагогіки, психології та методики початкової освіти, Денисенко Н. Г., Марчук С. С.	м. Луцьк, травень	100	Уточн.
10.	IV Всеукраїнський науково-практичний семінар з міжнародною участю «Молода Україна»	кафедра філології, Стрельбицька О.О., Мартинюк М.І.	Луцьк, травень	100	Вінницький педагогічний університет імені Михайла Коцюбинського, Волинський національний університет імені Лесі Українки, Луцький національний технічний університет, Дніпровська академія неперервної освіти
11.	Всеукраїнська науково-практична конференція студентів, аспірантів та молодих вчених «Сучасна наука та освіта Волині»	Рада молодих науковців, Ярмолюк О.В.	ЛНТУ, травень	200	Регіональна рада молодих вчених при управлінні освіти і науки Волинської ОДА, ЛНТУ, ПрАТ «ВНЗ «МАУП», НЕФК, Луцький педагогічний інститут, ВСП «Любешівський ТФК ЛНТУ»

12.	Усеукраїнська програма курсів підвищення кваліфікації у співпраці з ЦУЕС	Фаст О. Л.	Луцький педагогічний інститут	100	ЦУЕС СумДПУ імені А. С. Макаренка
1.3. Наукові конференції, симпозиуми, форуми на рівні структурних підрозділів інституту					
1.	Студентська наукова конференція «Україна в період воєн: постаті та території»	Кравець А.І., циклова комісія суспільно-гуманітарних дисциплін та основ безпеки, суспільно-політичний клуб «Всесвіт»	м. Луцьк, Луцький педагогічний інститут, жовтень 2026	50	ВНУ імені Лесі Українки, ВІППО, Волинська обласна організація Національної спілки краєзнавців України
2.	IV науково-практична інтернет-конференція «Цифрові інструменти у сучасній освіті»	Циклова комісія природничо-математичних дисциплін, Корнелюк В. О.	м. Луцьк, КЗВО «Луцький педагогічний інститут», 24 листопада 2026 року	50	Уточн.
3.	XVII науково-практична конференція «Методологічні та методичні проблеми викладання у сучасному освітньому процесі»	Галан О.М., Луцюк Ю.А., циклова комісія суспільно-гуманітарних дисциплін та основ безпеки	м. Луцьк, Луцький педагогічний інститут, листопад		Волинський краєзнавчий музей, Волинська державна обласна універсальна наукова бібліотека імені Олени Пчілки, ГО «Гендерний креативний простір», ГО «Вектор освітніх змін»
4.	Науково-методичний семінар «Творчі постаті митців Волині»	кафедра музичного мистецтва, циклова комісія методики музичної освіти та вокально-хорової підготовки, Зарицька А.А., Кухарик Г.М	м. Луцьк, КЗВО «Луцький педагогічний інститут», квітень	50	Уточн.
5.	Щорічні конкурси: • «Кращий підрозділ із організації наукової роботи студентів»; • «Кращий підрозділ за результатами наукової діяльності» ; • «Краще наукове видання».	Бойчук П. М., Фаст О. Л., завідувачі кафедр	м. Луцьк, КЗВО «Луцький педагогічний інститут», травень		
6.	Перший етап Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт з галузей знань та	Бойчук П. М., Фаст О. Л., завідувачі кафедр	м. Луцьк, КЗВО «Луцький педагогічний		

	спеціальностей та предметні олімпіади		інститут», лютий		
2. Круглі столи, дискусії, семінари, тренінги, майстер-класи					
1.	Літературна локація ХХІ Міжнародного літературно-мистецького фестивалю «Лісова пісня»	кафедра філології, Мартинюк М.І	м. Луцьк, вересень		
2.	Наукова дискусія «Психологія у цифрову епоху»	Кафедра загальної педагогіки, психології та методики початкової освіти, Козігора М. А.	м. Луцьк, КЗВО «Луцький педагогічний інститут», вересень		
3.	Круглий стіл «Культура піклування про ментальне здоров'я вчительства»	Фаст О. Л., Никитюк Н. В.	м. Луцьк, жовтень	20	ВІППО
4.	Дні факультету дошкільної освіти та музичного мистецтва	Іванова Н.В., завідувачі кафедр факультету	КЗВО «Луцький педагогічний інститут», 26 жовтня – 1 листопада	60	Уточн.
5.	Семінар-практикум «Академічна доброчесність: права, обов'язки, відповідальність»	кафедра теорії та методики дошкільної освіти	м. Луцьк, КЗВО «Луцький педагогічний інститут», жовтень	18	
6.	Quiz-гра «Добро і чесність» у межах проєкту «Школа доброчесних»	Антонюк Н. А., Галан О. М., циклова комісія початкової, дошкільної освіти та соціальної роботи.	м. Луцьк, КЗВО «Луцький педагогічний інститут», жовтень		
7.	Дискусійна панель «Луцьк 1429: центр Європи чи епізод історії?»	Голя Г. М., кафедра природничо-математичної, світоглядної освіти та інформаційних технологій	м. Луцьк, КЗВО «Луцький педагогічний інститут», жовтень		
8.	Тренінг «Учитель музичного мистецтва: професія, творчість, натхнення»	Кафедра музичного мистецтва, циклова комісія методики музичної освіти та вокально-хорової підготовки, Зарицька А.А.,	м. Луцьк, КЗВО «Луцький педагогічний інститут», жовтень		

		Ярмолюк О. В., П'явка К.А.			
9.	Науково-практичний семінар з елементами екскурсії «Краєзнавчі дослідження на Волині»	Кафедра загальної педагогіки, психології та методики початкової освіти, Хомярчук А.П.	м. Луцьк, КЗВО «Луцький педагогічний інститут», жовтень		
10.	Науково-практичний семінар: «Академічна доброчесність у закладі освіти: від правил до культури довіри»	Кафедра загальної педагогіки, психології та методики початкової освіти, Соняк Н.Л., Пуш О.А.	м. Луцьк, КЗВО «Луцький педагогічний інститут», жовтень		
11.	Дискусійна панель «Інклюзивна компетентність як складова професійної підготовки педагога (вихователя/вчителя)»	циклова комісія початкової, дошкільної освіти та соціальної роботи.	м. Луцьк, КЗВО «Луцький педагогічний інститут», листопад		
12.	Інтерактивна лекція з демонстрацією практик на тему «Майндфулнес як технологія здоров'язбереження для вчителів у сучасній школі»	Ковальчук І.Л., кафедра природничо-математичної, світоглядної освіти та інформаційних технологій	м. Луцьк, КЗВО «Луцький педагогічний інститут», листопад		
13.	Круглий стіл «Національна пам'ять як інструмент комунікації у спорті»	кафедра філології, Стрельбицька О.О.	КЗВО «Луцький педагогічний інститут», листопад	25-30	
14.	Науково-методичний семінар «Формування медіакультури та цифрової гігієни молодших школярів: теоретико-практичний аспект»	Кафедра загальної педагогіки, психології та методики початкової освіти, Смолюк А.І.	КЗВО «Луцький педагогічний інститут», листопад		
15.	Науково-методичний семінар «Академічна доброчесність під час проведення науково-дослідницької роботи та складання рейтингу діяльності науково-педагогічного працівника»	Кафедра теорії та методики фізичної культури, Митчик О.П.	КЗВО «Луцький педагогічний інститут», листопад	10	
16.	Семінар «Трансформація методичної підготовки майбутнього педагога:	Циклова комісія теорії та методики	КЗВО «Луцький педагогічний	10	

	інтеграція ІІІ-інструментів в освітній процес»	фізичного виховання	інститут», листопад		
17.	Науковий семінар «Сучасні дослідження у психології: від теорії до практики»	Кафедра загальної педагогіки, психології та методики початкової освіти, Козігора М. А.	КЗВО «Луцький педагогічний інститут», листопад		
18.	Майстер-клас «Осінні фантазії з природного матеріалу»	Кафедра загальної педагогіки, психології та методики початкової освіти, Хомячук А.П	КЗВО «Луцький педагогічний інститут», листопад		
19.	Науково-практичний семінар «Нова українська школа: інноваційні методики та практики сучасного вчителя»	Кафедра загальної педагогіки, психології та методики початкової освіти, Бортнюк Т.Ю.	м. Луцьк, КЗВО «Луцький педагогічний інститут», грудень		
20.	Педагогічна кав'ярня «Освітньо-виховні ідеї Григорія Сковороди»	Кафедра загальної педагогіки, психології та методики початкової освіти, Марчук С. С. Горбач Н. В. Козігора М.А., Ковальчук І. Л.	м. Луцьк, КЗВО «Луцький педагогічний інститут», грудень		
21.	Стратегії наукової публіцистики: науковість, новизна, інноваційність. Q&A сесія для педагогічних та науково-педагогічних працівників	Фаст О. Л., завідувачі кафедр	м. Луцьк, січень	20	Уточн.
22.	Методичний семінар «Професійна підготовка вихователя: інтеграція теорії та практики» за участі роботодавців, випускників, здобувачів освіти спеціальності 012/A2 Дошкільна освіта	кафедра теорії та методики дошкільної освіти	м. Луцьк, КЗВО «Луцький педагогічний інститут», січень	15	
23.	Підвищення кваліфікації у формі постійно-діючого науково-методичного семінару «Використання ідей Ф.Фребеля в закладі дошкільної освіти в	кафедра теорії та методики дошкільної освіти	м. Луцьк, КЗВО «Луцький педагогічний інститут», січень	20	ЗДО №7, ЗДО №40, ЗДО №2

	контексті STREAM-освіти»				
24.	Круглий стіл за участю стейкхолдерів «Початкова освіта: досвід і перспективи»	циклова комісія початкової, дошкільної освіти та соціальної роботи.	м. Луцьк, КЗВО «Луцький педагогічний інститут», січень		Представники ЗЗСО, приватних освітніх закладів
25.	Тренінг «Основи роботи в середовищі Moodle»	Лехіцький Т.В., кафедра природничо-математичної, світоглядної освіти та інформаційних технологій	м. Луцьк, КЗВО «Луцький педагогічний інститут», січень		
26.	Семінар «Інструменти ІІІ для викладача»	Лехіцький Т.В., кафедра природничо-математичної, світоглядної освіти та інформаційних технологій	м. Луцьк, КЗВО «Луцький педагогічний інститут», січень		
27.	Круглий стіл «Пріоритетні напрямки покращення якості освіти за спеціальністю А4.11 Середня освіта (Фізична культура)»	Кафедра теорії та методики фізичної культури, Митчик О.П., Денисенко Н.Г.	м. Луцьк, КЗВО «Луцький педагогічний інститут», січень	25	
28.	Круглий стіл за участю стейкхолдерів «Початкова освіта: досвід і перспективи»	Кафедра загальної педагогіки, психології та методики початкової освіти, Антонюк Н. А., Марчук С. С., Соняк Н.Л.,	м. Луцьк, КЗВО «Луцький педагогічний інститут», січень		
29.	Науково-практичний семінар: «Інтелект України»: практичний досвід реалізації програми в початковій школі»	Кафедра загальної педагогіки, психології та методики початкової освіти, Соняк Н.Л., Пуш О.А.	м. Луцьк, КЗВО «Луцький педагогічний інститут», лютий		
30.	Науково-практичний семінар на тему: «Методологія сучасних досліджень у сфері фізичної культури та спорту»	Кафедра теорії та методики фізичної культури, Митчик О.П	м. Луцьк, КЗВО «Луцький педагогічний інститут», лютий	25	

31.	Науковий семінар «Академічна доброчесність крізь призму оновленого законодавства»	Кафедра загальної педагогіки, психології та методики початкової освіти, Хомярчук А.П.	м. Луцьк, КЗВО «Луцький педагогічний інститут», лютий		
32.	Науковий семінар «Інклюзивний простір: від безбар'єрного середовища до індивідуальної траєкторії розвитку дитини»	Кафедра загальної педагогіки, психології та методики початкової освіти, Фаловська І.Д.	м. Луцьк, КЗВО «Луцький педагогічний інститут», березень		
33.	Науковий семінар «Медіаіндукована травма: коли подія переживається через екран»	Кафедра загальної педагогіки, психології та методики початкової освіти, Козігора М. А.	м. Луцьк, КЗВО «Луцький педагогічний інститут», березень		
34.	Дискусійна платформа «Досвід використання альтернативних програм та авторських систем в освітньому процесі початкової школи»	циклова комісія початкової, дошкільної освіти та соціальної роботи.	м. Луцьк, КЗВО «Луцький педагогічний інститут», квітень		Вчителі-практики ЗЗСО
35.	Круглий стіл «Деінституціалізація та впровадження інклюзивної освіти: все, що варто знати вчителю»	Кафедра загальної педагогіки, психології та методики початкової освіти, Пилюк Н.В.	м. Луцьк, КЗВО «Луцький педагогічний інститут», квітень		
36.	Практичний тренінг «Профілактика професійного вигорання майбутнього педагога»	Кафедра загальної педагогіки, психології та методики початкової освіти, Фаловська І.Д.	м. Луцьк, КЗВО «Луцький педагогічний інститут», квітень		
37.	Дні науки – 2027	Фаст О. Л., декани факультетів, завідувачі кафедр, голови циклових комісій	м. Луцьк, травень	100	Волинський національний університет імені Лесі Українки, Луцький національний технічний університет, СумДПУ імені А. С. Макаренка

38.	Підвищення кваліфікації «Актуальні питання гендерних студій: від теорії до практики в соціально-культурній та освітній сферах» у межах XIII міждисциплінарного науково-практичного семінару «Гендерні студії»	Єрко Г.І., Ковальчук І.Л.	м. Луцьк, КЗВО «Луцький педагогічний інститут», травень		
39.	Науково-методичний семінар «Здоров'язбережувальні ідеї у спадщині видатних педагогів та просвітителів»	Кафедра загальної педагогіки, психології та методики початкової освіти, Марчук С. С., Борбич Н. В., Козігора М. А.	КЗВО «Луцький педагогічний інститут», травень		
40.	Круглий стіл «Мовленнєві стратегії сучасного вчителя: український та зарубіжний досвід»	кафедра філології, Стрельбіцька О.О., Триндюк В.А.,	КЗВО «Луцький педагогічний інститут», травень	25-30	
41.	Науково-практичний круглий стіл «Трансформація родинних традицій як чинника формування громадянської ідентичності дитини»	Кафедра загальної педагогіки, психології та методики початкової освіти, Смолюк А.І.	КЗВО «Луцький педагогічний інститут», травень		
42.	Круглий стіл «Психологічна стійкість особистості в умовах невизначеності»	Кафедра загальної педагогіки, психології та методики початкової освіти, Козігора М. А.	КЗВО «Луцький педагогічний інститут», травень		
3. Науково-просвітницькі та науково-популярні заходи					
1.	XII Наукові пікніки у Луцьку	Бойчук П. М., Фаст О. Л., завідувачі кафедр	м. Луцьк, вересень	20	Волинська обласна Мала академія наук
2.	День європейських мов / European Day of Languages	Кафедра філології, циклова комісія словесних дисциплін, Фаст О. Л., Бляшевська А. В., Стрельбіцька О. О.	м. Луцьк, вересень	60	Волинський національний університет імені Лесі Українки, Луцький національний технічний університет
3.	Культурно-просвітницький захід до Всеукраїнського дня бібліотек	Горбач Н.В., працівники бібліотеки	м. Луцьк, 30 вересня		

4.	Загальноукраїнське свято Українського словника	Фаст О. Л., Надутенко М. В., Семеног О. М.	м. Київ, м. Луцьк, жовтень	50	Український мовно-інформаційний фонд НАН України, Загальноукраїнський центр словникарства, Словникова комісія Міністерства освіти і науки України, Національний центр «Мала академія наук», ТОВ «Знання» України
5.	Відкриття Центру колективного користування науковим обладнанням Українського мовно-інформаційного фонду НАН України (урочисті заходи)	Фаст О. Л., Надутенко М. В., Семеног О. М.	м. Київ, м. Луцьк, жовтень-листопад	200	Український мовно-інформаційний фонд НАН України, Загальноукраїнський центр словникарства, Словникова комісія Міністерства освіти і науки України, Національний центр «Мала академія наук»
6.	«Академічний компас» - вікторина для першокурсників до Міжнародного дня академічної доброчесності	Горбач Н.В., кафедра філології	м. Луцьк, КЗВО «Луцький педагогічний інститут», жовтень		
7.	I етап Міжнародного конкурсу з української мови імені Петра Яцика	кафедра філології, циклова комісія словесних дисциплін	м. Луцьк, КЗВО «Луцький педагогічний інститут», жовтень		
8.	I етап Міжнародного мовно-літературного конкурсу імені Т. Г. Шевченка	циклова комісія словесних дисциплін, кафедра філології	м. Луцьк, КЗВО «Луцький педагогічний інститут», жовтень		
9.	Презентація книги Віктора Гребенюка про княжу добу «Європа. Луцьк. 1429»	Горбач Н.В., працівники бібліотеки	м. Луцьк, КЗВО «Луцький педагогічний інститут», жовтень		
10.	«Пізнаючи себе» - цикл практичних заходів до Тижня ментального здоров'я	Кафедра загальної педагогіки, психології та методики початкової освіти, Козігора М. А.	7-11 жовтня 2026 року		

11.	Заходи до Дня української писемності та мови	Кафедра філології, циклова комісія словесних дисциплін	м. Луцьк, жовтень-листопад	60	Уточн.
12.	Інтерактивна вистава «Подорож Україною» до Дня захисту дітей	Ярмолюк О.В., Рада молодих науковців	м. Луцьк, листопад		
13.	Пам'ятні заходи до Дня Революції Гідності та Свободи	Кафедра філології, Стрельбіцька О. О.	м. Луцьк, листопад	30	Уточн.
14.	Культурно-мистецький захід «Андріївські вечорниці: традиції, що єднають»	Циклова комісія методики музичної освіти та вокально-хорової підготовки, Науменко М.О., Кухарик Г.М., Степанюк А.В., Ярмолюк О.В.	м. Луцьк, КЗВО «Луцький педагогічний інститут», листопад		
15.	Музично-мистецький захід: «Микола Леонтович: музична спадщина, що звучить крізь століття». До 150-річчя від дня народження композитора	Циклова комісія методики музичної освіти та вокально-хорової підготовки	м. Луцьк, грудень		
16.	Молитовний ранок «Україна. Освіта. Родина»: благодійна ініціатива у КЗВО «Луцький педагогічний інститут» Волинської обласної ради	Бойчук П. М., Фаст О.Л, Зарицька А. А., циклова комісія викладачів методики музичної освіти та вокально-хорової підготовки, Рада молодих науковців	м. Луцьк, лютий	100	
17.	Культурно-просвітницький захід «Феномен Галшки Гулевичівни» до 450-річчя від дня народження меценатки	Горбач Н.В., працівники бібліотеки	м. Луцьк, КЗВО «Луцький педагогічний інститут», лютий		
18.	Всесвітня тиха акція «Ангели пам'яті» до Дня Небесної сотні	кафедра філології, Стрельбіцька О.О.	м.Луцьк лютий		
19.	Літературні акції, присвячені пошануванню Лесі Українки та Тараса Шевченка	циклова комісія словесних дисциплін, кафедра філології	м. Луцьк, лютий-березень		
20.	«Початкова школа PRO» – дискусійна платформа професійного діалогу з	Кафедра загальної педагогіки,	м. Луцьк, КЗВО «Луцький		

	успішними педагогами-випускниками Інституту	психології та методики початкової освіти, Пуш О. А.	педагогічний інститут», березень		
21.	Семінар-практикум «Українське наукознавство: персоналії, погляди, ідеї»	кафедра теорії та методики дошкільної освіти	м. Луцьк, КЗВО «Луцький педагогічний інститут», травень		
22.	Мистецько-патріотичні заходи, присвячені Дню вишиванки	кафедра філології, циклова комісія словесних дисциплін, Горбач Н.В., працівники бібліотеки	м. Луцьк, травень		
23.	Семінар-практикум «Українське наукознавство: персоналії, погляди, ідеї»	Кафедра загальної педагогіки, психології та методики початкової освіти, Антонюк Н. А.	м. Луцьк, КЗВО «Луцький педагогічний інститут», травень		
4. Науково-методична робота з обдарованими студентами					
1.	«Діалоги про науку»: цикл зустрічей із науковцями	Керівник студентського наукового товариства «Академія»	Вересень-грудень		
2.	Заходи, присвячені Міжнародному Дню Європейських мов	Кафедра філології, циклова комісія словесних дисциплін	м. Луцьк, 22-26 вересня	60	Волинський національний університет імені Лесі Українки, ЛНТУ
3.	Конкурс педагогічної майстерності «Майбутній учитель музичного мистецтва»	Кафедра музичного мистецтва, циклова комісія методики музичної освіти та вокально-хорової підготовки	Луцький педагогічний інститут, жовтень	20-25	
4.	Міжнародний день дій за академічну доброчесність 2026 (IDoA)	Фаст О. Л., завідувачі кафедр	Луцький педагогічний інститут, жовтень	20	The International Center for Academic Integrity (ICAI)
5.	Науковий марафон «Досліди за 60 хвилин»	Керівник студентського наукового товариства «Академія»	лютий-травень		

6.	Конкурс педагогічної майстерності	Кафедра теорії та методики фізичної культури	Луцький педагогічний інститут, квітень-травень	25-30	
7.	Конкурс педагогічної майстерності серед студентів спеціальності 013 «Початкова освіта»	Фаст О. Л., Соняк Н. Л., Никитюк Л. М.	Луцький педагогічний інститут, квітень	10	ВІППО
8.	Усеукраїнський конкурс есе для здобувачів освіти «Доброчесність у навчанні: дотримуватись не можна порушувати»	Фаст О. Л.	м. Суми, лютий-травень	30	Семенов О. М., Сумський державний педагогічний університет імені А. С. Макаренка, Лабораторія інфомедійної грамотності
9.	Конкурс проєктних молодіжних ініціатив «ЛПІ_Project Incubator»	Фаст О. Л., Галан О. М.	Луцький педагогічний інститут, квітень		ЛНТУ
10.	XVII Міжнародний конкурс баяністів/акордеоністів «Inter Svitiaz»	Кафедра музичного мистецтва	Луцьк, травень	50	Національна музична спілка України
5. Участь у підготовці та реалізації грантових проєктів					
1.	Участь у проєкті Лабораторії з екологічних підходів до соціально-емоційного навчання (EASEL Lab) Гарвардської вищої школи освіти «Програма соціально-емоційного навчання»	Фаст О. Л.	м. Луцьк, протягом року	40	EASEL Lab, ВІППО
2.	Міжнародний проєкт «Гра та правила гри» / «Playing and Rules or the Rules of the Game».	Фаст О.Л., Жорняк Б. Є., Зарицька А. А., Замелюк М. І.	м. Луцьк, протягом року	60	Humacoop - Amel France (Франція), Благодійна організація «Творчість заради життя» (Україна).
3.	Проєкт ERASMUS+ JEAN MONNET MODULE «Visualizing the EU: Enhancing Public Awareness of European Policies, Values, and Initiatives at Polish HEIs. (VISUAL-EU).	Фаст О. Л., гаранти освітньо-професійних програм	м. Луцьк, протягом року	30	VIZJA University, СумДПУ імені А. С. Макаренка
4.	Участь у заходах міжнародного проєкту Еразмус+ KA2 «EU-CARE – EU-Ukrainian Cooperation for Academic Resilience» / «Співпраця ЄС та України задля академічної стійкості»	Фаст О. Л.	онлайн, м. Львів, листопад-травень	10	Українська Асоціація Європейських Студій

5.	Участь у Програмі eTwinning «Initial Teacher Education Institutions» для закладів вищої освіти, які здійснюють підготовку вчителів	Фаст О. Л., Федорець М. А.	протягом року	20	Національний офіс підтримки eTwinning – Україна
6.	Проект «Освіта миру HWPL в Україні»	Фаст О. Л., гаранті ОПП	протягом року	30	Міжнародна миротворча організація HWPL при Департаменті глобальних комунікацій і ЕКОСОР ООН

ПЛАН ВИДАННЯ МОНОГРАФІЙ, ЖУРНАЛІВ ТА ІНШИХ НАУКОВИХ/ МЕТОДИЧНИХ ПРАЦЬ

МОНОГРАФІЇ								
№ з/п	Повна назва видання	Автор (керівник колективу авторів); науковий ступінь, вчене звання	Мова	Обсяг (друк. ар.)	Тираж (примічників)	Термін подання рукопису (місяць)	Джерело фінансування	Видавництво
1.	Міждисциплінарна колективна монографія «Волинь і Європа: діалог культур та освітніх традицій» (у рамках відзначення 600-річчя з'їзду європейських монархів 1429 року)	Бойчук П. М., Фаст О. Л.	Укр., англ.	15	100	жовтень 2026-грудень 2027	Уточн.	Уточн.
2.	Колективна монографія «Аксіологічний вимір професійної підготовки майбутніх вихователів»	Дурманенко Є.А., канд. пед. наук, доцент, доцент кафедри теорії та методики дошкільної освіти	укр.	Прибл. 8 друк. аркушів	100	січень 2027 року	за кошти авторів	Уточн.

ФАХОВІ ЖУРНАЛИ								
№ з/п	Повна назва видання	Головний редактор, відповідальний редактор		Періодичність	Термін подання рукописів (місяць)	Джерело фінансування	Видавництво	
1.	Академічні студії. Серія «Педагогіка»	Канд. пед. наук, доцент Бойчук П. М. Канд. пед. наук, доцент Фаст О. Л.		чотири рази на рік	Випуск 3 – до 15 жовтня Випуск 4 - до 15 грудня Випуск 1 – до 25 лютого Випуск 2 – до 25 травня	Кошти авторів	Видавничий дім «Гельветика»	
ПІДРУЧНИКИ, ПОСІБНИКИ								
№ з/п	Повна назва видання	Автор (керівник колективу авторів); науковий ступінь, вчене звання	Мова	Обсяг (друк. ар.)	Тираж (примічників)	Термін подання рукопису (місяць)	Джерело фінансування	Видавництво
1.	Мартинюк М. І., Мартинюк Л. П. ЧИТАЙ ПРО РІДНИЙ КРАЙ: Хрестоматія дитячої літератури українських письменників Волині. Луцьк : ПВД «Твердиня», 2026. 672 с.	Мартинюк М.І., канд. філол.н., доцент кафедри	українська	28 друк.арк.	1000	вересень	за кошти авторів та замовників	Уточн.
2.	English Vocabulary: англо-український словник професійно орієнтованої лексики та термінології до підручника “Kindergarten Teacher” для студентів спеціальності А2 «Дошкільна освіта»	Триндюк В.А., канд. пед.н., доцент кафедри філології	українська, англійська		100	лютий	за кошти авторів	Уточн.
3.	«Українська мова за професійним спрямуванням. Частина 3. Ділові папери»	Стрельбіцька О.О., канд. філол.наук, кафедра філології	українська	4 друк.арк.	100	березень	за кошти авторів	Уточн.

	навчальний посібник для студентів педагогічних спеціальностей.							
4.	«Основи красномовства» навчальний посібник	Стрельбіцька О.О., канд. філол.наук. кафедра філології	українська	5 друк. арк.	100	травень	за кошти авторів	Уточн.
5.	Перша психологічна допомога у стресових ситуаціях: навчальний посібник	Козігора М.А., доктор філософії зі спеціальністю Психологія	українська	4 друк. арк.	100	квітень	за кошти автора	Уточн.
6.	Управління освітньою діяльністю у початковій школі: практикум. Навчально-методичний посібник	Фаст О. Л., канд. пед. наук, доцент	українська	4 друк. арк.		травень	за кошти автора	Уточн.
7.	Основи освітнього менеджменту у запитаннях та відповідях. Навчально-методичний посібник	Фаст О. Л., канд. пед. наук, доцент	українська	4 друк. арк.		травень	за кошти автора	Уточн.

VIII. ОРГАНІЗАЦІЯ ПРАКТИЧНОЇ ПІДГОТОВКИ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

№ п/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний
1	Розробити інструктивно-методичні матеріали щодо організації практичної підготовки здобувачів вищої та фахової передвищої освіти за спеціальностями.	до 31.08.2026	Соняк Н. Л.
2	Розробити розрахунки годин, передбачених на практичну підготовку, та витрат на погодинну оплату праці працівників баз практики у 2026–2027 н. р.	до 31.08.2026	Соняк Н.Л.
3	Скласти графіки проведення всіх видів практики та консультацій відповідно до навчальних планів і графіка освітнього процесу.	вересень, лютий	Соняк Н.Л., завідувачі кафедр, голови циклових комісій
4	Укласти договори з базами практики щодо організації та проходження практичної підготовки здобувачами вищої та фахової передвищої освіти.	перед початком проходження практики	Соняк Н.Л.
5	Підготувати накази про організацію практичної підготовки здобувачів вищої та фахової передвищої освіти та оплату праці керівників практики від баз практики.	перед початком проходження практики	Соняк Н.Л.
6	Оновити та розробити навчально-методичне забезпечення практичної підготовки здобувачів вищої та фахової передвищої освіти з урахуванням сучасних вимог до професійної діяльності педагогічних працівників.	впродовж року	Соняк Н.Л., завідувачі кафедр, голови циклових комісій
7	Розширити партнерську взаємодію із закладами освіти, установами та роботодавцями – базами практики шляхом проведення семінарів-практикумів, майстер-класів, професійних зустрічей та інших спільних заходів з актуальних питань педагогічної діяльності, впровадження цифрових технологій та інструментів штучного інтелекту, створення безпечного й інклюзивного освітнього середовища.	впродовж року	Соняк Н.Л., завідувачі кафедр, голови циклових комісій
8	Організувати для здобувачів вищої освіти за спеціальністю 014.11 Середня освіта (Фізична культура) заходи з вивчення сучасного педагогічного досвіду та інноваційних підходів до організації фізкультурно-оздоровчої діяльності. Залучити педагогів-практиків і фахівців профільних установ до проведення майстер-класів щодо інтеграції сучасних видів рухової активності в освітній процес.	січень	Соняк Н.Л., Митчик О.П., Косинський Е.О.
9	На базі науково-методичної лабораторії «Інновації в дошкільній освіті» забезпечити реалізацію освітнього проєкту «Професійна підготовка вихователя: інтеграція теорії і практики» із залученням стейкхолдерів до дискусійних панелей, практичних занять та обміну професійним досвідом.	впродовж року	Соняк Н.Л., Циплюк А.М., Антонюк Н.А.
10	Провести інструктивні наради та підсумкові заходи за результатами літньої, пробної та переддипломної практик із залученням керівників практики від баз практики.	впродовж року	Соняк Н.Л., завідувачі кафедр, голови циклових комісій
11	Забезпечити збір, аналіз та узагальнення відгуків працівників баз практики щодо якості організації та результативності практичної підготовки здобувачів освіти.	після проходження практики	Соняк Н.Л., завідувачі кафедр, голови циклових комісій
12	Узагальнити та систематизувати інформацію про працевлаштування та професійну зайнятість випускників 2026 року.	вересень-жовтень	Соняк Н.Л., куратори

			випускних груп
13	Оформити тристоронні договори та забезпечити збір підтверджувальних документів для надання одноразової адресної грошової допомоги випускникам, працевлаштованим за фахом.	до 10 жовтня	Соняк Н.Л., начальник відділу кадрів
14	Організувати заходи з професійного консультування здобувачів освіти, спрямовані на ефективний пошук роботи, побудову професійної траєкторії та планування кар'єри.	квітень- травень	Соняк Н.Л., декани факультетів, завідувачі відділень
15	Провести моніторинг якості результатів практичної підготовки здобувачів вищої та фахової передвищої освіти випускних курсів із використанням цифрових сервісів онлайн-опитування.	березень- квітень	Соняк Н.Л., завідувачі кафедр, голови циклових комісій

ІХ. ВНУТРІШНЯ СИСТЕМА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТИ

№ з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальні
1.	Підготовка матеріалів акредитаційних справ ОПП Дошкільна освіта (бакалавр).	впродовж року	Іванова Н.В., Борбич Н.В., Пиліук Н.В.
2.	Підготовка матеріалів акредитаційних справ ПП Початкова освіта (бакалавр).	впродовж року	Фаст О.Л., Борбич Н.В., Пиліук Н.В.
3.	Підготовка матеріалів акредитаційних справ ОПП Дошкільна освіта (фаховий молодший бакалавр).	впродовж року	Бубін А.О., Борбич Н.В., Пиліук Н.В.
4.	Подання до НАЗЯВО заяв про проведення акредитації та інших супроводжуючих документів щодо освітніх професійних програм (Дошкільна освіта, Початкова освіта).	червень-липень 2027 р.	Іванова Н.В., Фаст О.Л., Борбич Н.В., Пиліук Н.В.
5.	Подання до ДСЯО заяв про проведення акредитації та інших супроводжуючих документів щодо освітніх програм (Дошкільна освіта).	травень-червень 2027 р.	Бубін А.О., Борбич Н.В., Пиліук Н.В.
6.	Подання відомостей до НАЗЯВО про самооцінювання ОПП Середня освіта (Музичне мистецтво)	23.02.2027	Зарицька А.А., Борбич Н.В., Пиліук Н.В.
7.	Подання матеріалів до ДСЯО про проведення акредитації ОПП Комп'ютерні науки	08.03.2027	Сидорчук С.В., Борбич Н.В., Пиліук Н.В.
8.	Візит експертної групи (акредитаційна експертиза) ОПП Середня освіта (Музичне мистецтво)	згідно наказу НАЗЯВО	Експертна група, Зарицька А.А., Борбич Н.В., Пиліук Н.В., викладачі, студенти
9.	Проведення акредитаційної експертизи ОПП Комп'ютерні науки	згідно наказу ДОУ «Навчально-методичний центр з питань якості освіти»	Експертна група, Сидорчук С.В., Борбич Н.В., Пиліук Н.В., викладачі, студенти
10.	Аналіз звітів ЕГ та ГЕР за результатами проведення акредитації ОПП Середня освіта (Музичне мистецтво)	після прийняття рішення НАЗЯВО щодо акредитації	Зарицька А.А., Борбич Н.В., Пиліук Н.В.
11.	Аналіз звіту за результатами проведення акредитації ОПП Комп'ютерні науки	після прийняття рішення ДСЯО щодо акредитації	Сидорчук С.В., Борбич Н.В., Пиліук Н.В.
12.	Здійснення моніторингу відповідності кадрового забезпечення освітніх програм вимогам Ліцензійних умов.	постійно	Борбич Н.В., Пиліук Н.В., Ковальчук І.Л.
13.	Підтримання актуальності даних щодо кадрового та матеріально-технічного забезпечення освітнього процесу в ЄДЕБО.	постійно	Борбич Н.В., Пиліук Н.В., Регуліч І.В.
14.	Надання організаційно-методичної допомоги структурним підрозділам з питань започаткування, провадження освітньої діяльності та акредитації освітніх програм.	постійно	Борбич Н.В., Пиліук Н.В., Ковальчук І.Л., Регуліч І.В.
15.	Збір, обробка та підготовка інформації для	постійно	Борбич Н.В.,

	складання звітів.		Пилюк Н.В.
16.	Виконання наказів, розпоряджень та інших доручень керівництва інституту.	постійно	Борбич Н.В., Пилюк Н.В.
17.	Моніторинг застосування законодавства України у сфері академічної доброчесності.	постійно	Борбич Н.В., Пилюк Н.В., Антонюк Н.А.

Х. ПРОФОРІЄНТАЦІЙНА РОБОТА

№ п/п	Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальні
1.	Розміщення інформації про Інститут/Фаховий коледж, про Правила прийому абітурієнтів у довідниках обласного та всеукраїнського рівня	постійно	Федорчук О.Ю., Яцюк О.Б.
2.	Забезпечення участі членів адміністрації Інституту/Фахового коледжу з профорієнтаційною інформацією у нарадах керівників (заступників) закладів загальної середньої освіти в районних відділах освіти та об'єднаних територіальних громадах	постійно	Федорчук О.Ю., керівники структурних підрозділів
3.	Проведення гостьових зустрічей адміністрації та студентської ради Інституту/Фахового коледжу із учнями гімназій та ліцеїв міста та області	постійно	Федорчук О.Ю., Соняк Н.Л.
4.	Ознайомлення з графіком проведення курсів підвищення кваліфікації у ВІППО (керівники ЗЗСО, заступники, вчителі початкових класів, фізичної культури, музики, вихователі ЗДО). Залучення до профорієнтаційної роботи з цією категорією освітян викладачів Інституту/Фахового коледжу, які є лекторами у ВІППО	постійно	Федорчук О.Ю., керівники структурних підрозділів
5.	Налагодження співпраці з випускниками Інституту/Фахового коледжу, які працюють у ЗЗСО області	постійно	Федорчук О.Ю., Соняк Н.Л.
6.	Організація та проведення обласного просвітницького заходу «Волинь: нескорені серед нас»	листопад	Єрко Г.І., Галан О.М.
7.	Випуск друкованої продукції профорієнтаційного спрямування: буклети, флаєри про Інститут/Фаховий коледж, про факультети, відділення, спеціальності, про Правила прийому абітурієнтів	лютий	Яцюк О.Б.
8.	Розміщення та постійне оновлення профорієнтаційної інформації на офіційному веб-сайті Інституту	постійно	Яцюк О.Б.
9.	Виготовлення відеороликів для презентації нових спеціальностей та розміщення їх в соціальних мережах	лютий	Яцюк О.Б.
10.	Інформування громадськості Волині про основні події у Інституті/Фаховому коледжі через соціальні мережі, телевізійні та радіоканали	постійно	Яцюк О.Б.
11.	Внесення змін до профорієнтаційного відеоролика, приведення його у відповідність до Правил прийому абітурієнтів	лютий	Яцюк О.Б.
12.	Створення циклу «Гостьових студій» із кращими здобувачами освіти та випускниками Інституту/Фахового коледжу	лютий-травень	Яцюк О.Б.
13.	Проведення інструктивних нарад з викладачами, які беруть участь у виїзних профорієнтаційних заходах	постійно	Федорчук О.Ю.
14.	Проведення Дня відкритих дверей	березень	Оксенчук Т.В., Федорчук О.Ю.
15.	Проведення II Літературно-мистецького конкурсу «Душа мого краю у слові»	квітень	Шуст Л.М.
16.	Налагодження співпраці з музичними та спортивними школами міста, області (педагогічні працівники, учні, батьки)	постійно	Шкоба В.А., Денисенко Н.Г., Тарасюк В.Й.
17.	Проведення творчого конкурсу «Молоді таланти Волині»	травень	Шкоба В.А.
18.	Участь педагогічних/науково-педагогічних працівників Інституту/Фахового коледжу в обласних	згідно з Планом роботи	Керівники структурних

	та міських конкурсах, змаганнях, проведення профорієнтаційної роботи з учасниками: мистецьких конкурсів, спортивних заходів, конкурсів професійної майстерності: «Вчитель року», «Вихователь року»		підрозділів
19.	Створення на факультетах та відділеннях агітаційних груп викладачів та студентів, здійснення профорієнтаційної роботи в школах області	постійно	Декани факультетів, завідувачі відділень
20.	Продовження традиції виїзних концертів учасників художньої самодіяльності у ЗЗСО області	постійно	Шкоба В.А.
21.	Залучення до профорієнтаційної роботи у школах області студентів-активістів студентської ради, профкому, старостату, студентів-практикантів та їх методистів: бесіди, участь у батьківських зборах (9-11 класи), розповсюдження друкованої продукції	постійно	Оксенчук Т.В., Галан О.М.
22.	Організація спільних заходів студентів та учнів старших класів ЗЗСО: творчі виставки, наукові пікніки, тематичні програми, екскурсії	постійно	Галан О.М., студентська рада
23.	Створення дорожньої карти для відвідування ЗЗСО міста та області здобувачами освіти	лютий	Оксенчук Т.В.
24.	Проведення виїзних профорієнтаційних зустрічей у закладах загальної середньої освіти області за участю активу студентської ради	лютий -травень	Оксенчук Т.В., Галан О.М., студентська рада
25.	Зустріч з учнівським парламентом м.Луцька в Палаці учнівської молоді	квітень	Галан О.М., студентська рада
26.	Створення та поширення профорієнтаційного контенту в соціальних мережах студентської ради (відео, дописи, сторіс про спеціальності, навчання та студентське життя)	постійно	Галан О.М., студентська рада
27.	Створення серії відео «Чому я обрав/обрала Луцький педагогічний інститут» - короткі ролики від студентів для соцмереж	лютий -червень	Галан О.М., студентська рада
28.	Запуск Instagram / TikTok-челендж «Я – майбутній студент» з хештегами Інституту/Фахового коледжу	лютий -червень	Галан О.М., студентська рада
29.	Оновлення відповідних нормативних документів, відкриття реєстрації та організація проведення підготовчих курсів до вступу у Луцький педагогічний фаховий коледж	березень-червень	Федорчук О.Ю., Корнелюк В.О., Бляшевська А.В.
30.	Впровадження в профорієнтаційну роботу новітніх психодіагностичних методик, дистанційної профорієнтації, використання інформаційно-комунікаційних технологій	постійно	Психологічна служба
31.	Проведення опитування серед абітурієнтів Інституту/Фахового коледжу та їх батьків щодо якості надання послуг приймальною комісією	липень-серпень	Боремчук Л.І.

XI. РОБОТА БУХГАЛТЕРСЬКОЇ СЛУЖБИ

№ з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальні
1	Складання кошторисів видатків, планів асигнувань та внесення змін до них	впродовж року в установлені терміни	Заверуха О.М. Ткачук Т.А.
2	Складання штатного розпису та тарифікаційних списків	впродовж року в установлені терміни	Заверуха О.М. Ткачук Т.А.
3	Складання та подання фінансової, бюджетної, статистичної, податкової звітності	впродовж року в установлені терміни	Заверуха О.М. працівники бухгалтерської служби
4	Подання Анкети про виконання головним бухгалтером своїх повноважень за 2026 рік	лютий-квітень	Заверуха О.М.
5	Подання на погодження Вченою радою фінансового звіту за 2026 рік та кошторису витрат на 2027 рік	лютий	Заверуха О.М.
6	Оприлюднення річної, квартальної фінансової та бюджетної звітності на сайті закладу	щоквартально до 20 числа	Заверуха О.М.
7	Оброблення первинних документів; ведення бухгалтерських облікових реєстрів; складання меморіальних ордерів; листування з фінансовими органами, банками, підприємствами, установами, організаціями, з органами місцевого самоврядування; та інше	впродовж року	Заверуха О.М. працівники бухгалтерської служби
8	Оприлюднення інформації на Єдиному веб – порталі використання публічних коштів «Є-дата»	впродовж року	Заверуха О.М.
9	Дотримання бюджетного законодавства при взятті бюджетних зобов'язань, їх реєстрації в органах державної казначейської служби та здійснення платежів відповідно до взятих зобов'язань	впродовж року	Заверуха О.М.
10	Контроль за правильністю нарахування, зарахування та використання власних надходжень	впродовж року	Заверуха О.М.
11	Контроль за наявністю та рухом майна, використанням фінансових і матеріальних ресурсів відповідно до затверджених нормативів та кошторисів	впродовж року	Заверуха О.М.
12	Контроль за виконанням розпоряджень з фінансових питань, дотримання бюджетного законодавства, за веденням видатків по програмах	впродовж року в установлені терміни	Заверуха О.М.
13	Складання калькуляції вартості платних послуг	червень	Заверуха О.М. Ткачук Т.А.
14	Проведення річної інвентаризації активів та розрахунків з дебіторами та кредиторами перед складанням річної звітності	жовтень - листопад	Заверуха О.М. Борбич Н.В. працівники бухгалтерської служби
15	Забезпечення користувачів у повному обсязі правдивою та неупередженою інформацією про фінансовий стан закладу, результати його діяльності та рух бюджетних коштів	впродовж року	Заверуха О.М.
16	Вивчення нормативних документів, що регламентують фінансово-господарську діяльність бюджетних установ та закладів освіти	впродовж року	Заверуха О.М.

XII. РОБОТА ЮРИСКОНСУЛЬТА

№ з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальні
1. Стратегічне управління			
1.1.	Проводити правову роботу з метою створення правових і організаційних основ для ефективної діяльності Луцького педагогічного інституту	впродовж року	Смолюк А.І.
1.2.	Проводити експертизу проєктів локальних нормативних актів, розроблених структурними підрозділами Луцького педагогічного інституту	впродовж року	Смолюк А.І.
1.3.	Вносити пропозиції до проєктів та існуючих локальних нормативних актів Луцького педагогічного інституту з регуляції освітньої діяльності	впродовж року	Смолюк А.І.
1.4	Вносити пропозиції до проєктів та існуючих локальних нормативних актів Луцького педагогічного інституту з регуляції з науково-педагогічної діяльності	впродовж року	Смолюк А.І.
1.5.	Вносити пропозиції щодо внесення змін до організаційної структури Луцького педагогічного інституту	за потреби	Смолюк А.І.
1.6.	Розробляти проєкти, вносити пропозиції до проєктів та існуючих локальних нормативних актів Луцького педагогічного інституту	впродовж року	Смолюк А.І.
1.7.	Здійснювати правову експертизу проєктів наказів Луцького педагогічного інституту	впродовж року	Смолюк А.І.
2. Фінансовий менеджмент			
2.1.	Організація претензійно-позовної роботи	впродовж року	Смолюк А.І.
2.2.	Здійснювати правову експертизу договорів, одною стороною яких є Луцький педагогічний інститут	впродовж року	Смолюк А.І.
3. Управління ризиками і можливостями			
3.1.	Сприяти правильному застосуванню актів законодавства про працю, у разі невиконання або порушення їх вимог подавати ректору письмовий висновок з пропозиціями щодо усунення таких порушень	впродовж року	Смолюк А.І.
3.2.	Перевіряти дотримання законності відділами та іншими структурними підрозділами Луцького педагогічного інституту	впродовж року	Смолюк А.І.
3.3.	Проводити аналіз законодавства з вищої та фахової передвищої освіти в частині освітньої діяльності з аналізом процесів організаційного та документального забезпечення освітнього процесу в Луцькому педагогічному інституті	впродовж року	Смолюк А.І.
3.4.	Проводити аналіз законодавства з вищої освіти в частині регламентування діяльності колегіального органу управління Луцького педагогічного інституту	впродовж року	Смолюк А.І.
3.5.	Надавати структурним підрозділам Луцького педагогічного інституту та окремим працівникам роз'яснення щодо дотримання окремих положень Закону України «Про запобігання корупції» (щодо дотримання антикорупційного законодавства)	впродовж року	Смолюк А.І.
4. Управління персоналом			
4.1.	Забезпечувати законність трудових правовідносин	впродовж року	Смолюк А.І.
4.2.	Надавати консультації з правових питань для	впродовж року	Смолюк А.І.

	працівників Луцького педагогічного інституту		
4.3.	Готувати проекти наказів про притягнення до відповідальності працівників Луцького педагогічного інституту	за потреби	Смолюк А.І., Лукаччук М.В.
5. Загальний маркетинг			
5.1.	Забезпечувати підготовку, оновлення та розміщення на сайті Луцького педагогічного інституту Колективного договору між адміністрацією та трудовим колективом Луцького педагогічного інституту та додатків колективного договору, змін до колективного договору	впродовж року	Смолюк А.І.
5.2.	Виступ з доповіддю на засіданні Вченої ради: «Імплементація нової моделі грантового фінансування вищої освіти: правові алгоритми та завдання»	вересень	Смолюк А.І.
6. Управління зовнішніми зв'язками			
6.1.	Представляти інтереси Луцького педагогічного інституту за дорученням ректора в органах державної та місцевої влади, підприємствах, установах та організаціях	впродовж року	Смолюк А.І.
6.2.	Представляти інтереси Луцького педагогічного інституту за дорученням ректора в судових органах, органах прокуратури, поліції тощо	впродовж року	Смолюк А.І.
7. Оперативне управління			
7.1.	Надавати консультативно-правову допомогу керівникам структурних підрозділів Луцького педагогічного інституту з питань дотримання чинного законодавства	впродовж року	Смолюк А.І.
7.2.	Розробляти проекти наказів з основної діяльності Луцького педагогічного інституту	впродовж року	Смолюк А.І.

ХІІІ. МАСОВІ ЗАХОДИ

№ з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальні
1	Урочистості з нагоди Дня знань та посвяти першокурсників у здобувачі освіти	01.09.2026	Оксенчук Т.В., Галан О.М.
2	Урочистий вечір з нагоди Дня працівників освіти	жовтень	Корнелюк В.О., Зарицька А.А.
3	Тематичний вечір з нагоди Дня захисника України	жовтень	Єрко Г.І., Бортнюк Т.Ю.
4	Заходи з нагоди Дня української писемності та мови	листопад	Стрельбіцька О.О., Бляшевська А.В.
5	Вечір, присвячений Міжнародному Дню студента	листопад	Галан О.М., Антонюк Н.А.
6	Заходи до Міжнародного дня захисту дітей	листопад	Антонюк Н.А., Циплюк А.М.
7	Урочистий вечір з нагоди 87-ї річниці Луцького педагогічного інституту	грудень	Бляшевська А.В., Рокош В.Й.
8	Новорічне свято для дітей працівників	грудень	Кухарик А.М., Курчаба О.Є.
9	Урочисті заходи з нагоди дня народження Лесі Українки та Тараса Шевченка	лютий-березень	Стрельбіцька О.О., Косинський Е.О.
10	Вітальна програма з нагоди 8 березня	березень	Митчик О.П., Рокош В.Й.
11	День відкритих дверей для абітурієнтів	березень	Бойчук П.М., Оксенчук Т.В., Боремчук Л.І., Кухарик А.М.
12	Всесвітній День вишиванки	травень	Стрельбіцька О.О., Бляшевська А.В.
13	Заходи з нагоди вручення дипломів випускникам	травень-червень	Бойчук П.М., Оксенчук Т.В., куратори випускних груп

XIV. РОБОТА З КУРАТОРАМИ АКАДЕМІЧНИХ ГРУП

№ з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальні
І. Тематика засідань методичного об'єднання кураторів груп			
1.1	1. Сучасні підходи до організації роботи кураторів груп в умовах воєнного часу 2. Методично-організаційний семінар «Індивідуалізація виховної роботи з урахуванням потреб та особистісних ресурсів студентів»	вересень	Оксенчук Т. В., Галан О. М., куратори груп
1.2.	1. Ментальне здоров'я студентської молоді в умовах війни та можливості педагогічної підтримки 2. Семінар-практикум «Психологічна стійкість студентів як чинник успішної адаптації та навчальної діяльності»	листопад	Галан О. М., Кондратюк С., педагог соціальний
1.3.	1. Підсумки роботи класних керівників (кураторів) академічних груп за І-й семестр 2026/2027 н.р. та завдання на II-й семестр 2. Тренінг «Сучасні методи підвищення мотивації студентів до навчання»	січень	Галан О. М., завідувачі відділень, декани факультетів
1.4.	1. Підсумки роботи класних керівників (кураторів) академічних груп за 2026/2027 н.р. та завдання на 2027/2026 н.р. 2. Практикум «Культурно-дозвілєва діяльність як складова особистісного розвитку та соціалізації студентської молоді»	травень	Галан О. М., куратори груп
II.	Систематизувати та узагальнити педагогічний досвід кураторів академічних груп, які атестуються в 2026/2027 н.р.	впродовж року	Галан О. М.
III.	Оновити ресурс-банк електронної бібліотеки для кураторів, доповнивши його сучасними матеріалами з виховної роботи: відеоматеріалами, цифровими посібниками, презентаціями та добірками актуальних онлайн-інструментів.	впродовж року	Галан О. М., Горбач Н. В.
IV.	Підготувати та видати методичні рекомендації для кураторів академічних груп щодо організації виховної роботи, спрямованої на популяризацію культурної та духовної спадщини українського народу, героїчного минулого і сучасних прикладів незламності, національної гідності й творчої сили українців.	до 01.03.2027	Галан О. М., Мельничук О. В.
V.	Реалізувати програму професійної підтримки молодих кураторів академічних груп через діяльність «Школи молодого куратора» з елементами наставництва, практичного навчання та цифрової підтримки. Залучити досвідчених кураторів до ролі менторів.	до 01.10.2026	Галан О. М., Мельничук О. В.
VI.	Організувати цикл інтерактивних тренінгів для кураторів академічних груп із сучасних методик організації виховної роботи в умовах воєнного стану з акцентом на підтримку ментального здоров'я, національно-патріотичне виховання та створення безпечного освітнього середовища.	впродовж року	Оксенчук Т.В., Галан О. М.
VII.	Створити узгоджену систему електронного документообігу та планування, забезпечивши поступовий перехід від паперових журналів до електронного формату ведення, зберігання й актуалізації робочої документації.	впродовж року	Галан О. М.

XV. ВИХОВНА РОБОТА В ГУРТОЖИТКУ

№ з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальні
1	Вдосконалити нормативну базу організації роботи персоналу та мешканців гуртожитку: - Правила внутрішнього розпорядку; - перелік основних обов'язків вихователя, технічних працівників; - Положення про конкурс на кращу кімнату	01.09.2026	Оксенчук Т.В., Матвійчук А.А., Хоменко О.В.
2	Організувати організаційно-просвітницьку роботу зі здобувачами освіти щодо необхідності дотримуватись санітарно-гігієнічних вимог та правил поведінки в умовах воєнного стану	01.09.2026	Чемерис І.В., Кондратюк С., Матвійчук А.А.
3	Оголосити конкурс на кращу кімнату, два рази в рік підводити його підсумки	впродовж року	Матвійчук А.А.
4	Налагодити роботу органів студентського самоврядування: а) спланувати засідання студентської ради; б) налагодити випуск радіогазети; в) створити творчу групу здобувачів освіти для організації дозвілля мешканців гуртожитку	01.10.2026	Оксенчук Т.В., Матвійчук А.А.
5	Організувати щомісячне проведення Дня книги, зустрічі мешканців гуртожитку з працівниками бібліотеки	один раз на місяць	Оксенчук Т.В., Горбач Н.В.
6	Організувати в гуртожитку функціонування психологічної служби довіри	постійно	Кондратюк С.
7	Щомісячно проводити наради за участю завідувача гуртожитку, вихователя, членів студентської ради по підсумках роботи за місяць	останній понеділок місяця	Оксенчук Т.В., Хоменко О.В., Матвійчук А.А.
8	Щомісячно проводити день профілактики правопорушень, запрошувати працівників ДАІ, УВС, працівників комісії у справах дітей та молоді	третя середа місяця	Чемерис І.В., Матвійчук А.А.
9	Провести серію тренінгових занять «Викресли булінг»	впродовж року	Чемерис І.В., Кондратюк С., Матвійчук А.А.
10	Організувати тематичні заходи: Вечір « Учителям школа стоїть» Інформаційний дайджест « Від козаків до кіборгів» Вечір-реквієм «Ми пам'ятаєм їхні імена» Web екскурсія «Гірчить Чорнобиль крізь віки»	жовтень жовтень листопад березень квітень	Матвійчук А.А., студентська рада гуртожитку
11	Організувати ряд волонтерських акцій «Від серця до серця», «Миколай про тебе не забуде», «Великодній кошик», «Все для перемоги»	впродовж року	Оксенчук Т.В., Матвійчук А.А., студентська рада гуртожитку
12	Організувати зустрічі з представниками СБУ та ювенальної поліції з питань відповідальності за участь у терористичній діяльності	впродовж року	Коритан З.М., Матвійчук А.А.

XVI. АДАПТАЦІЙНА РОБОТА З ПЕРШОКУРСНИКАМИ

№ з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальні
1	Провести урочисті виховні години, присвячені Дню знань	02.09.2026	Оксенчук Т.В., Галан О.М., куратори груп
2	Провести урочисту посвяту першокурсників у студенти	01.09.2026	Оксенчук Т.В., Галан О.М.
3	Провести екскурсію-огляд коледжу	26.08.2026	куратори груп
4	Організувати поселення здобувачів освіти в гуртожиток	22-25.08.2026	Оксенчук Т.В., Матвійчук А.А., Хоменко О.В.
5	Провести урок ознайомлення здобувачів освіти з бібліотекою: з книжковим фондом, постійно діючими виставками, правилами користування літературою	вересень	Горбач Н.В., куратори груп
6	Організувати видачу підручників	до 05.09.2026	Горбач Н.В.
7	Провести виховну годину по ознайомленню зі Статутом коледжу	вересень	куратори груп
8	Провести в групах профспілкові збори, вибрати актив груп	вересень	Хомярчук А.П., куратори груп
9	Провести екскурсію по місту	жовтень	куратори груп
10	Провести святкові виховні години «День народження групи»	жовтень	куратори груп
11	Провести урочисті заходи в групах, присвячені Дню працівників освіти: зустрічі з викладачами коледжу; зустрічі з випускниками; зустрічі з ветеранами педагогічної праці міста; диспути на тему: «Професія, яку я обираю»	жовтень	куратори груп
12	Організувати тестове опитування здобувачів освіти першого курсу з метою виявлення проблем у адаптації до умов навчання в коледжі	листопад	практичний психолог
13	Проаналізувати на Педагогічній/Вченій раді стан успішності першокурсників, місце самостійної підготовки до занять в режимі дня (в гуртожитку, бібліотеці, на приватній квартирі)	листопад	практичний психолог, декани факультетів, завідувачі відділень
14	Організувати творчу зустріч «Давайте познайомимось»	листопад	Оксенчук Т.В., студентська рада
15	Підготувати батьківські збори: інформація про коледж; концерт; інформація психолога по проблемі адаптації; тематичні літературно-музичні композиції в групах	листопад	Бойчук П.М., Шкоба В.А., практичний психолог, Оксенчук Т.В., куратори груп
16	Організувати зустрічі із здобувачами освіти інших груп, інших закладів освіти, присвячені Міжнародному Дню студента	листопад	куратори груп, студентська рада
17	Взяти участь у святковому вечорі до Дня студента у коледжі та в гуртожитку	листопад	Оксенчук Т.В., куратори груп, студентська рада
18	Взяти участь в благодійному аукціоні для потреб ЗСУ	листопад	Галан О.М., студентська рада
19	Підвести підсумки освітньої діяльності із здобувачів освіти першого курсу на педагогічній/вченій раді	грудень	декани факультетів, завідувачі відділень
20	Провести цикл бесід про правила безпечної поведінки в умовах воєнного стану	грудень	Коритан З.М. куратори груп

XVII. СПОРТИВНО-МАСОВІ ЗАХОДИ

№ з/п	Зміст роботи	Термін	Відповідальні
Легка атлетика			
1	Легкоатлетичний крос серед студентів Інституту, присвячений до Дня фізкультури і спорту	вересень	Тарасюк В.Й., Митчик О.В.
2	Легкоатлетичні змагання «Наші надії» серед здобувачів освіти І-их курсів	вересень	Тарасюк В.Й., Мороз М.С.
3	Першість Інституту зі спортивного туризму та орієнтування	вересень	Тарасюк В.Й., Констанкевич В.П.
4	Чемпіонат міста з легкоатлетичного кросу серед ЗФПО	жовтень	Тарасюк В.Й., Мороз М.С.
5	Першість області з легкої атлетики серед ЗФПО	жовтень	Тарасюк В.Й., Мороз М.С.
Волейбол			
6	Чемпіонат Інституту серед дівчат та юнаків	листопад	Тарасюк В.Й., Констанкевич В.П.
7	Чемпіонат міста серед дівчат, юнаків ЗФПО	листопад	
8	XXXIV Всеукраїнський турнір «Волинь зустрічає друзів» серед дівчат	листопад, грудень	Тарасюк В.Й., викладачі кафедри
9	VII- Всеукраїнський турнір, присвячений пам'яті воїнам серед юнаків	квітень	Тарасюк В.Й., Констанкевич В.П.
Баскетбол			
10	Чемпіонат Інституту серед дівчат та юнаків	лютий	Тарасюк В.Й., Василевська Л.Й.
11	Чемпіонат міста серед дівчат та юнаків ЗВО та ЗФПО	квітень	
Теніс настільний			
12	Чемпіонат Інституту серед дівчат та юнаків	вересень	Тарасюк В.Й., Косинський О.Е.
13	Чемпіонат міста серед ЗФПО	грудень	
Ритмічна гімнастика			
14	Конкурс з ритмічної гімнастики	травень	Северіна Л.Є.
День фізичної культури та спорту			
15	День здоров'я	вересень- жовтень, квітень	Тарасюк В.Й., викладачі кафедри теорії та методики фізичної культури, куратори академічних груп
16	Спортивне свято	грудень	Тарасюк В.Й., Северіна Л.Є.
Шахи, шашки			
17	Чемпіонат Інституту серед дівчат та юнаків	вересень	Тарасюк В.Й., Мудрик С.Б.
18	Чемпіонат міста серед ЗФПО	грудень	
Футзал			
19	Чемпіонат Інституту серед дівчат та юнаків	вересень	Тарасюк В.Й., Бугайчук Н.Б.
20	Чемпіонат міста серед ЗФПО	квітень	
21	III-Всеукраїнський турнір з футзалу на кубок ректора серед юнаків	березень	
Туризм			
22	Першість області зі спортивного туризму серед працівників освіти	вересень	Тарасюк В.Й., Митчик О.В.
23	Відкрита першість Інституту зі спортивного туризму та орієнтування в закритих приміщеннях	вересень	Тарасюк В.Й., Констанкевич В.П.
Плавання			
24	Чемпіонат Інституту серед дівчат та юнаків	листопад	Тарасюк В.Й., Митчик О.В.
25	Чемпіонат міста серед ЗФПО	березень	

Спартакіада «Здоров'я» (для працівників інституту)			
26	Волейбол	жовтень	Тарасюк В.Й., Митчик О.В.
27	Шахи	січень	
28	Настільний теніс	березень	

XVIII. АДМІНІСТРАТИВНО-ГОСПОДАРСЬКА РОБОТА

№ з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальні
1	Поточний ремонт приміщень коледжу та гуртожитку	впродовж року	Бойчук А.М., Хоменко О.В.
2	Капітальний ремонт даху корпусу №2	впродовж року	Бойчук А.М., Хоменко О.В.
3	Обробка дерев'яних конструкцій горища навчального корпусу вогнетривким розчином	впродовж року	Бойчук А.М.
4	Капітальний ремонт коридорів 1, 2 поверху корпусу № 1	впродовж року	Бойчук А.М.
5	Капітальний ремонт кухонь і туалетів 2 поверху гуртожитку	впродовж року	Бойчук А.М., Хоменко О.В.
6	Капітальний ремонт душової і роздягальні корпусу № 1	впродовж року	Бойчук А.М.

ХІХ. ПЛАН РОБОТИ ПСИХОЛОГІЧНОЇ СЛУЖБИ

№ з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальні
Діагностична робота			
1	Збір даних про контингент студентів: першокурсники, студенти з особливими освітніми потребами (ООП), пільгові категорії (діти-сироти, діти, позбавлені батьківського піклування, діти з багатодітних/малозабезпечених сімей), внутрішньо переміщені особи (ВПО), студенти, які схильні до девіантної поведінки або перебувають у складних життєвих обставинах (СЖО)	вересень жовтень	Чемерис І.В.
2	Вивчення соціально-побутових умов життя дітей, позбавлених батьківського піклування, дітей-сиріт, малозабезпечених сімей та сімей, що опинилися в складних життєвих умовах	вересень, жовтень	Чемерис І.В.
3	Складання соціальних паспортів груп	вересень, жовтень	Чемерис І.В.
4	Психодіагностика здобувачів освіти на визначення рівня тривожності та соціально-психологічної адаптації до освітнього процесу	жовтень-листопад, І курс	Кондратюк С.Ф.
5	Соціометричне дослідження взаємостосунків у колективі, визначення групової згуртованості (за запитом адміністрації, кураторів академічних груп, викладачів, студентської ради)	протягом року	Кондратюк С.Ф.
6	Опитування учасників освітнього процесу з проблем насильства та цькування (булінгу) в молодіжному середовищі	протягом року	Кондратюк С.Ф.
7	Оновлення діагностичного інструментарію відповідно до переліку психодіагностичних методик та методик для соціально-психологічних обстежень	протягом року	Кондратюк С.Ф.
8	Проведення опитувань за запитом	протягом року	Кондратюк С.Ф.
Консультативна робота			
1	Індивідуальні консультації для студентів: з питань адаптації, навчальних труднощів, міжособистісних стосунків, конфліктів, самовизначення, професійної орієнтації, планування майбутнього	вересень, жовтень	Чемерис І.В., Кондратюк С.Ф.
2	Консультації батьків/опікунів: з питань успішності, поведінки, соціалізації студентів, розв'язання проблемних ситуацій	протягом року	Чемерис І.В. Кондратюк С.Ф.
3	Консультації викладачів та кураторів академічних груп: щодо взаємодії зі студентами, що потребують особливої уваги, профілактики девіантної поведінки, роботи з «проблемними» сім'ями	протягом року	Чемерис І.В., Кондратюк С.Ф.
4	Організація консультацій, спрямованих на підтримку емоційного стану учасників освітнього процесу, розвиток їхніх особистісних якостей та ефективне подолання стресових ситуацій	протягом року, на запит	Кондратюк С.Ф.
Просвітницька робота			
1	Організація тренінгів, годин спілкування, спрямованих на розвиток емоційної регуляції, самооцінки, вміння справлятися зі стресом та конфліктами	постійно	Кондратюк С.Ф.
2	Проведення заходів з формування навичок здорового способу життя, репродуктивного здоров'я, відповідального ставлення до власного майбутнього	протягом року	Чемерис І.В., Кондратюк С.Ф.
3	Формування безпечної поведінки та захист від різних форм насильства	протягом року	Кондратюк С.Ф., Чемерис І.В.
4	Інформування та підвищення рівня обізнаності учасників освітнього процесу щодо запобігання торгівлі людьми	протягом року	Чемерис І.В.

5	Сприяння формуванню психологічно комфортного освітнього середовища шляхом проведення спільних заходів (круглі столи, дискусії) з педагогами, спрямованих на обмін досвідом, аналіз успішних практик та пошук спільних рішень щодо покращення психологічного клімату в закладі освіти	протягом року	Кондратюк С.Ф.
Профілактична робота			
1	Участь у проведенні «Тижня толерантності» в рамках акції «16 днів проти насильства»	листопад-грудень	Чемерис І.В., центр гендерної освіти
2	Організація та проведення заходів (лекцій, бесід, тренінгів, круглих столів) з профілактики: - адиктивної поведінки: вживання психоактивних речовин (алкоголь, наркотики), тютюнопаління, ігроманія, інтернет-залежність; - правопорушень та злочинності: формування правової свідомості, відповідальності за свої вчинки; - булінгу та кібербулінгу: розвиток навичок толерантності, ненасильницького спілкування; - насильства в сім'ї та жорстокого поводження; - суїцидальної поведінки: формування життєстійкості, навичок подолання стресу; - безпечної поведінки в інтернеті та соціальних мережах	протягом року	Чемерис І.В.
3	Організація зустрічей зі спеціалістами: представниками поліції, юристами, наркологами, психологами	протягом року	Чемерис І.В.
4	Психологічний супровід і підтримка під час підготовки і проведення НМТ	квітень-травень	Кондратюк С.Ф.
Корекційна робота			
1	Розробка та реалізація корекційно-розвивальних програм, спрямованих на подолання психологічних аспектів освітніх втрат	протягом року	Кондратюк С.Ф.
Захисна робота			
1	Забезпечення норм охорони та захисту прав підлітків, представлення їх інтересів у різноманітних інстанціях	протягом року	Чемерис І.В.
2	Співпраця зі службою у справах дітей, відділом ювенальної поліції у справах дітей з питань захисту прав та законних інтересів дітей та підлітків	протягом року	Чемерис І.В.
3	Забезпечення студентів з числа сиріт та дітей позбавлених батьківського піклування «Єдиними квитками»	вересень	Чемерис І.В.
4	Перегляд особових справ студентів пільгових категорій з метою підтвердження їх соціального статусу. Забезпечення соціального супроводу студентам з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування	вересень	Чемерис І.В.
Соціально-перетворювальна			
1	Послуги, спрямовані на задоволення соціальних потреб студентів	протягом року	Чемерис І.В.
2	Здійснення соціально-педагогічного супроводу освітнього процесу	протягом року	Чемерис І.В.
Організаційно-методична робота			
1	Оформлення та ведення обліково-реєстраційної, довідково-інформаційної та іншої службової документації	протягом року	Чемерис І.В., Кондратюк С.Ф.
3	Систематичне підвищення власного професійного рівня: участь у семінарах, тренінгах, конференціях, курсах підвищення кваліфікації	протягом року	Чемерис І.В., Кондратюк С.Ф.
4	Участь у засіданнях педагогічних рад, кураторських годин, методичних об'єднаннях	протягом року	Чемерис І.В., Кондратюк С.Ф.

5	Підготовка до проведення семінарів, тренінгів, ділових ігор з учасниками освітнього процесу	протягом року	Чемерис І.В., Кондратюк С.Ф.
6	Продовжити роботу «Скриньки довіри», оновити дані сторінки психологічної служби на сайті закладу освіти	протягом року	Чемерис І.В., Кондратюк С.Ф.
7	Підвищувати свої професійні компетентності у напрямі оволодіння сучасними технологіями психологічної допомоги	протягом року	Чемерис І.В., Кондратюк С.Ф.

XX. ІНФОРМАЦІЙНА РОБОТА

№ п/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальні
1	Інформаційний супровід діяльності інституту на офіційному вебсайті, у соціальних мережах (фейсбук, інстаграм, ТікТок)	впродовж року	Яцюк О.Б, Вайнер Д.П.
2	Технічна підтримка та супровід вебсайту, забезпечення доступу до інформації учасників освітнього процесу	впродовж року	Вайнер Д.П.
3	Оновлення інформації та наповнення рубрик вебсайту	впродовж року	Яцюк О.Б, Вайнер Д.П.
4	Координація інформаційної роботи зі структурними підрозділами інституту	впродовж року	Яцюк О.Б.
5	Інформаційна підтримка діяльності студентського самоврядування та студентських ініціатив	впродовж року	Яцюк О.Б, Яремчук С.Д.
6	Моніторинг інформаційного простору та аналіз ефективності інформаційної діяльності (статистика вебсайту, соціальних мереж)	щокварталу	Яцюк О.Б.
7	Медіа супровід основних публічних масових заходів інституту (фото/відео зйомка)	впродовж року	Яцюк О.Б., Яремчук С.Д, Буденко В.Л.
8	Промоція та рекламна діяльність інституту, співпраця зі ЗМІ	впродовж року	Яцюк О.Б.
9	Організація роботи студентської телестудії «ЛПМедіа»	впродовж року	Яцюк О.Б.
10	Створення презентаційних та профорієнтаційних відеороликів для популяризації інституту	впродовж року	Яцюк О.Б., Яремчук С.Д.
11	Виготовлення інформаційно-рекламної, брендованої продукції (банери, флаєри, буклети, обкладинки друкованих видань, свідоцтва, дипломи, подяки тощо)	впродовж року	Яцюк О.Б.
12	Координація створення єдиного візуального стилю інформаційних матеріалів та брендованої продукції	впродовж року	Яцюк О.Б.

XXI. ПЛАН РОБОТИ БІБЛІОТЕКИ

№ з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальні
1.	Оформлення читацьких формулярів та квитків для студентів I курсу денної та заочної форм навчання. Перереєстрація читачів бібліотеки.	вересень	Мінасова О.О., Цюриць Л. А.
2.	Проведення екскурсій та циклу ознайомлювальних лекцій для першокурсників «Інформаційно-документні ресурси бібліотеки та правила їх користування».	вересень	Горбач Н.В., працівники бібліотеки
3.	Розподіл та видача підручників для студентів II–IV курсів.	до 30.09.2026	Працівники бібліотеки
4.	Здійснення довідково-інформаційного та бібліографічного обслуговування користувачів бібліотеки.	впродовж року	Горбач Н.В., Сидорук Л.А.
5.	Підвищення професійного рівня працівників бібліотеки через участь у семінарах та конференціях, присвячених бібліотечній справі.	впродовж року	Працівники бібліотеки
6.	Передплата періодичних видань на 2027 рік.	жовтень	Сидорук Л.А.
7.	Робота з АБІС UniLib, внесення бібліографічних описів книг у автоматизовану бібліотечну систему, робота з електронним каталогом.	впродовж року	Працівники бібліотеки
8.	Адміністрування репозитарію Інституту, консультування щодо розміщення матеріалів у відкритому доступі.	впродовж року	Горбач Н.В.
9.	Проведення циклу заходів, спрямованих на посилення інформаційної підтримки НПП та здобувачів освіти щодо використання міжнародних наукометричних баз даних.	впродовж року	Горбач Н.В., Сидорук Л.А.
10.	Проведення інформативних лекцій для здобувачів освіти «Академічна доброчесність під час роботи з джерелами та бібліографією».	жовтень – листопад	Горбач Н.В., Сидорук Л.А.
11.	Відображення на сайті бібліотеки інформації про поповнення фонду, актуальні новини в сфері бібліотекознавства та проведені заходи.	впродовж року	Горбач Н.В.
12.	Складання та редагування каталогів.	впродовж року	Горбач Н.В., Сидорук Л.А.
13.	Укладання календаря знаменних дат регіонального, всеукраїнського та світового рівня.	грудень	Горбач Н.В., Цюриць Л.А.
14.	Оформлення акту заміни документів, втрачених читачами.	січень	Цюриць Л.А.
15.	Здійснення індексування за УДК наукових статей, збірників, монографій, навчальних посібників і підручників викладачів та студентів Інституту.	впродовж року	Працівники бібліотеки
16.	Оформлення постійних та тематичних книжкових виставок.	впродовж року	Сидорук Л.А.
17.	Проведення дозвілєвих та науково-просвітницьких заходів		
	1. Культурно-просвітницький захід до Всеукраїнського дня бібліотек «Якби знайшлася книга часу...»	30.09.2026	Горбач Н. В., працівники бібліотеки
	2. «Академічний компас» – вікторина для першокурсників до Міжнародного дня академічної доброчесності	21.10.2026	Горбач Н. В.
	3. Презентація книги Віктора Гребенюка про княжу добу «Європа. Луцьк. 1429»	27.10.2026	Горбач Н. В., працівники бібліотеки

	4. Педагогічна кав'ярня «Освітньо-виховні ідеї Григорія Сковороди»	грудень, 2026	Горбач Н. В., Сидорук Л.А., кафедра загальної педагогіки, психології та методики початкової освіти
	5. Культурно-просвітницький захід «Феномен Галшки Гулевичівни» до 450-річчя від дня народження меценатки	лютий, 2027	Горбач Н. В., працівники бібліотеки
	6. Акція «Подаруй бібліотеці книгу» до Міжнародного дня дарування книг	14.02.2027	Горбач Н. В., працівники бібліотеки
	7. Організація та проведення презентацій книг українських письменників	протягом року	Цюриць Л. А., Мінасова О. О.

XXII. КЕРІВНИЦТВО І КОНТРОЛЬ

Керівництво та контроль здійснюють:

1. Бойчук П. М. – ректор

Здійснює керівництво роботою проректорів, деканів факультетів, членів дирекції Луцького педагогічного фахового коледжу, інших працівників. Відповідає за планування роботи Інституту, підбір кадрів, матеріально-технічну базу Інституту, фінансування, роботу Вченої ради Інституту, набір здобувачів освіти на перші курси, роботу гуртожитку.

2. Борбич Н. В. – проректор з навчальної роботи

Здійснює керівництво освітнім процесом в Інституті, навчальним, навчально-методичним відділом, відділом забезпечення якості освіти, ліцензування та акредитації, бібліотекою Інституту, роботою навчальних кабінетів, лабораторій, відповідає за розклад навчальних занять, навантаження науково-педагогічних/педагогічних працівників, виконання навчальних планів, освітньо-професійних програм, стан викладання освітніх компонентів, за звітність Інституту.

3. Фаст О. Л. – проректор з науково-педагогічної роботи та міжнародної співпраці

Організовує та координує діяльність усіх підрозділів Інституту з наукової роботи. Забезпечує наукову та міжнародну діяльність Інституту; організацію підписання міжнародних договорів про співпрацю та здійснює контроль за їх виконанням. Забезпечує планування, загальне керівництво дослідницькою роботою; планування, підготовку та видання збірників наукових праць та іншої науково-методичної літератури. Координує підготовку наукових заходів (семінарів, конференцій тощо), науково-дослідну роботу кафедр, роботу щодо підвищення якості наукових видань Інституту та їх включення до вітчизняних та міжнародних повнотекстових наукометричних баз, наукові зв'язки з іншими закладами, установами та організаціями.

4. Іванова Н. В. – декан факультету дошкільної освіти та музичного мистецтва

Здійснює керівництво освітньою діяльністю на факультеті. Відповідає за якість надання освітніх послуг, стан навчання та дисципліну здобувачів освіти факультету, зв'язок з батьками, зберігання документації (екзаменаційні відомості, журнали академічних груп). Контролює роботу викладачів кафедри теорії та методики дошкільної освіти, кафедри музичного мистецтва, кафедри філології.

5. Денисенко Н. Г. – декан факультету початкової освіти та фізичної культури

Здійснює керівництво освітньою діяльністю на факультеті. Відповідає за якість надання освітніх послуг, стан навчання та дисципліну здобувачів освіти факультету, зв'язок з батьками, зберігання документації (екзаменаційні відомості, журнали академічних груп). Контролює роботу викладачів кафедри теорії та методики фізичної культури, кафедри природничо-математичної, світоглядної освіти та інформаційних технологій, кафедри загальної педагогіки, психології та методики початкової освіти.

6. Ковальчук І. Л. – начальник навчально-методичного відділу

Організовує поточне та перспективне планування навчально-методичної роботи закладу. Координує роботу кафедр та циклових комісій щодо розроблення навчально-методичної документації, необхідної для організації освітнього процесу у закладі, своєчасне її оформлення та затвердження. Забезпечує використання і вдосконалення методів організації освітнього процесу і сучасних освітніх технологій. Відповідає за підвищення педагогічної майстерності молодих викладачів та підвищення кваліфікації науково-педагогічних та педагогічних працівників Інституту. Контролює якість написання та захист курсових робіт, роботу комісій по захисту.

7. Регуліч І. В. – начальник навчального відділу

Здійснює контроль за виконанням навчальних планів спеціальностей, графіків освітнього процесу, робочих програм викладачів. Готує матеріали до затвердження штатного розпису викладацького та навчально-допоміжного персоналу і встановлення штатного складу кафедр та циклових комісій. Узагальнює і аналізує матеріали за підсумками екзаменаційних сесій і відвідування занять здобувачів освіти. Інформує деканів і завідувачів відділеннями про нові положення, інструкції та інші документи з навчальної роботи. Контролює роботу факультетів, відділень з ліквідації академічної заборгованості здобувачів освіти.

8. Пилук Н.В. – начальник відділу забезпечення якості освіти, ліцензування та акредитації

Здійснює моніторинг чинної нормативно-правової бази щодо забезпечення якості вищої освіти, ліцензування та акредитації, координує діяльність структурних підрозділів Інституту щодо забезпечення якості вищої освіти, ліцензування спеціальностей та акредитації освітньо-професійних програм, організовує та проводить робочі семінари, метою яких є роз'яснення щодо забезпечення якості освіти, контролює дотримання термінів при формуванні та подачі ліцензійних та акредитаційних справ, надає консультативну підтримку суб'єктам освітнього процесу з питань забезпечення якості вищої освіти, здійснює контроль та перевірку актуальності інформації щодо внесення документів до ЄДЕБО відповідними структурними підрозділами.

9. Галан О.М. – начальник відділу міжнародної та проєктної діяльності

Організовує поточну роботу відділу міжнародної та проєктної діяльності. Здійснює пошук і систематизацію інформації про міжнародні та національні проєктні, грантові й академічні можливості. Готує інформаційні та аналітичні матеріали щодо перспектив міжнародного співробітництва і проєктної діяльності Інституту. Забезпечує інформаційно-консультативний супровід працівників та структурних підрозділів щодо участі у відповідних програмах і конкурсах. Бере участь у підготовці проєктних заявок, організації міжнародних заходів та опрацюванні пропозицій щодо співпраці. Здійснює моніторинг актуальних проєктних можливостей, веде облік міжнародних і проєктних ініціатив, готує пропозиції та звітні матеріали за напрямом роботи відділу.

10. Заверуха О. М. – головний бухгалтер

Організовує роботу з ведення бухгалтерського обліку, здійснює керівництво, контроль та аналіз діяльності бухгалтерії. Забезпечує контроль за відображенням на рахунках бухгалтерського обліку всіх здійснених господарських операцій, подання інформації про фінансовий стан Інституту, складання та подання звітності, проведення економічного аналізу та планування облікової політики.

11. Лук'ячук М. В. – начальник відділу кадрів

Організовує роботу з формування кадрового резерву, реєстрації персональних даних учасників освітнього процесу Інституту. Відповідає за укладання трудових договорів, розробку посадових інструкцій. Здійснює керівництво та контроль за роботою підлеглих працівників, за виконанням керівниками підрозділів чинного законодавства про працю, локальних актів, забезпечує відповідність та оформлення усіх кадрових процедур відповідно до законодавства про працю, про захист персональних даних, положень, інструкцій, наказів. Організовує та контролює облік робочого часу, графік відпусток, відряджень. Здійснює керівництво та контроль за станом трудової дисципліни, складання встановленої звітності з обліку кадрів та роботи з персоналом.

12. Смолюк А. І. – провідний юрисконсульт

Забезпечує правильне застосування в Інституті правових норм чинного законодавства. Сприяє додержанню законності у реалізації прав трудового колективу. Організовує і проводить роботу, пов'язану із підвищенням рівня правових знань здобувачів освіти та працівників Інституту. Інформує про законодавство, роз'яснює існуючу практику його застосування, надає консультації з правових питань.

13. Горбач Н. В. – завідувач бібліотеки

Здійснює керівництво бібліотекою, забезпечує реалізацію політики Інституту у сферах комплектування та збереження бібліотечного фонду, інформаційного забезпечення освітнього процесу, розробки та вдосконалення бібліотечної документації.

14. Федорчук О. Ю. – в. о. директора Луцького педагогічного фахового коледжу

Здійснює керівництво роботою заступників, завідувачів відділеннями, інших педагогічних працівників. Відповідає за планування роботи Фахового коледжу, роботу Педагогічної ради, набір здобувачів фахової передвищої освіти на перші курси. Контролює роботу завідувачів відділень, голів циклових комісій.

15. Соняк Н.Л. – заступник директора з навчально-виробничої роботи

Здійснює керівництво всіма видами практики. Відповідає за виконання планів усіх видів практики, складання графіків практики, звітність з практики, зв'язок з випускниками та їх працевлаштування. Проводить інструктивні наради щодо організації практики та конференції за підсумками всіх видів практик.

16. Оксенчук Т. В. – заступник директора з виховної роботи

Здійснює керівництво виховною та позанавчальною роботою в Інституті та Фаховому коледжі, роботою кураторів академічних груп. Відповідає за проведення культурно-масових заходів Інституту та Фахового коледжу, вечорів відпочинку, роботу з батьками, зв'язки з громадськими організаціями, чергування груп здобувачів освіти і викладачів в Інституті та Фаховому коледжі, роботу вихователя у гуртожитку, виховну роботу серед мешканців гуртожитку, організацію суспільно-громадських робіт здобувачів освіти. Здійснює контроль за роботою громадських організацій Інституту.

17. Бойчук А. М. – заступник директора з адміністративно-господарської роботи

Здійснює контроль та керівництво роботою завідувача господарством Інституту та Фахового коледжу та завідувача гуртожитку, обслуговуючого персоналу. Здійснює роботу по забезпеченню належних умов навчання та праці колективу Інституту та Фахового коледжу. Відповідає за стан пожежної безпеки і охорони праці в Інституті та Фаховому коледжі.

18. Боремчук Л. І. – методист

Здійснює керівництво методичною роботою з підвищення фахової майстерності викладачів Інституту, узагальнює методичні матеріали, пропагує передовий педагогічний досвід. Відповідає за підготовку і проведення атестації педагогічних кадрів, за рівень і стан методичної роботи. Здійснює

планування і контролює якість проведення відкритих занять, засідань обласних методичних об'єднань закладів фахової передвищої освіти Волинської області.

19. Казмірчук О. А. – завідувач відділення педагогічної, соціальної освіти та інформаційних технологій

Здійснює керівництво освітньою діяльністю на відділенні. Відповідає за стан навчальної роботи та дисципліну здобувачів освіти відділення, зв'язок з батьками, зберігання документації (екзаменаційні відомості, журнали академічних груп відділення). Контролює роботу викладачів циклової комісії суспільно-гуманітарних дисциплін та основ безпеки, циклової комісії початкової, дошкільної освіти та соціальної роботи, циклової комісії природничо-математичних дисциплін, циклової комісії словесних дисциплін.

20. Шкоба В. А. – завідувач відділення мистецтва та фізичної культури

Здійснює керівництво освітньою діяльністю на відділенні. Відповідає за стан навчальної роботи та дисципліну здобувачів освіти відділення, зв'язок з батьками, зберігання документації (екзаменаційні відомості, журнали академічних груп відділення), художню самодіяльність у Фаховому коледжі. Контролює роботу викладачів циклової комісії теорії і методики фізичного виховання, циклової комісії методики музичної освіти та вокально-хорової підготовки, циклової комісії фортепіано, циклової комісії народних інструментів.

21. Тарасюк В. Й. – керівник фізичного виховання

Здійснює керівництво всією спортивно-масовою роботою в Інституті. Відповідає за організацію та стан фізичного виховання, за роботу спортивних секцій, зміцнення матеріальної бази та збереження спортивного інвентарю, організацію і проведення спортивних змагань.

22. Чемерис І. В. – педагог соціальний

Проводить заходи превентивно-профілактичного напрямку, здійснює соціально-педагогічний супровід студентської молоді, захист прав здобувачів освіти у суспільстві. Забезпечує посередництво між освітніми установами, сім'єю, громадськими організаціями, відділами соціального захисту неповнолітніх. Надає соціально-педагогічну допомогу підліткам, які потребують піклування і підтримки.

23. Кондратюк С.Ф. – практичний психолог

Відповідає за психологічний захист колективу Інституту, профілактику та корекцію девіантної поведінки здобувачів освіти. Керує процесом вивчення індивідуальних особливостей, нахилів і здібностей здобувачів освіти. Проводить роботу, спрямовану на створення сприятливого психологічного клімату у викладацькому та студентському колективах.

№ з/п	Зміст контролю	Термін виконання	Хто проводить	Форма узагальнення
1	Підготовка матеріальної бази інституту та гуртожитку до початку навчального року	до 26.08.2026	Бойчук П.М., Борбич Н.В., Бойчук А.М.	акт готовності
2	Навчальні плани усіх спеціальностей освітнього ступеня бакалавр, освітньо-професійного ступеня фаховий молодший бакалавр на 2026/2027 н.р.	серпень	Борбич Н.В.	затвердження
3	Графік освітнього процесу підготовки фахівців освітнього ступеня бакалавр, освітньо-професійного ступеня фаховий молодший бакалавр на 2026/2027 н.р.	серпень	Борбич Н.В.	затвердження
4	Плани роботи кафедр, циклових комісій	до 10.09.2026	Борбич Н.В., Ковальчук І.Л.	затвердження
5	Робочі програми викладачів інституту та фахового коледжу, плани роботи навчальних кабінетів/лабораторій, тарифікаційні списки	до 15.09.2026	Борбич Н.В., завідувачі кафедр, голови циклових комісій	затвердження
6	Плани роботи кураторів навчальних груп, вихователя гуртожитку, керівників студій, клубів, творчих об'єднань, факультативних курсів, спецкурсів	до 01.10.2026	Борбич Н.В., Оксенчук Т.В.	затвердження

З М І С Т

№	РОЗДІЛ	Сторінки
I	ВСТУП	3
II	ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ НА 2026/2027 НАВЧАЛЬНИЙ РІК	4
III	ПЛАН РОБОТИ ВЧЕНОЇ РАДИ	5
IV	ПЛАН РОБОТИ ПЕДАГОГІЧНОЇ РАДИ	7
V	ПЛАН РОБОТИ МЕТОДИЧНОЇ РАДИ	10
VI	НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНА РОБОТА	15
VII	НАУКОВО-ДОСЛІДНИЦЬКА ТА МЕТОДИЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ	19
VIII	ОРГАНІЗАЦІЯ ПРАКТИЧНОЇ ПІДГОТОВКИ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ	36
IX	ВНУТРІШНЯ СИСТЕМА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТИ	38
X	ПРОФОРІЄНТАЦІЙНА РОБОТА	40
XI	РОБОТА БУХГАЛТЕРСЬКОЇ СЛУЖБИ	42
XII	РОБОТА ЮРИСКОНСУЛЬТА	43
XIII	МАСОВІ ЗАХОДИ	45
XIV	РОБОТА З КУРАТОРАМИ АКАДЕМІЧНИХ ГРУП	46
XV	ВИХОВНА РОБОТА В ГУРТОЖИТКУ	47
XVI	АДАПТАЦІЙНА РОБОТА З ПЕРШОКУРСНИКАМИ	48
XVII	СПОРТИВНО-МАСОВІ ЗАХОДИ	49
XVIII	АДМІНІСТРАТИВНО-ГОСПОДАРСЬКА РОБОТА	51
XIX	ПЛАН РОБОТИ ПСИХОЛОГІЧНОЇ СЛУЖБИ	52
XX	ІНФОРМАЦІЙНА РОБОТА	55
XXI	ПЛАН РОБОТИ БІБЛІОТЕКИ	56
XXII	КЕРІВНИЦТВО І КОНТРОЛЬ	58

